

Утвержден

Протоколом Общего  
собрания учредителей  
от 25.12.2018 г.

## У С Т А В

Региональной общественной организации  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Марийский национально-культурный центр  
«Марий ушем» («Союз мари»)

г. Сургут, 2018 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Марийский национально-культурный центр «Марий ушем» («Союз мари»), именуемая далее Организация, является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для удовлетворения духовных и нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Наименование Организации:

Полное: Региональная общественная организация Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Марийский национально-культурный центр «Марий ушем» («Союз мари»).

Сокращенное: РОО ХМАО-Югры «Марий ушем» («Союз мари»).

1.3. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.4. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и своим Уставом на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и не имеет структурных подразделений.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и контракты, быть истцом и ответчиком в суде, в арбитражном и третейском судах, иметь расчетный и иные счета в учреждениях банка, в том числе валютный, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другие реквизиты, утверждаемые в установленном порядке.

1.7. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. Университетская, д.11, кв.4.

1.8. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной.

1.9. В целях выполнения своих уставных задач Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными настоящим Федеральным законом и другими законами;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти

1.10. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации, его названия и данных о

руководителях организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принявшего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью Организации является сохранение и развитие культуры, языка и религии народа мари, возрождение традиции, обеспечение конституционных прав, равных возможностей и социально-культурного развития марийской диаспоры ХМАО–Югра, а также создание условий для объединения жителей многонационального округа в единое сообщество.

2.2. Предметом деятельности Организации является участие в разработке и реализации основных задач, направленных на сохранение и развитие культуры, традиций и языка народа мари, в том числе:

- содействие в разработке программ, направленных на культурно-этническую консолидацию народа мари;

- содействие становлению и развитию целостной системы в области сотрудничества между марийскими этническими объединениями;

- установление прямых связей между этническими национальными обществами, зарегистрированными в ХМАО–Югра;

- формирование у молодежи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры общероссийского гражданского самосознания, чувства патриотизма, гражданской ответственности, воспитание культуры межнационального общения, основанной на уважении чести и национального достоинства граждан, духовных и нравственных ценностей народов России;

- содействие восстановлению родственных связей граждан России с народом мари за рубежом;

- пропаганда здорового образа жизни, популяризация физической культуры и спорта среди членов общества и представителей других национально – культурных объединений ХМАО-Югра;

- проведение семинаров, симпозиумов, выставок, направление членов Организации на учебу, стажировку с целью повышения квалификации, межкультурного укрепления взаимодействия между финно-угорскими народами в России и за рубежом;

- создание дополнительной площадки для консолидации представителей различных национальностей для реализации и укрепления межнационального согласия, профилактики



экстремизма;

- проведение благотворительных мероприятий (в том числе лотерей, концертов, аукционов, гастролей и т.п.);
- изучение, обобщение и распространение знаний о языке, культуре и традициях народа мари.

2.3. Организация вправе осуществлять обеспечительную деятельность сопутствующую основной и направленную на достижение целей создания Организации.

### 3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членство в Организации является добровольным и ее членами могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами Организации без приобретения прав и обязанностей в Организации.

3.2. Прием в Организацию индивидуальных членов осуществляется Правлением Организации на основе заявления. Прием в Организацию юридических лиц осуществляется по заявлению с приложением документов Организации и решения о вступлении в Организацию.

3.3. За прием нового члена в Организацию должны проголосовать не менее 50% от общего числа членов Правления Организации.

3.4. Учет членов Организации осуществляется Правлением Организации.

3.5. Члены Организации имеют право:

- участвовать в деятельности Организации;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Организации;
- участвовать в общих собраниях членов Организации с правом решающего голоса;
- получать от Правления информацию о деятельности Организации;
- представлять Правлению предложения по улучшению работы Организации;
- добровольно выйти из состава членов Организации, письменно уведомив об этом

Правление.

3.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения Правления Организации;

3.7. Членство в Организации может быть прекращено по решению ее члена, по решению Правления Организации членство в Организации может быть прекращено, если член Организации не соблюдает положения настоящего Устава, не участвует в деятельности Организации, либо своими действиями наносит ущерб Организации.

3.8. Решение Правления о прекращении членства в Организации считается принятым, если за него проголосовали не менее 50% от членов Правления.

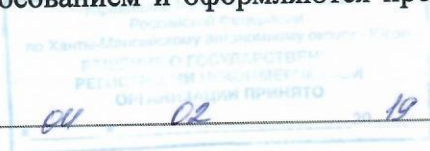
3.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как члены Организации не отвечают по его обязательствам.

### 4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является **Общее собрание членов Организации** (далее Общее собрание Организации, Общее собрание).

4.2. Общее собрание созывается Правлением не реже 1 раза в год. Общее собрание Организации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Все решения принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом.



Решения, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 присутствующих членов Организации).

4.4. В случае если Общее собрание не состоялось ввиду неявки членов Организации, Правление обязано объявить о повторном созыве Общего собрания. Дата нового Общего собрания определяется Правлением Организации, но не ранее 20 дней со дня проведения первого Общего собрания.

4.5. Второе Общее собрание Организации считается состоявшимся при участии более половины членов Организации и может принимать любые решения в рамках компетенции, определенной настоящим Уставом.

4.6. Уведомление о дате и повестке дня Общего собрания Организации направляется членам организации в срок не позднее 15 дней до даты Общего собрания заказным письмом.

4.7. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских и иных имущественных взносов;
- избрание членов и Председателя Организации, досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора, заслушивание и утверждение ее отчетов.

4.8. Для руководства текущей деятельностью Организации в период между Общими собраниями и реализации решений Общего собрания избирается постоянно действующий коллегиальный руководящий орган **Правление Организации**.

4.9. Правление Организации состоит не менее, чем из 4 человек, минимум трое из которых избираются на Общем собрании Организации. В состав Правления в обязательном порядке входит Председатель, однако он не может выступать в качестве Председателя Правления.

Срок полномочий Правления Организации – 5 лет. Заседания членов Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют 2/3 членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. На заседании Правления может присутствовать Ревизор с правом совещательного голоса.

4.10. Правление Организации:

- созывает Общее собрание членов Организации;
- утверждает и предоставляет Общему собранию планы работ для осуществления уставной деятельности, осуществляет контроль над выполнением принятых решений;
- представляет на обсуждение и утверждение Общего собрания отчеты Правления о деятельности Организации;
- рассматривает предложения и заявления членов Организации;

04 02 19

- распределяет обязанности между членами Правления;
- составляет и утверждает оклады;
- создает аппарат Правления, определяет его штатную структуру;
- избирает из своего состава старейшего члена Правления, со сроком полномочий, не превышающий срок полномочий Правления Организации, который руководит аппаратом Правления Организации.

#### 4.11. Председатель:

4.11.1. Председатель избирается на Общем собрании Организации квалифицированным большинством голосов (2/3 от присутствующих членов Организации). Срок полномочий Председателя Организации равен сроку полномочий Правления Организации. Полномочия, как Правления Организации, так и Председателя Организации могут быть досрочно прекращены Общим собранием.

#### 4.11.2 Председатель:

- является единоличным исполнительным органом Организации;
- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
- созывает Общее собрание членов Организации;
- действует без доверенности от имени Организации, ведет переговоры и заключает договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- открывает от счета в рублях и иностранной валюте для зачисления на эти счета средств, при необходимости закрывает эти счета;
- подписывает вместе с главным бухгалтером Организация планово-финансовые документы;
- дает указания и издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий;
- распоряжается денежными средствами Организации в соответствии со сметами, утверждаемыми Правлением Организации и управляет имуществом Организации.

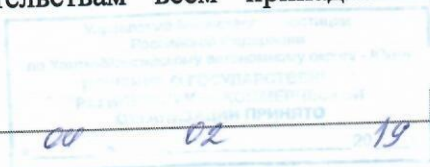
## 5. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В интересах достижения уставных целей и задач Организация вправе:

- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- в порядке, установленном законом представлять и защищать права и законные интересы своих членов;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, концерты, аукционы, гастролы и т.п.);
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения хозяйственной деятельности;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.

5.2. Организация не преследует цели извлечения прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между своими членами, а полученные средства направляются на решение уставных целей и задач Организации.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему



имуществом, на которое по законодательству может быть наложено взыскание.

5.4. Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.

## 6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности этого общественного объединения, указанного в его уставе.

6.2. Источники формирования денежных средств и имущества Организации:

Имущество Организации формируется на основе:

- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных мероприятий;
- доходов от приносящей доход деятельности Организации;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Организации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.3. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.4. Организация имеет право самостоятельно распоряжаться принадлежащими средствами и управлять имуществом. Средства Организации расходуются по сметам, утвержденным Правлением Организации.

6.5. Текущая работа Организации и содержание штатного аппарата Организации обеспечиваются за счет доходов от собственной деятельности, отчислений предприятий, организаций, добровольных взносов граждан, а также пожертвований, направленных на развитие, выполнение уставной деятельности Организации.

6.6. Организация имеет право формировать из своих средств фонды социального развития и повышения уровня социальной защищенности членов Организации и сотрудников штатного аппарата.

6.7. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных задач и не подлежат перераспределению между членами Организации.

## 7. ОРГАНЫ КОНТРОЛЯ

7.1. Контроль за финансовой деятельностью Организации осуществляет Ревизор.

Ревизор:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления Организации;
- ревизирует расходование денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в Правлении Организация и его отделений;
- осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в год.

7.2. Ревизор избирается Общим собранием Организации сроком на 1 год.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

04 02 19

8.1. Решение об изменении, дополнении в Устав и утверждении его в новой редакции принимается Общим собранием Организации.

8.2. Изменения и дополнения в устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания.

9.2. Государственная регистрация Организации, создаваемой путем реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных настоящим Федеральным законом.

## 10. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания Организации либо по решению суда.

10.2. Имущество, оставшееся в результате ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом, а в спорных случаях – на цели, указанные в решении суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Общества, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности", обращается в собственность Российской Федерации.

10.3. Государственная регистрация Организации в связи с ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных настоящим Федеральным законом.

10.4. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации в связи с ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при создании.

10.5. Федеральный орган государственной регистрации или его территориальный орган после принятия решения о государственной регистрации в связи с ликвидацией направляет в уполномоченный регистрирующий орган сведения и документы, необходимые для осуществления органом функций по ведению единого государственного реестра юридических лиц.

10.6. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.д.) передаются на хранение в архив административного района, на территории которого находится Организация.



Институт биологии им. Г. С. Сухомлина  
Российская Федерация  
г. Санкт-Петербург, Ботанический сад  
Института биологии им. Г. С. Сухомлина  
Адрес: 191186, Санкт-Петербург, Ботанический сад  
Тел.: (812) 462-1111, факс: (812) 462-1112  
E-mail: info@ibg.ru, website: www.ibg.ru

04 02 19

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 08 февраля 2019 года за основным государственным регистрационным номером 1198600000158.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре



Ю. Г. Сербушка

Протокол, составленный и утвержден печатями  
Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации

по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре  
(1 страница) листа (ов)

Должность *Секретарь*

Ф.И.О. *Сербушка Ю.Г.*

Подпись *Ю.Г. Сербушка*

« 14 » февраля 2019 г.

