

Утвержден  
Общим собранием учредителей  
Региональной общественной  
патриотической организации  
Ханты-Мансийского автономного  
округа-Югры «ИСТОК»  
Протокол № 1 от «02» июня 2014 года

**УСТАВ**  
**Местной общественной организации содействия**  
**развитию города Ханты-Мансийска**  
**«Трудовой Ханты-Мансийск»**

Устав в новой редакции утвержден  
Общим собранием Региональной  
общественной патриотической  
организации Ханты-Мансийского  
автономного округа-Югры «ИСТОК»  
Протокол № 1 от «29» января 2021 года

г.Ханты-Мансийск  
2021 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Местная общественная организация содействия развитию города Ханты-Мансийска «Трудовой Ханты-Мансийск», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан Российской Федерации, объединившихся на основе единства интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

Полное наименование: Местная общественная организация содействия развитию города Ханты-Мансийска «Трудовой Ханты-Мансийск».

Сокращенное наименование на русском языке: МООСРГХМ «Трудовой Ханты-Мансийск».

Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.6. Организация может создавать первичные отделения в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

1.7. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также вправе иметь круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

1.8. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной и открытой.

1.9. Территория деятельности Организации: город Ханты-Мансийск Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.10. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск.





## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются:

2.1.1. Объединение всех трудящихся жителей города Ханты-Мансийска в единое городское сообщество с целью формирования атмосферы доброжелательности и взаимовыручки, созидания и любви к родному городу.

2.1.2. Объединение неравнодушных жителей города Ханты-Мансийска и вовлечение их в активную общественную работу по сохранению истории, бережного отношения к настоящему и участие в планировании будущего города Ханты-Мансийска.

2.1.3. Участие в формировании сознания будущих поколений, воспитании у наших детей общечеловеческих ценностей, чувства патриотизма и любви к людям.

2.1.4. Изучение и обобщение общественного мнения по значимым инициативам и проектам, реализуемым в городе Ханты-Мансийске.

2.1.5. Поддержка общественно значимых инициатив активных граждан.

2.1.6. Популяризация людей разных профессий на практике обеспечивающих жизнедеятельность и развитие города Ханты-Мансийска.

2.1.7. Создание «интернет-площадки» для обмена мнениями горожан по актуальным проблемам и вопросам жизни города Ханты-Мансийска.

2.1.8. Для достижения уставных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.2. Для достижения своих целей Организация решает следующие задачи:

2.2.1. Формирование, поддержка и направление общественной инициативы на всестороннюю поддержку людей труда, профессионалов своего дела, приносящих пользу городскому сообществу.

2.2.2. Стимулирование и организация активного участия членов Организации; тех, кто разделяет её принципы; жителей города в делах и инициативах городского сообщества.

2.2.3. Сохранение, использование и популяризация городского и общероссийского исторического и культурного наследия, традиционных мультикультурных и общечеловеческих ценностей, как предмета национальной гордости городского сообщества.

2.2.4. Содействие развитию, распространению и внедрению в практику общественно значимых гражданских инициатив, направленных на достижение Цели Организации. Поддержка и помощь тем людям, кто в силу ограничения здоровья, либо жизненных обстоятельств не в состоянии продолжать трудовую деятельность и полноценно участвовать в жизни городского сообщества.

2.2.5. Содействие в улучшении качества жизни — образования, здравоохранения, городского хозяйства, общественной безопасности.





Популяризация роли граждан разных профессий, на практике обеспечивающих жизнедеятельность и развитие города Ханты-Мансийска.

2.2.6. Содействие сохранению природного и культурного наследия города, организация изучения и анализа общественного мнения, внедрение на основе полученных данных технологий развития, новых идей.

2.2.7. Создание, развитие и поддержка различных инструментов в сфере медиа, в том числе, средств массовой информации, для достижения Цели, поставленной Организацией.

### 3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения своих целей и решения задач Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

3.1.2. Оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина.

3.1.3. Профилактика социально опасных форм поведения граждан.

3.1.4. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства).

3.1.5. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

3.1.6. Развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

3.1.7. Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации, в том числе воспитание патриотического отношения к городу Ханты-Мансийску в самом широком понимании.

3.1.8. Правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина.

3.1.9. Пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта.

3.1.10. Содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

3.1.11. Информационная, рекламная, издательская и полиграфическая деятельность для пропаганды своих взглядов, целей и задач, а также информирования населения о результатах своей деятельности.

3.2. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

3.3. Организация вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.4. Физические лица, юридические лица, общественные объединения могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в **безвозмездное пользование**

Российская Федерация  
Ханты-Мансийскому автономному округу  
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО  
15 марта 2021



имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

3.5. Лицензионные виды деятельности осуществляются Организацией только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

##### 4.1. Организация вправе:

- принимать участие в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей; организовывать центры делового сотрудничества, культурные, досуговые, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

##### 4.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;





- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

## 5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, юридические лица - общественные объединения, а также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации.

5.2. Прием в число членов Организации проводится по решению Правления, если за него проголосовало большинство членов Правления.

Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании заявления вступающего гражданина и рекомендации одного из членов Организации.

Прием юридического лица в число членов Организации осуществляется на основании решения общего собрания этого юридического лица, если за него проголосовало не менее 2/3 его членов и рекомендации одного из членов Организации.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации;
- вносить на рассмотрение Правления Организации и должностных лиц Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;
- избирать и быть избранными в выборные органы;
- свободно выйти из состава членов Организации.

5.4. Члены Организации обязаны:

- содействовать работе Организации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;
- выполнять решения общего собрания и Правления Организации, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Организации.

5.5. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи заявления (решения) в Правление Организации.

5.6. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления (решения).

5.7. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.





5.8.Исключение членов проводится по решению Правления Организации большинством голосов членов Правления.

## 6.УПРАВЛЯЮЩИЕ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1.Руководящими органами Организации являются Общее собрание Организации, Правление Организации.

6.2.Исполнительным органом Организации является Исполнительный комитет Организации.

## 7.ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1.Общее собрание членов организации является высшим руководящим органом Организации.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.2.Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Организации;
- Правления Организации;
- Ревизионной комиссии;
- 2/3 членов Организации.

7.3.Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

7.4.К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение новой редакции Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- избрание органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового плана и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и утверждении ликвидационного баланса;





- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.

7.5.Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием.

При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 10 дней.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство членов собрания и при этом в собрании участвовало более половины членов Организации от общего числа членов Организации.

Решение по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания принимается если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации.

7.6.Общее собрание проводится посредством:

- очного голосования (совместного присутствия членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование);

- заочного голосования (опросным путем), в том числе голосования с помощью электронных или иных технических средств, с применением соответствующих систем идентификации и контроля доступа, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Устава.

7.7.Председатель Организации сообщает членам Организации о проведении Общего собрания не позднее чем за двадцать дней до даты его проведения. В указанный срок сообщение о проведении Общего собрания направляется по адресу электронной почты каждого члена Организации либо размещается на сайте Организации в сети «Интернет» (при его наличии).

7.8.В сообщении о проведении Общего собрания указывается:

- сведения о лице, по инициативе которого созывается собрание;

- форма проведения собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование);

- дата, место, время проведения собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема электронных бюллетеней членов по вопросам, поставленным на голосование, и адрес электронной почты, куда должны передаваться такие бюллетени;

- повестка дня собрания;

- порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

7.9.В случае, если при проведении Общего собрания путем совместного присутствия членов Организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело кворума, в дальнейшем решения Общего собрания с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования.





за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Устава (опросным путем, направления по адресу электронной почты, указанному в сообщении о проведении Общего собрания, оформленных в электронной форме бюллетеней членов Организации по вопросам, поставленным на голосование).

7.10.Принявшими участие в Общем собрании члены Организации, проводимом в форме заочного голосования (опросным путем), считаются члены Организации, заполненные бюллетени которых получены до даты окончания их приема.

7.11.При проведении заочного голосования в электронном виде бюллетени направляются по адресам электронной почты членов Организации, а также могут быть размещены в информационной электронной системе голосования с помощью сайта Организации либо электронного приложения.

7.12.Решения, принятые Общим собранием, а также итоги голосования доводятся до сведения членов Организации, путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты каждого члена Организации либо размещается на сайте Организации в сети «Интернет» (при его наличии).

## 8.ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1.Правление организации является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации, осуществляющим практическое и текущее руководство деятельностью Организации в период между созывами Общего собрания.

8.2.Правление Организации избирается Общим собранием сроком на пять лет из числа членов Организации в количестве пяти человек.

Председатель Организации избирается Общим собранием из числа членов Правления Организации на срок полномочий Правления Организации.

8.3.Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее половины членов Организации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них не менее половины членов Правления.

8.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, кроме случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

8.5.Правление Организации:

- осуществляет прием и исключение членов Организации;
- принимает решение о создании первичных отделений и их ликвидации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- готовит предложения по общественным мероприятиям, программам





и проектам, по участию Организации в общественных программах;

- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- утверждает штатно-должностное расписание Исполнительного комитета

Организации;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

8.6. Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Организации;

- входит в состав Правления Организации по должности;

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания Организации;

- выдает доверенности на представительство интересов Организации;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации.

## 9. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Исполнительный комитет образуется Общим собранием Организации для обеспечения деятельности Организации.

Исполнительный комитет Организации обеспечивает выполнение решений Правления и Общего собрания Организации.

9.3. Состав и структура Исполнительного комитета определяется Правлением Организации.

Руководство Исполнительным комитетом осуществляет руководитель Исполнительного комитета.

9.4. Руководитель Исполнительного комитета, его заместитель назначаются Правлением Организации на срок, не превышающий срока полномочий Правления Организации.

9.5. Руководитель Исполнительного комитета Организации является единоличным исполнительным органом:

- возглавляет Исполнительный комитет Организации и осуществляет руководство его деятельностью;

- принимает на работу и увольняет работников аппарата Исполнительного комитета Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утвержденным Правлением Организации;

- представляет Организацию по доверенности в гражданско-правовых отношениях с физическими и юридическими лицами и подписывает документы, относящиеся к компетенции Исполнительной дирекции.

9.6. Заместитель руководителя Исполнительного комитета Организации действуют в пределах своей компетенции и отвечают за сферу деятельности, порученную руководителем Исполнительного комитета Организации, исполняют обязанности руководителя Исполнительного комитета Организации при его





отсутствии, а также в иных случаях, когда руководитель Исполнительного комитета не может исполнять свои обязанности.

#### 9.7. Исполнительный комитет:

- реализует планы, программы и отдельные мероприятия Организации.
- организует централизованный учет членов Организации.
- организует учет уплаты членских взносов;
- организационно обеспечивает деятельность Правления организации;
- обеспечивает подготовку заседаний Общих собраний Организации;
- разрабатывает проекты сметы и штатного расписания аппарата

Исполнительного комитета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, вносит изменения в штатное расписание аппарата Исполнительного комитета в пределах утвержденной Правлением Организации штатной численности и фонда оплаты труда аппарата Исполнительного комитета;

- осуществляет юридическое обеспечение деятельности Организации;
- организует делопроизводство, организует получение и обработку информации от первичных отделений Организации, обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

- по поручению Председателя Правления Организации разрабатывает проект финансового плана Организации и представляет его на утверждение Правлению Организации;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- распоряжается имуществом Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- обеспечивает заочное голосование членов организации;
- ежегодно информирует орган, принимающий решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации.

9.8. Заседания Исполнительного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие и считаются правомочными при участии в них не менее половины его членов. Решения Исполнительного комитета принимаются простым большинством голосов.





## 10. ПЕРВИЧНЫЕ ОТДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Первичное отделение является структурным подразделением Организации и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Организации на территории города Ханты-Мансийска без образования юридического лица.

10.2. Первичное отделение создается и прекращает свою деятельность по решению Правления Организации.

Первичное отделение не вправе самостоятельно принимать решение о прекращении своей деятельности.

10.3. Собрание первичного отделения проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

10.4. Собрание первичного отделения созывается секретарем первичного отделения.

Собрание первичного отделения считается правомочным при участии в нем более половины членов первичного отделения.

10.5. Решения принимаются большинством голосов открытым голосованием.

На собрании избирается секретарь первичного отделения и его заместитель сроком на два года.

10.6. Секретарь первичного отделения:

- подотчетен Правлению и Председателю Организации;
- осуществляет руководство деятельностью первичного отделения в период между собраниями первичного отделения;
- председательствует на заседаниях собрания первичного отделения;
- готовит проекты решений (протоколов) собрания, подписывает документы первичного отделения в пределах своей компетенции;
- представляет интересы первичного отделения во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами без доверенности;
- осуществляет иные полномочия по руководству первичным отделением.

10.7. Заместитель секретаря первичного отделения действуют в пределах своей компетенции, и отвечает за сферу деятельности, порученную секретарем.

Во время отсутствия секретаря первичного отделения исполняет его обязанности.

## 11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием из числа членов Организации сроком на пять лет.

11.2. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

11.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.





11.4.Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Правления.

11.5.Ревизионная комиссия вправе принимать решения при наличии более половины ее членов. Голосование по вопросам повестки дня заседания Ревизионной комиссии принимается большинством голосов ее членов. Каждый член Ревизионной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председателя Ревизионной комиссии является решающим.

11.6.Ревизионная комиссия избирается и действует в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии, утвержденным Общим собранием.

## 12. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

12.1.Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории города Ханты-Мансийска с соблюдением требований действующего законодательства.

12.2.Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

12.3.Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием Организации и действуют на основании доверенности, выданной Председателем Организации.

## 13. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

13.1.Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

13.2.В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

13.3.Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

13.4.Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от физических и юридических лиц;
- вступительные и членские взносы;
- кредиты банков;
- займы;





- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

13.5. Организация не преследует цели извлечения прибыли.

Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

13.6. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

## 14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

14.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации.

14.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, в случае ее ликвидации в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», обращается в собственность Российской Федерации.

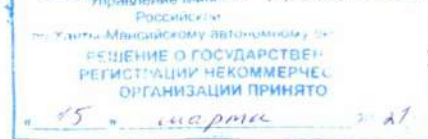
Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не подлежат перераспределению между ее членами.

14.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

14.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

15.1. Протокол Общего собрания по вопросам ~~изменения и дополнения~~





в Устав подписывается всеми присутствующими членами Организации.

15.2.Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

15.3.Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

15.4.Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.






Управление Минимущества  
Юридический отдел  
г. Южно-Сахалинск  
Юридическому отделу Южно-Сахалинскому окружному государственному  
камеральному архиву  
Южно-Сахалинск  
Содержимое ПРИНЯТО  
15 марта 2021 г.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 01 августа 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1148600000999.

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре

  
В.В. Сидорова



Протокол проучреждения и оформления  
Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре  
Должность *Сидорова В.В.*  
ФИО *Сидорова В.В.*  
Подпись *В.В. Сидорова*  
« 24 » *августа* 20 *14*

