

Автономная некоммерческая организация

«ПРИЗВАНИЕ»

ул. Ямская, д. 10, кв. 63 г. Ханты-Мансийск, 628001
тел. 8 950 501 89 88

ПРИКАЗ

о назначении на должность

21.11.2018 г.

№ 1

1. Назначить Хохлова Александра Аркадьевича на должность директора Автономной некоммерческой организации Служба предоставления психолого-педагогических услуг населению «Призвание» с 21 ноября 2018 года сроком на 5 (пять) лет.
2. Условия оплаты труда производить в соответствии со штатным расписанием Автономной некоммерческой организации Служба предоставления психолого-педагогических услуг населению «Призвание».

Директор АНО «Призвание»



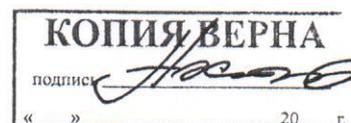
А.А. Хохлов



Утвержден
Решением учредителя
09 октября 2018 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Служба предоставления психолого-
педагогических услуг населению «Призвание»

г. Ханты-Мансийск
2018 год



08

11

18

1. Общие положения

- 1.1. Автономная некоммерческая организация Служба предоставления психолого-педагогических услуг населению «Призвание», именуемая в дальнейшем «Организация», является социально ориентированной не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса учредителя, в целях оказания психолого-педагогических услуг гражданам и организациям, улучшения морально-психологического состояния граждан, а также содействия духовному развитию личности.
- 1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Служба предоставления психолого-педагогических услуг населению «Призвание». Сокращенное наименование Организации: АНО «Призвание».
- 1.3. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.
- 1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 1.5. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, вправе иметь в собственности обособленное имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом.
- 1.6. Организация создана без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Организация вправе иметь круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, а также эмблему.
- 1.8. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.
- 1.9. Место нахождения Организации: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Ханты-Мансийск, ул.Ямская, д.10, кв.63.
- 1.10. Организация не имеет основной целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, указанных в настоящем уставе.
- 1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.
- 1.12. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления

КОПИЯ/ВЕРНА
подпись _____
« _____ » _____ 20__

СР 11

18

предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям, указанным в настоящем Уставе, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Целями деятельности Организации являются:

- предоставление услуг в области психологического сопровождения граждан, семей, имеющих детей с нарушением психофизического и психологического развития вследствие воздействия физических, социальных и психологических факторов;
- содействие в социализации и интеграции в общество детей с нарушениями психофизического и психологического развития, а также помощь в решении трудностей, возникающих у их семей;
- содействие в создании возможностей участия таких семей во всех сферах жизни общества, исходя из их индивидуальных особенностей и потребностей;
- профилактика безнадзорности и беспризорности, социального сиротства, жестокого обращения с несовершеннолетними гражданами;
- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- организация и проведение культурно-досуговых и массовых мероприятий, сопровождение иных мероприятий;
- предоставление культурно-просветительских, досуговых, социально-воспитательных услуг населению для удовлетворения потребностей и интересов граждан, направленных на достижение общественных благ.

2.2. Предметом деятельности организации является:

- услуги по психолого-педагогическому консультированию граждан, обучающихся и их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- услуги по психолого-педагогическому консультированию обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающихся программ, развитии и социальной адаптации;
- услуги по психолого-педагогическому обследованию детей;
- услуги по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования;
- услуги по психологической поддержке безработных граждан;

КОПИЯ ВЕРНА
подпис 
« 08 » 11 20 г.

- услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- услуги по оказанию консультативной психолого-педагогической помощи лицам, усыновившим (удочерившим) принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;
- ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;
- услуги по психолого-педагогическому сопровождению семей для предотвращения отказа от новорожденного ребенка, сокращения случаев лишения родительских прав;
- оказание несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семье которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по психологическому и (или) педагогическому сопровождению;
- оказание консультативной психолого-педагогической помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот;
- оказание психолого-педагогической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание психологической помощи в реабилитации несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;
- оказание помощи семье в воспитании детей через организацию и проведение культурно-массовых мероприятий;
- организация групп психологической поддержки и социальной адаптации для лиц, страдающих тяжелыми заболеваниями, и их семей, а также семей, переживших утрату;
- осуществление психолого-просветительской деятельности и прием работы с населением, детьми и подростками;

КОПИЯ ВЕРНА
подпись _____
« _____ » _____ 20__ г.

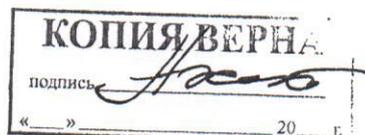
- организация, развитие и внедрение различных форм психолого-просветительской деятельности;
- реализация программ по психолого-просветительской деятельности;
- содействие и укрепление престижа семьи, защите материнства, отцовства и детства;
- содействие в формировании полноценного, здорового и социально ответственного общества;
- содействие улучшению морально-психологического состояния граждан;
- содействие духовному и нравственному совершенствованию человека, гармонизации его взаимоотношений с окружающим миром;

2.3. Деятельность Организации осуществляется по следующим направлениям:

- психологическая работа с людьми с ограниченными возможностями здоровья, адаптации и полноценной жизни в современном обществе;
- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
- организация и проведение обучающих и подготовительных курсов приемной семьи;
- взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти в решении проблем детей с нарушениями психофизического и психологического развития, юридическими и физическими лицами;
- содействие формированию позитивного отношения общества к детям с нарушениями психофизического и психологического развития;
- профилактика социально опасных форм поведения несовершеннолетних и достигших совершеннолетия граждан;
- деятельность по изучению общественного мнения;
- подготовка и издание информационно-справочных материалов, методических материалов, средств наглядной агитации, аудио и видео-продукции по тематике деятельности Организации;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий для всех категорий и социальных слоев населения;
- деятельность в области пропаганды психологического здоровья;
- методическая работа в области психологической деятельности.

3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, транспорт, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, а также может иметь в собственности или на праве аренды земельные участки.



- 3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
 - регулярные и (или) единовременные поступления от учредителя;
 - гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
 - доходы, полученные от хозяйственной деятельности Организации;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
 - труд добровольцев;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
 - поступления, полученные от мероприятий, проводимых в соответствии с Уставом Организации;
 - другие, не запрещенные законом поступления.
- 3.4. Доходы от предпринимательской деятельности Организации должны использоваться только для достижения целей, указанных в настоящем уставе.
- 3.5. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, юридическими лицами, органами власти и местного самоуправления имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.
- 3.6. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением. Средства Организации могут быть использованы исключительно для достижения установленных настоящим уставом целей, в том числе на приобретение необходимого имущества, оплату труда штатных работников, по договорам на оказание возмездных услуг.
- 3.7. Организация вправе использовать свои средства на благотворительные цели.
- 3.8. Организация имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

КОПИЯ ВЕРНА
подпись _____
« » 20

- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой отчетности) Организации;
- принятие решений о создании Организацией хозяйственных обществ и (или) об участии в них Организации;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации;
- одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;
- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.3.1. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании.

4.4. Директор Организации:

- обеспечивает выполнение решений Совета;
- руководит текущей деятельностью Организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- открывает счета Организации в банках; издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;
- определяет условия оплаты труда работников Организации; утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние документы Организации; управляет имуществом и средствами Организации в пределах сметы, утвержденной Советом;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- обеспечивает реализацию решений Совета Организации.

4.5. Срок полномочий Директора 5 лет. В случае невозможности исполнения Директором своих обязанностей его функции по доверенности временно исполняет один из членов Совета.

5. Прекращение деятельности Организации

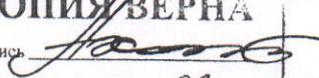
5.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

5.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителем Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

5.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.



- 5.4. Совет Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.
- 5.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
- 5.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 5.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.
- 5.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 5.9. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 5.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства и (или) на благотворительные цели.
- 5.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 5.12. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу

КОПИЯ ВЕРНА
подпись 
« 20 г. 11

и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы передаются в архив в соответствии с порядком, утвержденным законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

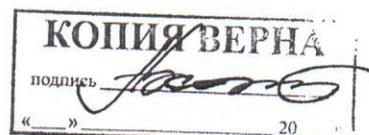
5.13. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Порядок внесения изменений в Устав

6.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению учредителей Организации.

6.2. Любые изменения, вносимые в настоящий Устав, подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.3. Изменения, вносимые в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, если иное не установлено действующим законодательством РФ.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 14 ноября 2018 года за основным государственным регистрационным номером 1188600001930.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова

Проставить печать и подпись
в бланке государственного реестра
Юридический отдел
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
19.11.2018
Исполнитель: *Иванова И. С.*
Ф.И.О. *Иванова И. С.*
Подпись: *Иванова*



КОПИЯ ВЕРНА
подпись *Иванова*
« » 20 г