

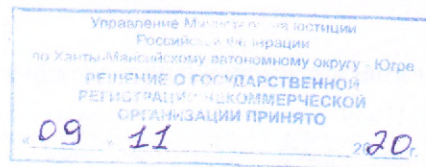
**УТВЕРЖДЁН:**

Решением Учредителя  
Автономной некоммерческой организации  
социального обслуживания «Центр  
предоставления социальных услуг детям-  
инвалидам и членам их семей, детям,  
испытывающим трудности в социальной  
адаптации «Луч добра»  
(Решение № 3 от «25» сентября 2020 г.)

# УСТАВ

## Автономной некоммерческой организации «Центр развития социальных проектов «Луч добра»

г. Советский.  
2020 год.





## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития социальных проектов «Луч добра», именуемая в дальнейшем «АНО», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов физического лица в целях предоставления услуг в сфере социального обслуживания населения, а также услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера физическим лицам.
- 1.2. Полное наименование АНО на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Центр развития социальных проектов «Луч добра».**
- 1.3. Сокращенное наименование АНО на русском языке: **АНО «Луч добра».**
- 1.4. АНО, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.
- 1.5. АНО является юридическим лицом с момента её государственной регистрации. Имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Имущество, переданное АНО её Учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 1.7. АНО может иметь расчетные и иные счета в кредитных организациях, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки. АНО имеет свою символику: эмблему, которая представляет собой стилизованные изображения солнца с лучами в желтом цвете, дома и людей (силуэты двух взрослых человек и ребёнка) в синем цвете. В композицию вписана надпись «Луч добра»
- 1.8. АНО самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического и социального развития. АНО вправе привлекать для работы любых специалистов, самостоятельно определять формы, размеры, виды оплаты их труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.9. АНО использует имущество в целях, определенных настоящим Уставом.
- 1.10. АНО ведет бухгалтерский и налоговый учет, финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.11. АНО предоставляет информацию о своей деятельности государственным органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО.
- 1.12. При превышении доходов АНО над её расходами, сумма превышения не подлежит распределению между её Учредителем, а направляется на реализацию целей, для осуществления которых АНО создана.
- 1.13. АНО создается без ограничения срока деятельности.
- 1.14. Место нахождения АНО определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа АНО – Директора.  
Место нахождения АНО: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры, Советский район, город Советский.
- 1.15. Организационно-правовая форма АНО: Автономная некоммерческая организация.



АНО является организацией, осуществляющей обучение.

1.16. АНО может являться социально ориентированной некоммерческой организацией при условии осуществления ею в соответствии с Уставом видов деятельности, установленных действующим законодательством.

1.17. Надзор за деятельностью АНО осуществляется её Учредителем, путем запроса у Директора АНО необходимых документов и сведений, а также путем инициирования Учредителем аудиторской проверки АНО.

## 2. УЧРЕДИТЕЛЬ АНО

2.1. На момент создания Учредителем АНО является гражданин Российской Федерации – Кудрявцева Екатерина Олеговна.

2.2. Учредитель АНО имеет право:

- вносить добровольные взносы в имущество АНО;
- выносить на рассмотрение органов управления АНО любые вопросы, относящиеся к компетенции конкретного органа;
- получать необходимую информацию о деятельности АНО, знакомиться с документами АНО, в том числе документами финансово-хозяйственной и управленческой деятельности, получать их копии;
- на равных условиях с другими лицами пользоваться оказываемыми АНО услугами;
- участвовать в мероприятиях, проводимых АНО.

2.3. Учредитель АНО обязан:

- действовать строго в соответствии с требованиями Устава АНО;
- не совершать действий, которые могут нанести ущерб деятельности и репутации АНО.

2.4. По решению Учредителя АНО в состав её Учредителей могут быть приняты новые лица. Прием в АНО нового Учредителя происходит на основании личного заявления для физических лиц либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

2.5. Информация о новых Учредителях, а также о выходе прежних Учредителей из АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

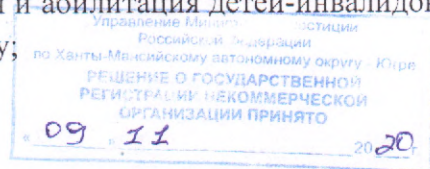
## 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

3.1. Целями создания и деятельности АНО являются:

- предоставление социальных услуг различным категориям населения (детям дошкольного возраста, подросткам, детям-инвалидам и членам их семей, гражданам старшего поколения, испытывающим трудности в социальной адаптации);
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера физическим лицам по направлениям деятельности (предмету деятельности) АНО;
- оказание услуг по дополнительному образованию детей, подростков, граждан старшего поколения;
- содействие формированию гармонично развитой, нравственной, творческой личности.

3.2. Предметом деятельности АНО является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей АНО:

- осуществление деятельности по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов в возрасте от 0 до 18 лет в полустационарной форме и на дому;





- осуществление деятельности по комплексной реабилитации и социальной адаптации граждан старшего поколения, испытывающих трудности в социальной адаптации, в полустационарной форме;
- разработка и внедрение современных реабилитационных технологий и программ по вопросам социальной реабилитации детей-инвалидов и пожилых граждан;
- оказание консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей, испытывающих трудности в социальной адаптации, в их социальной реабилитации;
- осуществление деятельности по организации детского отдыха и оздоровления на время каникул, а также организация отдыха граждан старшего поколения;
- организация культурно-досуговых, творческих, оздоровительных, социальных мероприятий, в том числе проведение акций, выставок, конкурсов, соревнований, марафонов, фестивалей в рамках уставных целей АНО;
- оказание услуг по дополнительному образованию детей, подростков, граждан старшего поколения;
- организация полезного досуга для детей и подростков, граждан старшего поколения;
- организация работы групп продленного дня для детей младшего школьного возраста;
- привлечение волонтерских ресурсов к участию в проектах и мероприятиях АНО;
- работа со средствами массовой информации по продвижению оказываемых услуг, мероприятий и достижений АНО;
- привлечение пожертвований, грантов, субсидий, субвенций и иной финансовой (материальной) помощи АНО от физических и юридических лиц, государства, муниципальных образований на развитие деятельности АНО, в том числе на проведение социально полезных деловых, культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий;
- приобретение в собственность, аренда, привлечение в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, необходимого для организации работы АНО;
- сотрудничество с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, международными и иными организациями любых организационно-правовых форм и физическими лицами по вопросам, связанным с целями и направлениями деятельности АНО;
- распространение информации о своей деятельности, участие в теле- и радиопрограммах, связанных с деятельностью АНО.

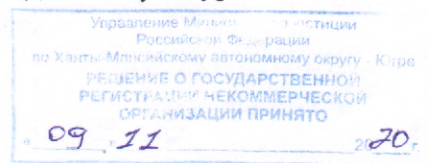
3.3. АНО вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

АНО для осуществления приносящей доход деятельности должна иметь достаточное для ведения такой деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

Приносящая доход деятельность осуществляется АНО в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.11.1994 № 52-ФЗ «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и иными федеральными законами, а также другими законодательными актами Российской Федерации.

**В рамках приносящей доход деятельности АНО может:**

- оказывать платные услуги в сфере организации и проведения культурно-массовых и культурно-досуговых мероприятий;





- оказывать платные консультационные услуги в рамках предмета деятельности АНО;
  - осуществлять реализацию билетов на организуемые и/или проводимые АНО мероприятия, в том числе на выставки, концерты, фестивали, представления в рамках предмета деятельности АНО;
  - оказывать платные услуги по проведению развивающих занятий и участию в кружках и секциях АНО;
  - оказывать платные услуги по проведению мастер-классов, тренингов, открытых лекций, вебинаров и иных мероприятий;
  - оказывать платные услуги по присмотру и уходу за детьми в дневное время.
- АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.4. Допускается использование АНО своих средств на благотворительные цели.

3.5. Для реализации уставных целей АНО вправе учреждать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

3.6. Для осуществления своей деятельности АНО также вправе:

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- организовывать деловые, культурные, досуговые, спортивные и иные мероприятия;
- привлекать и принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь и целевые взносы, в том числе денежные средства, иное движимое и недвижимое имущество, имущественные права;
- получать гранты для развития своей деятельности, осуществления отдельных программ и проектов;
- сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также пользователями сети Интернет;
- создавать собственные базы данных, библиотеки, видеотеки, сайты, мобильные приложения, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет;
- учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты;
- организовывать, проводить, а также принимать участие в симпозиумах, выставках, концертах, фестивалях, конкурсах, мастер-классах, семинарах;
- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим АНО имуществом;
- совершать как на территории Российской Федерации, так и за рубежом различные сделки с российскими и иностранными объединениями, корпорациями, холдингами, предприятиями, организациями, фирмами и отдельными физическими лицами для достижения уставных целей АНО;
- приобретать в собственность, аренду, привлекать в безвозмездное пользование движимое и недвижимое имущество, необходимое для организации работы АНО и проводимых ею мероприятий;
- создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);
- участвовать в разработке и реализации программ и проектов на условиях партнерских взаимоотношений с третьими лицами;
- свободно распространять информацию о своей деятельности всеми доступными способами в рамках действующего законодательства, в том числе путем проведения маркетинговых (рекламных) мероприятий, путем создания электронных страниц о себе в сети Интернет и в социальных сетях, а также путем регистрации товарных знаков;



- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.
- самостоятельно планировать свою финансовую и хозяйственную деятельность;
- привлекать к осуществлению деятельности АНО физических и юридических лиц, как на территории РФ, так и за рубежом;
- осуществлять обмен опытом с иностранными партнерами;

#### 3.7. АНО обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом;
- вести бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- представлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы органов управления АНО;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- использовать имущество АНО для целей, определенных в настоящем Уставе;
- предоставлять информацию (отчеты) о своей деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.8. В случаях, предусмотренных законом, АНО может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специально разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3.9. АНО может осуществлять образовательную деятельность только после получения лицензии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

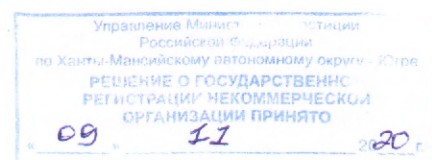
3.10. Для осуществления образовательной деятельности АНО в своей структуре должна создать специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым АНО.

3.11. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных органов не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

## 4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

4.1. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства РФ.

4.2. Создание филиалов и открытие представительств АНО на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.





4.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АНО и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе АНО.

4.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором АНО и действуют на основании выданных им доверенностей.

4.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет АНО.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

5.1. Органами АНО являются:

- Учредитель АНО – высший орган управления;
- Директор АНО – единоличный исполнительный орган.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя АНО (далее – «Учредитель») относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов образования и использования её имущества;
- изменение, утверждение новой редакции Устава АНО;
- определение порядка приема в состав Учредителей АНО и исключения из числа её Учредителей, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- принятие в состав Учредителей АНО новых лиц;
- образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка управления АНО и системы органов управления, в том числе принятие решения о создании в АНО постоянно действующего коллегиального органа (органов) либо об осуществлении его функции и полномочий Учредителем АНО без образования коллегиальных органов;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО, годового плана, бюджета АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса, о преобразовании АНО в фонд;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

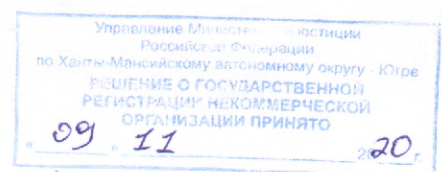
5.3. Учредитель АНО принимает решения по вопросам своей компетенции единолично. Принятые Учредителем АНО решения подлежат письменному оформлению, а факт их принятия удостоверяется его собственноручной подписью на изготовленном документе.

Учредитель АНО принимает решения в рамках деятельности АНО по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год.

5.4. Директор является единоличным исполнительным органом АНО. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО. Директор назначается Учредителем АНО сроком на 5 (Пять) лет. Учредитель АНО вправе досрочно прекратить полномочия Директора в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Директора возможно также на основании личного заявления Директора

5.5. Директор обладает следующими полномочиями:

- представляет АНО в органах государственной власти;





- представляет АНО в учреждениях, организациях, общественных объединениях, независимо от их формы собственности, в пределах Российской Федерации и за рубежом;
- утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников АНО;
- осуществляет прием и увольнение работников АНО;
- определяет условия оплаты труда работников АНО;
- осуществляет текущее руководство АНО;
- открывает (закрывает) счета в банках и иных кредитных учреждениях;
- обладает правом первой подписи на платежных и иных финансовых документах АНО;
- действует от имени АНО без доверенности;
- выдает доверенности на право представительства от имени АНО, в том числе доверенности с правом передоверия;
- заключает договоры и совершает иные сделки от имени АНО;
- принимает решения о судебной защите (в случае необходимости) законных прав и интересов АНО в судах;
- издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками АНО;
- представляет интересы АНО в надзорных и контролирующих органах;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

5.6. Порядок деятельности Директора и принятия им решений определяется настоящим Уставом, внутренними документами АНО, договором, заключенным АНО с Директором.

## 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ АНО И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЁ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

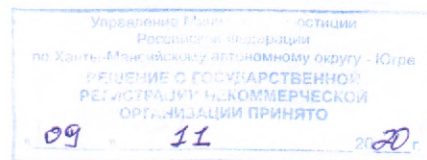
6.1. АНО хранит следующие документы:

- Устав АНО и вносимые в него изменения, зарегистрированные в установленном порядке, решения Учредителя АНО, документы о государственной регистрации АНО, приказы и распоряжения Директора;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на её балансе;
- внутренние документы АНО;
- положения о филиалах и представительствах АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- акты и заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

Директор АНО обязан обеспечить Учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

6.2. АНО ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. АНО представляет информацию о своей деятельности Учредителю АНО, налоговым органам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО её Учредитель может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора АНО.





6.4. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Учредителем АНО.

## 7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Для обеспечения деятельности АНО и достижения её целей формируется имущество АНО на базе добровольных взносов её Учредителя, пожертвований и иных, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации, поступлений, которое используется, для реализации направлений деятельности АНО.

В собственности АНО могут находиться: здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, земельные участки, транспортные средства, оборудование, инвентарь, культурные ценности, объекты интеллектуальной собственности, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, не изъятое из оборота, если иное не предусмотрено законом.

АНО может обладать интеллектуальными правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

7.2. АНО может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу АНО.

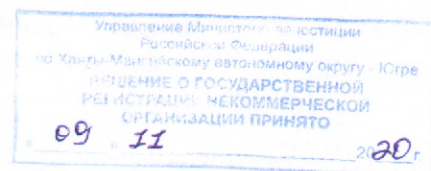
7.3. Имущество АНО не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю АНО на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7.4. Источниками формирования имущества АНО являются:

- единовременные поступления от Учредителя АНО;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг АНО, если данная приносящая доход деятельность предусмотрена настоящим Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), полученные по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- субсидии, выделяемые из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- доходы, получаемые от собственности АНО, предоставления имущества АНО в аренду;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных АНО;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и (или) в пользование АНО государственного или муниципального имущества;
- труд добровольцев и волонтеров;
- другие не запрещённые законом поступления.

7.5. Порядок единовременных поступлений от Учредителя АНО определяется в отдельном локальном акте, утверждаемом Учредителем. Поступление денежных средств оформляется решением Учредителя, с указанием для каких уставных целей происходит поступление денежных средств.

7.6. Собственником имущества является АНО. Учредитель АНО не имеет права собственности на имущество, переданное им АНО, принадлежащее АНО, или оставшееся после ликвидации АНО.





## 8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

8.1. По решению Учредителя в Устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения в Устав АНО, его новая редакция подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## 9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АНО

9.1. АНО может быть ликвидирована добровольно по решению её Учредителя в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.2. Деятельность АНО может быть прекращена по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.3. Учредитель АНО, принявший решение о ликвидации АНО, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации АНО.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО.

9.5. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что АНО находится в процессе ликвидации.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке предъявления требований кредиторами АНО. Срок предъявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (Два) месяца с момента публикации сообщения о ликвидации АНО.

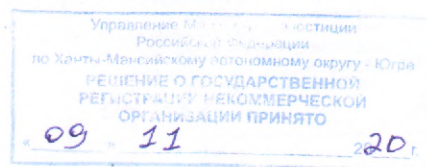
9.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой АНО, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.8. Если имеющиеся у ликвидируемой АНО денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества АНО с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой АНО производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов





третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем АНО или органом, принявшим решение о ликвидации АНО.

9.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, не может быть распределено между её Учредителем и направляется на цели, для достижения которых АНО была создана, или на благотворительные цели в соответствии с решением Учредителя.

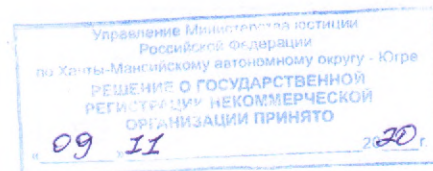
9.12. Необходимые документы и сведения о ликвидации АНО направляются в орган, зарегистрировавший АНО, для исключения её из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.13. Ликвидация АНО считается завершённой, а АНО – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.14. Материалы после ликвидации АНО передают в архив по месту государственной регистрации.

9.15. АНО по решению Учредителя может быть преобразована в фонд. Реорганизация АНО осуществляется в соответствии с действующим законодательством.


---





Прошито и пронумеровано

11 (одиннадцать) листов

  
Е.О. Кудрявцева

Управление Минюста Республики  
Россия по Хanty-Мансийскому автономному округу - Югре  
РЕГИСТРАЦИЯ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО  
09 11 2007



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 октября 2017 года за основным государственным регистрационным номером 1178600001524

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 17 ноября 2020 года за государственным регистрационным номером 2208600612845

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре

В. В. Сидорова



Имя	Иванов, Александр Иванович
Ф.И.О.	Иванов Александр Иванович
Должность	Секретарь - Эксперт
Подпись	<i>Иванов Александр Иванович</i>
№	23
Дата	18.11.2020
Листа (ов)	1/2

по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре  
Российской Федерации  
Управление Министерства юстиции

