

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1228600005039 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.06.2022 за
ГРН 1228600005039



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4B674100F0AD7AB144CA6E92B2047EA1
Владелец: Нашатырев Петр Олегович
УФНС России по ХМАО-Югре
Действителен: с 30.11.2021 по 30.11.2022

УТВЕРЖДЁН:

Решением №1
Единственного учредителя
Автономная некоммерческая
организация «Центр развития
добровольчества Сургутского
района «Добрый район»
от «10» мая 2022 г.

УСТАВ

**Автономная некоммерческая организация
«Центр развития добровольчества Сургутского района
«Добрый район»**

п. Солнечный, 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития добровольчества Сургутского района «Добрый район», именуемая в дальнейшем «Организация», признается социально-ориентированной, не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольного имущественного вноса Учредителя в целях предоставления услуг в сфере развития добровольчества, а также достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и ее субъектов регулирующих деятельность некоммерческих организаций, а также настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма Организации - автономная некоммерческая организация.

1.4. Наименование Организации на русском языке:

- полное: Автономная некоммерческая организация «Центр развития добровольчества Сургутского района «Добрый район»;

- сокращенное: АНО «Добрый район».

1.5. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация вправе в установленном порядке открывать расчётные и иные счета (включая валютные) в рублях в банках и иных кредитных организациях.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация имеет собственную символику (логотип), согласно Приложению к настоящему Уставу. Описание символики: символ применяется в различных цветовых расцветках, а также сочетаться на различных фоновых расцветках. Символ организации представляет собой две раскрытые ладони, в центре которых расположено сердце. Две ладони трактуются как открытость и готовность к доверительным отношениям. Также ладони можно интерпретировать как крылья, которые символизируют легкость и чистоту намерений. Сердце символизирует человеколюбие, верность принципам и доброту участников организации.

Применяется также логотип, который представляет собой символ организации, ниже которого одна под другой размещены две надписи, выполненные белым цветом: «ДОБРЫЙ РАЙОН» и «Центр развития добровольчества Сургутского района». Логотип может быть исполнен в различных цветовых вариантах.

1.11. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью данной Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность этой Организации.

1.13. Учредители Организации не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам Учредителей.

1.14. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителями.

1.15. Организация не имеет основной целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава.

1.16. Организация вправе являться социально ориентированной некоммерческой организацией при условии осуществления ею видов деятельности, предусмотренных действующим законодательством и указанных в настоящем Уставе.

1.17. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, поселок Солнечный.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания и деятельности Организации является предоставление услуг в сфере развития добровольчества, по подготовке и обучению волонтеров технологиям добровольчества, по реализации добровольческих проектов и программ.

2.2. Направления деятельности Организации:

- патриотическое волонтерство;
- социальное волонтерство;
- культурное волонтерство (арт-волонтерство);
- событийное волонтерство;
- медиа-волонтерство (информационно-просветительское);
- экологическое волонтерство;
- спортивное, пропаганда здорового образа жизни;
- профилактика негативных явлений.

2.3. Предметом деятельности (видами деятельности) Организации являются:

2.3.1. взаимодействие и сотрудничество с государственными организациями, общественными организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами для достижения целей Организации;

2.3.2. содействие в совершенствовании нормативно-правового, методического и информационного обеспечения функционирования системы, связанных с деятельностью Организации;

- 2.3.3. содействие вовлечению граждан в добровольческую деятельность, развитию социальной активности граждан, направленной на организацию и осуществление социально полезных проектов;
- 2.3.4. поддержка социально значимых и полезных инициатив, связанных с направлениями деятельности Организации;
- 2.3.5. оказание услуг по информационной поддержке социальных проектов;
- 2.3.6. поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на популяризацию добровольчества среди населения;
- 2.3.7. содействие привлечению ресурсов для реализации программ и проектов, связанных с направлениями деятельности Организации через фандрайзинг;
- 2.3.8. оказание услуг организациям в формировании эффективного управления добровольческими ресурсами;
- 2.3.9. реализация инициатив, направленных на мобилизацию добровольческих усилий для решения местных проблем;
- 2.3.10. оказание услуг по подготовки волонтеров к участию в социально значимых проектах различного уровня;
- 2.3.11. участие в обеспечении наиболее значимых поселенческих, районных, региональных, федеральных, международных мероприятий;
- 2.3.12. оказание услуг по продвижению и популяризации волонтерских ценностей среди граждан;
- 2.3.13. оказание помощи в работе руководителям отрядов-участников, оказание им практической и методической поддержки;
- 2.3.14. обеспечение взаимодействия организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;
- 2.3.15. исследования (мониторинги) с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества;
- 2.3.16. пропаганда целей своей деятельности и информирование о ней общественности, используя для этого различные средства массовой информации;
- 2.3.17. выявление талантливых и одаренных детей, молодежи и вовлечение их в деятельность Организации;
- 2.3.18. содействие гражданско-патриотическому воспитанию, восстановлению и сохранению исторической памяти;
- 2.3.19. оказание услуг в организации патриотических акций и мероприятий;
- 2.3.20. взаимодействие с Муниципальным штабом ВОД «Волонтёры Победы» в Сургутском районе;
- 2.3.21. взаимодействие с Муниципальным штабом ВОД «Волонтёры-медики» в Сургутском районе;
- 2.3.22. оказание поисковых услуг и оказание помощи ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и ветеранским организациям;
- 2.3.23. оказание услуг по благоустройству памятных мест и воинских захоронений;
- 2.3.24. восстановление и уход за воинскими захоронениями погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- 2.3.25. восстановление и реставрация исторических памятников, сооружений;

- 2.3.26. оказание помощи пожилым людям, ветеранам, больным детям и другим людям, которые относятся к категории «социально незащищенные»;
- 2.3.27. оказание услуг по адресной помощи нуждающимся;
- 2.3.28. оказание услуг по уходу за больными в лечебно-профилактических учреждениях, на дому;
- 2.3.29. оказание услуг по организации досуга детей в центрах помощи семье и детям;
- 2.3.30. сохранение и продвижение культурного наследия;
- 2.3.31. реализация творческих проектов в социальной сфере, в том числе арт-терапия;
- 2.3.32. создания условий для развития творческого потенциала детей и молодежи и реализации молодежных инициатив;
- 2.3.33. организация и поддержка деятельности в области художественного творчества, создания арт-проектов, объектов искусства, и иных продуктов в области творчества;
- 2.3.34. моделирование и изготовление (пошив) эскизов сценических костюмов, обуви, игрушек, оборудования, декораций, деревянных изделий, реквизита, связанных с деятельностью Организации;
- 2.3.35. организация волонтерских программ культурных событий;
- 2.3.36. организация туристических маршрутов и культурных пространств в городах страны;
- 2.3.37. разработка медиаконтента и распространение его в СМИ и Интернете (социальных сетях, мессенджерах, аккаунтах, сервисах, YouTube и др.);
- 2.3.38. оказание услуг по медиаобразованию: организации детских медиа, пресс-центров, освоению навыков работы в социальных сетях;
- 2.3.39. оказание услуг IT-волонтерами по компьютерной грамотности;
- 2.3.40. оказание услуг ведущего программы, художника по свету, звукорежиссера, режиссера;
- 2.3.41. фотоуслуги, изготовление фотографий, запись, прокат звуко-видео носителей;
- 2.3.42. выполнение оформительских и дизайнерских работ;
- 2.3.43. формирование бережного отношения к окружающей среде;
- 2.3.44. инициирование и проведение экологических акций;
- 2.3.45. участие в региональных и всероссийских экологических проектах;
- 2.3.46. участие в организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий;
- 2.3.47. участие в организации и деятельности объектов спорта;
- 2.3.48. участие в организации и проведении спортивных мероприятий среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- 2.3.49. участие в пропаганде здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- 2.3.50. оказание услуг по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании, болезней, передающихся половым путем, СПИДа;
- 2.3.51. вовлечение в волонтерскую деятельность известных спортсменов, профессиональных работников сферы физической культуры и спорта;

2.3.52. изменение ценностного отношения детей и молодежи к наркотикам и формирование личной ответственности за свое поведение, обуславливающее снижение спроса на психоактивные вещества (далее – ПАВ);

2.3.53. организация и проведение благотворительных акций среди различных слоёв населения;

2.3.54. разработка и реализация мероприятий, направленных на привлечение добровольных благотворительных пожертвований и помощи от граждан и организаций;

2.3.55. организационная и вспомогательная деятельность, направленная на предоставление услуг при проведении различных по форме и тематике культурно-массовых, спортивных, зрелищно-развлекательных мероприятий, театрально-концертной деятельности, фестивалей, конкурсов, выставочных мероприятий, связанных с деятельностью Организации;

2.3.56. содействие в подготовке, изданию и распространению информационно-справочных материалов, культурной, просветительской, образовательной, научной, учебно-методической литературы, средств наглядной агитации, телерадиовещания, кино- и видеопродукции по тематике деятельности Организации;

2.3.57. демонстрация кинофильмов в соответствии с уставной деятельностью;

2.3.58. осуществление рекламно-издательской деятельности, направленной на популяризацию деятельности Организации, издание атрибутики, сувениров, каталогов, фотографий, эстампов, плакатов и прочей печатной продукцией;

2.3.59. осуществление издательской деятельности (издание книг, выпусков периодической печати, организация телерадиовещания, создание массовой информации), связанной с деятельностью Организации;

2.3.60. проведение встреч, бесед, консультаций, обучающих семинаров, тренингов, лекций, круглых столов, мастер-классов, конференций, викторин, интеллектуальных игр, разработка и демонстрация кинофильмов и видеофильмов по всем направлениям деятельности Организации;

2.3.61. разработка, изготовление, реализация и обслуживание сувенирной продукции, культурного, сценического и спортивного инвентаря, предметов художественного творчества, декоративно-прикладных изделий, связанных с направлениями деятельности Организации;

2.3.62. прокат инвентаря и оборудования, недвижимого имущества для организации различного рода мероприятий, досуга и отдыха, связанных с деятельностью Организации.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

2.5. Организация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, отвечающим целям ее создания:

2.5.1. оказание услуг по информационной поддержке социальных проектов;

2.5.2. оказание услуг организациям в формировании эффективного управления добровольческими ресурсами;

2.5.3. оказание услуг по подготовке волонтеров к участию в социально значимых проектах различного уровня;

2.5.4. оказание услуг по продвижению и популяризации волонтерских ценностей среди граждан;

2.5.5. оказание консультационных услуг руководителям отрядов-участников, оказание им практической и методической поддержки;

2.5.6. оказание услуг по исследованию (мониторингу) выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества;

2.5.7. оказание услуг в организации патриотических акций и мероприятий;

2.5.8. оказание поисковых услуг и волонтерских услуг ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов и ветеранским организациям;

2.5.9. оказание услуг по благоустройству памятных мест и воинских захоронений;

2.5.10. восстановление и уход за воинскими захоронениями погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;

2.5.11. восстановление и реставрация исторических памятников, сооружений;

2.5.12. оказание волонтерских услуг пожилым людям, ветеранам, больным детям и другим людям, которые относятся к категории «социально незащищенные»;

2.5.13. оказание услуг по адресной помощи нуждающимся;

2.5.14. оказание услуг по уходу за больными в лечебно-профилактических учреждениях, на дому;

2.5.15. оказание услуг по организации досуга детей в центрах помощи семье и детям;

2.5.16. моделирование и изготовление (пошив) эскизов сценических костюмов, обуви, игрушек, оборудования, декораций, деревянных изделий, реквизит, связанных с деятельностью Организации;

2.5.17. оказание услуг по организации волонтерских программ культурных событий;

2.5.18. оказание волонтерских услуг по организации туристических маршрутов и культурных пространств в городах страны;

2.5.19. оказание услуг по разработке медиаконтента и распространение его в СМИ и Интернете (социальных сетях, мессенджерах, аккаунтах, сервисах, YouTube и др.);

2.5.20. оказание услуг по медиаобразованию: организации детских медиа, пресс-центров, освоению навыков работы в социальных сетях;

2.5.21. оказание услуг IT-волонтерами по компьютерной грамотности;

2.5.22. оказание услуг ведущего программы, художника по свету, звукорежиссера, режиссера;

2.5.23. фотоуслуги, изготовление фотографий, запись, прокат звуко-видео носителей;

2.5.24. оказание услуг по выполнению оформительских и дизайнерских работ;

2.5.25. оказание услуг по проведению экологических акций;

2.5.26. оказание услуг по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании, болезней, передающихся половым путем, СПИДа;

2.5.27. оказание услуг по изменению ценностного отношения детей и молодежи к наркотикам и формирование личной ответственности за свое поведение, обуславливающее снижение спроса на ПАВ;

2.5.28. организационная и вспомогательная деятельность, направленная на предоставление услуг при проведении различных по форме и тематике культурно-массовых, спортивных, зрелищно-развлекательных мероприятий, театрально-концертной деятельности, фестивалей, конкурсов, выставочных мероприятий, связанных с деятельностью Организации;

2.5.29. разработка, изготовление, реализация и обслуживание сувенирной продукции, культурного, сценического и спортивного инвентаря, предметов художественного творчества, декоративно-прикладных изделий, связанных с направлениями деятельности Организации;

2.5.30. прокат инвентаря и оборудования, недвижимого имущества для организации различного рода мероприятий, досуга и отдыха, связанных с деятельностью Организации.

2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

3. УПРАВЛЕНИЕ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Органами Организации являются:

- Учредитель – высший орган управления;

- Директор – единоличный исполнительный орган.

3.2. **Учредитель Организации** – полностью дееспособный гражданин Российской Федерации, учредивший Организацию, сформировавший ее руководящий и исполнительный орган, осуществляющий управление деятельностью Организации в порядке, установленном ее Уставом.

3.2.1. К исключительной компетенции Учредителя Организации отнесено решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности, порядка управления Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- утверждения Устава, изменение Устава Организации;

- утверждение годовых планов работы Организации;

- утверждение финансового плана (сметы расходов) Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- определение порядка приема в состав Учредителей Организации и исключения из состава ее Учредителей;
- принятие в состав Учредителей новых лиц;
- принятие решений о создании постоянно действующего коллегиального органа (органов) Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о назначении единоличного исполнительного органа и досрочном прекращении его полномочий;
- осуществление контроля за деятельностью единоличного исполнительного органа Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о преобразования Организации в фонд;
- одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решений об образовании органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- разработка и утверждение локальных актов, других внутренних документов, связанных с деятельностью Организации.

Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией, Учредителем принимаются единолично и не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

3.2.2. Периодичность принятия решения Учредителем Организации – по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно. Решения Учредителя Организации обязательны для исполнения всеми органами и работниками Организации.

3.2.3. Учредитель Организации, по своему усмотрению может выйти из состава Учредителей Организации в любое время, передав свои права Учредителя другому лицу, и направив в соответствии с Федеральным законодательством сведения о выходе из состава Учредителей, в регистрирующий орган.

3.2.4. Права Учредителя Организации должны быть переданы в соответствии и в порядке, установленными действующим законодательством. Права Учредителя Организации, предусмотренные настоящим Уставом и законом, передаются на основании соответствующего решения Учредителя и документа (соглашения,

договора, акта), подписанного сторонами (учредителем и лицом, которому передаются права учредителя), подтверждающего переход права.

3.2.5. Права и обязанности Учредителя Организации в случае его выхода из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

3.3. **Директор Организации** – является единоличным исполнительным органом Организации.

3.3.1. Директором Организации может быть Учредитель Организации.

3.3.2. Директор Организации подотчетен Учредителю Организации, действует на основании Устава и документов, принятых Учредителем Организации, и назначается им сроком на 5 (Пять) лет. Директор назначается и освобождается от должности Учредителем Организации. Директор Организации может быть назначен на должность по истечении срока полномочий на новый срок.

Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению Учредителя Организации.

3.3.3. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя Организации. Директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

3.3.4. К компетенции Директора Организации относится:

- организация и контроль работы Организации;
- обеспечение выполнения уставных целей Организации;
- регулярное информирование Учредителя Организации о деятельности Организации;
- принятие решений и издание приказов по вопросам деятельности Организации;
- распоряжение в пределах утвержденной Учредителем Организации сметы, средствам Организации, заключение договоров, осуществление других юридических действий от имени Организации, приобретение имущества и управление им, открытие и закрытие счета в банке;
- решение вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принятие на работу и увольнение работников Организации, утверждение их должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление контроля за деятельностью филиалов и представительств в случае их создания;
- осуществление бухгалтерского учета и отчетности.

Директор Организации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с уставными целями.

3.4. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель путем:

- выявления нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации;

- недопущения (пресечения) использования имущества Организации не по назначению, в том числе действий заинтересованных лиц, противоречащих целям и предмету деятельности Организации;

- запроса у Директора Организации распорядительных документов и информации о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

3.4.1. По результатам осуществления надзора, Учредитель Организации выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.

3.4.2. Учредитель Организации вправе:

- контролировать исполнение решений органов Организации;

- предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение целей создания Организации;

- контролировать целевое расходование денежных средств.

3.4.3. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организация вправе привлечь аудитора (аудиторскую организацию). Аудитор (аудиторская организация) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором (аудиторской организацией) договора. Размер оплаты услуг аудитора (аудиторской организацией) определяется Учредителем.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

4.2.1 регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

4.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;

4.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

4.2.6. другие, не запрещенные законом, поступления.

4.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную

собственность. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации.

Учредитель Организации не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.4. Имущество Организации, а также доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перечисляться Учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

4.5. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между Учредителем Организации, иными её органами.

4.6. Порядок регулярных поступлений от Учредителя Организации определяется настоящим Уставом. Учредитель Организации вносит поступления в Организацию в виде денежных средств, перечисленных на расчетный счет Организации не реже одного раза в год.

4.7. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

4.8. Лица, являющиеся работниками Организации и (или) входящие в органы управления, обязаны соблюдать ее интересы, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.9. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. В интересах достижения своей цели Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о филиале и представительстве Организации должны быть указаны в ЕГРЮЛ.

5.2. Филиалом Организации является её обособленно е подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

5.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

5.5. Филиал и представительство Организации действуют на основании утвержденного Организацией положения. Руководители филиала и

представительства действуют на основании выдаваемых Директором Организации доверенностей.

5.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиала (филиалов) и представительства (представительств) несет Организация.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Устав Организации может быть изменен по решению Учредителя Организации.

6.2. Изменения, внесенные в Устав Организации, подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. Реорганизация Организации – осуществляется по решению Учредителя. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.4. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.5. При реорганизации Организации в форме присоединения, Организация считается реорганизованной с момента внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.6. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.7. Организация может быть ликвидирована на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.8. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

7.9. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

7.10. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

7.11. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.12. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.13. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации, принявшим решение о её ликвидации.

7.14. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу её имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.15. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

7.16. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителем, принявшим решение о ликвидации Организации.

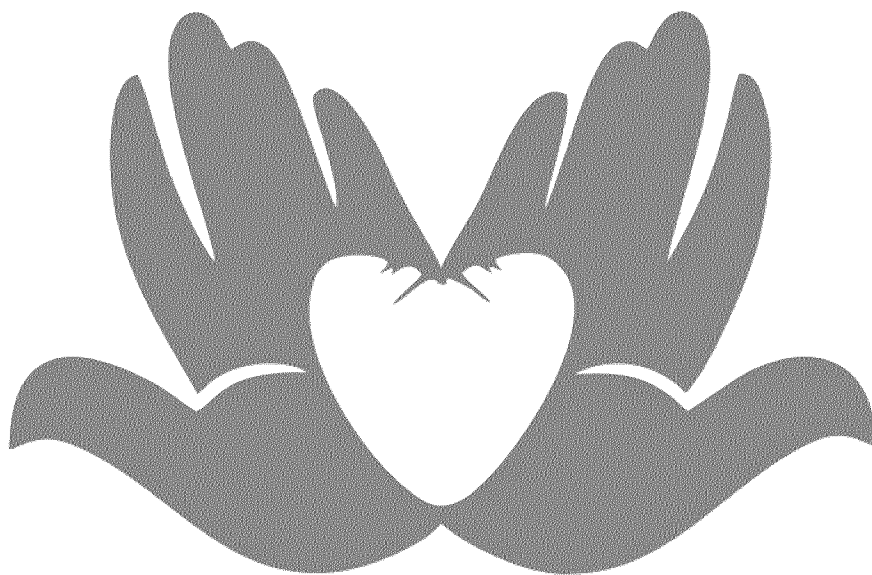
7.17. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.18. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

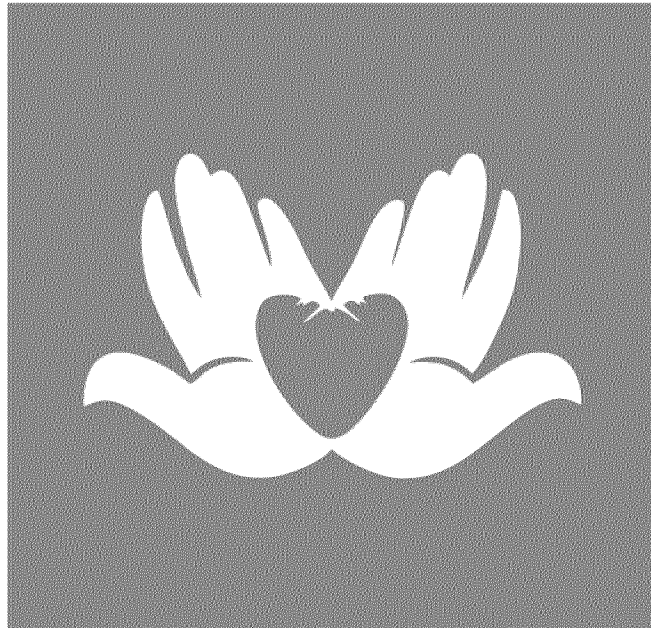
7.19. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации- правопреемнику. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Символика

Символ без фона



Символ на фоне



Логотип (на различных фонах)

