

УТВЕРЖДЕН

Протоколом общего собрания учредителей
от 23.08.2018 г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации "Центр
правовой поддержки граждан и гражданских
инициатив "Югорский СоветникЪ"

п. Солнечный, 2018

| | | |
|----|----|----|
| 19 | 09 | 20 |
|----|----|----|

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация "Центр правовой поддержки граждан и гражданских инициатив "Югорский СоветникЪ", далее именуемая Организация, создана на основе добровольных имущественных взносов учредителя в целях оказания правовой поддержки гражданам и поддержки гражданских инициатив, а также оказания социальных услуг в получении юридической помощи, консультативно-методической и информационной помощи физическим и юридическим лицам, в том числе правовое просвещение населения.

Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация "Центр правовой поддержки граждан и гражданских инициатив "Югорский СоветникЪ".

Сокращенное наименование Организации: АНО "Центр правовой поддержки "Югорский СоветникЪ".

1.2. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.3. Организация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом, а так же иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством, регламентирующим государственную регистрацию юридических лиц в Российской Федерации.

Организация является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от хозяйственной деятельности, направляются на решение уставных задач Организации и не распределяются между Учредителями или иными лицами.

1.5. Учредителями Организации являются:

- Редькин Алексей Леонтьевич;
- Кузьмина Наталия Аликовна.

1.6. Место нахождения Организации и ее исполнительного органа: 628452, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, п. Солнечный, ул. Космонавтов, д. 25, кв. 12.

1.7. Организация создана без ограничения срока деятельности.

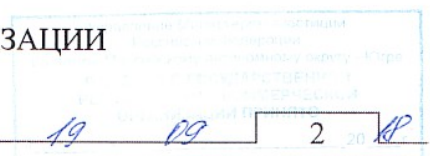
2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Организации является оказание правовой поддержки гражданам и поддержка гражданских инициатив, а также оказание социальных услуг в получении юридической помощи, консультативно-методической и информационной помощи физическим и юридическим лицам, в том числе правовое просвещение населения.

2.2. Предмет деятельности Организации составляют:

- юридические консультации (письменные и устные);
- совершение юридически значимых действий;
- представление интересов в судах в отношениях с государственными и муниципальными органами, а так же третьими лицами;
- создание условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов;
- правовое просвещение населения и распространение правовых знаний среди граждан, обучение граждан навыкам применения правовых знаний;
- повышение уровня социальной защищенности граждан, а так же обеспечение доступности к правосудию;
- оказание содействия населению в развитии гражданского общества;
- осуществления сотрудничества во всех возможных законных формах с государственными и негосударственными структурами в реализации своих целей и задач.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ



3.1. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

3.2. Организация не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями;

3.3. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.4. Организация является не имеющей членства некоммерческой организацией, в связи с чем её учредители и участники обладают равными правами.

Имущество, переданное Организации его учредителями является собственностью Организации и учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Организация несёт ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам Организации, равно, как и Организация не отвечает по обязательствам государства.

Организация не отвечает по обязательствам Учредителей. Учредители Организации не несут ответственность по его обязательствам.

Руководящий орган Организации не обладает распорядительной властью в отношении Учредителей Организации.

Убытки, причиненные Организации в результате нарушения его имущественных прав юридическими лицами, гражданами и органами государственной власти и управления, возмещаются ему по решению суда общей юрисдикции, третейского и арбитражного судов в соответствии с их компетенцией.

3.5. Организация может создавать филиалы и открывать представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами в порядке, установленном действующим законодательством. Решения о создании филиалов, представительств принимаются высшим органом управления Организации.

Филиалы, представительства действуют в соответствии с положением о них, утверждаемых высшим органом управления Организации с соблюдением требований законодательства страны их нахождения.

Филиалы, представительства не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными средствами за счёт средств Организации, балансы их входят составной частью в баланс Организации.

3.6. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Организация вправе создавать другие некоммерческие организации, предприятия, вступать в различные союзы и ассоциации, международные организации и фонды.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация имеет право самостоятельно осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных целей в рамках предмета деятельности Организации.

4.2. Организация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения форм управления, принятия организационных и хозяйственных решений, оплаты труда и направлений использования имеющихся средств, а также получения доходов и несёт ответственность за результаты своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Для достижения уставных целей Организации предоставляются права, установленные действующим законодательством, в том числе:

- Самостоятельно планировать, организовывать и осуществлять свою юридическую, хозяйственную и финансовую деятельность;
- Самостоятельно управлять имеющимся имуществом и распоряжаться финансовыми средствами;
- Приобретать, брать в аренду или хозяйственное ведение и использовать в своей деятельности здания, помещения, автотранспорт, оборудование и другое имущество, относящееся к основным фондам;
- Участвовать в фестивалях, конкурсах, концертах, выставках и других аналогичных мероприятиях и организовывать их, издавать музыкальную и рекламную литературу;
- Выступать объектом спонсорской и благотворительной помощи;
- В соответствии с настоящим уставом оказывать платные услуги населению, не являющиеся предпринимательской деятельностью.

4.4. Организация обязана:

- Соблюдать действующее законодательство;
- Выполнять обязательства по хозяйственным договорам в полном объеме и в установленные сроки;
- Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность, осуществлять контроль за результатами своей финансово-хозяйственной деятельности;
- Нести ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;
- В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы в соответствии с перечнем документов, согласованным с государственными архивами, хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество Организации составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные материальные ценности и финансовые ресурсы, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе. Организация осуществляет права владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в ее собственности, включая взносы учредителей Организации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные или единовременные денежные и материальные взносы (поступления) учредителей (участников);
- доходы, полученные от всех видов деятельности;
- дивиденды (проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- привлеченные средства юридических лиц и граждан;
- добровольные имущественные взносы, частные пожертвования и благотворительные взносы, гранты, целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц.

5.3. Взыскание на имущество Организации может быть обращено лишь по решению суда.

5.4. Учредители (собственники) Организации могут вносить взносы в виде:

- денежных средств (в российской и иностранной валюте);
- различного вида имущества (здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности);
- ценных бумаг;
- прав пользования (в т.ч. земель, и др. природными ресурсами);

- иных имущественных прав, имеющих денежную оценку.

5.5. За счет имеющихся средств Организация образует необходимые для ее деятельности фонды.

5.6. Состав, назначение, источники образования и порядок их использования определяются высшим органом управления Организации.

5.7. В случае возникновения убытков они покрываются из источников, определенных высшим органом управления Организации.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учёте», ведет статистическую отчетность в форме и порядке, установленными органами государственной статистики, а также налоговый учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливается Министерством финансов Российской Федерации, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются соответствующим федеральным органом исполнительной власти. Должностные лица Организации за искажение государственной отчетности несут ответственность, установленную законодательством России.

Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.3. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Организацией осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в рамках своих полномочий.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание учредителей.

7.2. Основной функцией Общего собрания учредителей является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

7.3. **К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относятся**

вопросы:

7.3.1. Осуществление контроля и надзора за деятельностью Организации;

7.3.2. Осуществление надзора за деятельностью организации посредством истребования и изучения информации и документов, касающихся деятельности Организации, у любых сотрудников Организации;

7.3.3. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

7.3.4. Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.5. Принятие в состав учредителей новых лиц;

7.3.6. Утверждение устава и внесение в него изменений и дополнений;

7.3.7. Назначение директора и прекращение его полномочий;

7.3.8. Определения приоритетных направлений деятельности Организации, программ и проектов, соответствующих ее целям, утверждение планов и отчетов об их исполнении, а также принципов формирования и использования ее имущества;

7.3.9. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, порядка распределения дохода и покрытия убытков.

7.3.10. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

7.3.11. Создание филиалов, представительств, иных коммерческих и некоммерческих организаций.

7.3.12. Принятие решений о вхождении в иные организации.

7.3.13. Принятие решения о реорганизации Организации (в том числе и в виде преобразования в фонд), о ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии

(ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

7.3.14. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

7.3.15. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Организации. Проверка финансово-хозяйственной деятельности проводится не реже, чем 1 раз в год.

7.3.16. Обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

7.3.17. Решения принимаются открытым голосованием, единогласно.

7.3.18. Общее собрание учредителей принимает решения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый Учредителем.

Директор решает все вопросы деятельности Организации, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей. Директор обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей и представляет отчеты об их исполнении.

7.4.1. Срок полномочий Директора составляет 5 (Пять) лет и может продлеваться неограниченное число раз.

7.4.2. Директор:

- Без доверенности действует от имени Организации;
- Производит от имени Организации юридические действия;
- Утверждает штатное расписание;
- Принимает и увольняет работников в соответствии со штатным расписанием;
- Распределяет обязанности между своими заместителями, руководителями структурных подразделений, включая Главного бухгалтера;
- Утверждает порядок командирования сотрудников Организации;
- Утверждает сметы на расходование собственных средств Организации, в том числе на приобретение имущества и капитальные вложения;
- Управляет имуществом и распоряжается денежными средствами Организации согласно утвержденных смет;
- Принимает решения и издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации в пределах своих полномочий;
- Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка и обеспечивает их соблюдение;
- Принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей создания и деятельности Организации, отнесенные к его компетенции.

7.4.3. Директор несет персональную ответственность перед Общим собранием учредителей за результаты деятельности Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Все изменения и дополнения в Устав принимаются решением с последующей их обязательной государственной регистрацией.

8.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

9.1. Органы управления Организации, в соответствии со своей компетенцией, издают или принимают локальные акты.

9.2. Локальными актами Организации являются:

- Правила приема;
- Положение о платных услугах;
- Решения Общего собрания учредителей;
- Должностные инструкции работников;

- Приказы и распоряжения директора Организации;
- Положение о порядке организации отчетности в Организации;
- Положение о порядке премирования;
- Положение о персонале;
- Трудовые договоры;
- Иные локальные акты.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Организация прекращает свою деятельность путем реорганизации или ликвидации.

10.2. Организация может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.3. Ликвидация Организации может быть произведена:

- по решению Общего собрания учредителей;
- по решению судебных органов;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10.4. Добровольная ликвидация Организации производится назначаемой Общим собранием учредителей ликвидационной комиссией, принудительная – комиссией, назначаемой судом.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс.

10.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация, а при реорганизации Организации – правопреемнику. Передача и упорядочение документов производится силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8

| | | |
|----|----|----|
| 19 | 09 | 18 |
|----|----|----|

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 06 августа 2018 года за основным государственным регистрационным номером 1188600001435.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 28 сентября 2018 года за государственным регистрационным номером 2188600061769.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре

Ю. Г. Сербушка

