

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов
Нижневартовской городской
общественной организации

«Молодая семья»

Протокол № 88 от 23.10.2018 г.

УСТАВ

РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

«ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ СЕМЬИ»

г. Нижневартовск

2018 г.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО
« 02 » 11 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр поддержки семьи», именуемая в дальнейшем «Организация», добровольная, самоуправляемая, некоммерческая организация, созданная по инициативе семей города Нижневартовска, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем уставе.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр поддержки семьи».

1.3. Сокращенное наименование на русском языке: РОО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр поддержки семьи».

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.5. Юридический адрес и место нахождения постоянно действующего руководящий органа Организации: 628617, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, д. 20б.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.

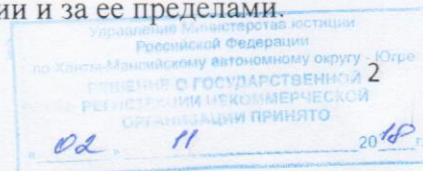
1.8. Организация действует на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.9. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организация может иметь символику: эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, а также гимны. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций. В качестве символики Организации не могут быть использованы эмблемы и иные символы, описание которых ранее включено в устав существующей в Российской Федерации политической партии, а также эмблемы и иные символы организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена.

1.12. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.



1.13. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

1.14. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.15. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Организации является создание наиболее благоприятных условий для выполнения семьей своих функций, укрепление престижа и роли семьи в обществе, социальная поддержка престарелых и инвалидов.

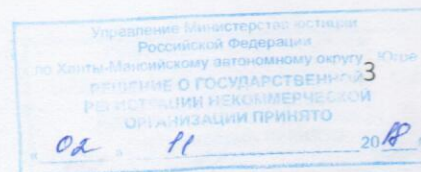
2.2. Предметом деятельности Организации является:

- клубная деятельность с родителями и их детьми в возрасте от 0, беременным;
- проведение городских и окружных мероприятий в рамках Организации;
- деятельность школы приемных родителей;
- оказание помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- проведение семинаров и тренингов для разных профессий, хобби и занятия для личностного роста;
- предоставление услуг социального характера детям и подросткам, престарелым и инвалидам;
- деятельность по предотвращению жестокого обращения с детьми и другими лицами;
- консультирование по домашнему бюджету, по вопросам брака и семьи, кредитам и займам;
- оказание помощи жертвам стихийных бедствий, беженцам, мигрантам;
- проведение мероприятия по сбору средств или иной благотворительной деятельности по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг.

2.3. Основным видом деятельности Организации является деятельность общественных организаций. Дополнительными видами деятельности Организации являются:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;
- предоставление услуг по дневному уходу за детьми;
- предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания;
- деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.



2.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Организация вправе осуществлять свою деятельность как на безвозмездной основе, так и на платной, что включает в себя дополнительное образование детей и взрослых, предоставление услуг по дневному уходу за детьми. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

2.6. Деятельностью Организации, приносящей прибыль, может быть предоставление услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.7. Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения своей деятельности для достижения уставных целей.

2.8. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и некоммерческие организации.

2.9. Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

2.10. Организация вправе учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей; организовывать центры делового сотрудничества, культурные, досуговые, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия.

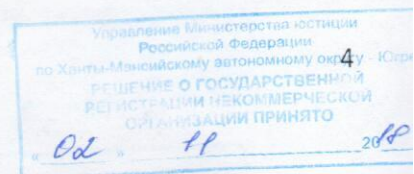
3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИОБРЕТЕНИЕ И УТРАТА ЧЛЕНСТВА

3.1. Членами Организации могут являться граждане Российской Федерации и иностранные граждане, законно находящиеся на территории РФ, достигшие 18-летнего возраста.

3.2. Основанием для приема в члены Организации является заявление лица, желающего вступить в Организацию, которое рассматривается Правлением Организации на очередном заседании. В случае положительного решения, лицо, подавшее заявление, обязано уплатить вступительный взнос, а также в дальнейшем платить ежегодные членские и иные взносы.

3.3. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- участвовать в заседании Правления с правом совещательного голоса;
- участвовать в реализации проектов Организации;
- получать необходимую информацию о деятельности Организации;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права;



– по своему усмотрению выйти из Организации.

3.4. Члены Организации обязаны:

- вносить членские взносы; размер, порядок внесения и сроки которых устанавливается Конференцией;
- соблюдать положения Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в деятельности Организации, содействовать решению стоящих перед Организацией задач;
- выполнять решения Правления Организации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности;
- в случае получения денежных средств от Организации, предоставлять отчеты об их целевом использовании;
- использовать любые, не противоречащие действующему законодательству РФ, возможности для поддержки Организации.

3.5. В случае несоблюдения норм и требований настоящего Устава, неуплаты членских взносов в течение 6 (шести) месяцев член Организации прекращает свое членство в Организации. Вопросы о прекращении членства в Организации (исключении) относятся к исключительной компетенции Конференции и принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих.

3.6. При исключении либо выходе член Организации не вправе требовать возврата ему внесенного им имущества, а также передачи ему части имущества.

4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ СРЕДСТВ. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Имущество Организации формируется на основе членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, поступлений от проводимых в соответствии с Уставом лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий, доходов от предпринимательской деятельности, доходов от гражданско-правовых сделок, доходов от внешнеэкономической деятельности Организации; дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, доходов, получаемых от собственности Организации и других незапрещенных законом поступлений.

4.2. Поступившие в Организацию денежные средства расходуются согласно уставных задач по сметам, утвержденным Правлением.

4.3. Доходы Организации не могут распределяться между ее членами.

4.4. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе. В собственности

Организации могут также
по Ханты-Мансийскому автономному округу Югра
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОМ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО 5
02 11 20 18

находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

4.5. Организация принимает пожертвования в виде денежных средств и иного имущества на деятельность, связанную с подготовкой и проведением выборов, только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о выборах.

4.6. Собственником имущества является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И НОРМЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ДЕЛЕГАТОВ

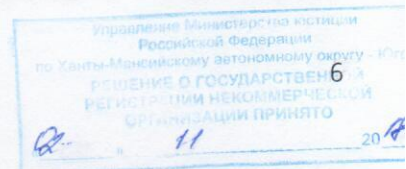
5.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция. Постоянно действующим руководящим органом Организации является коллегиальный орган, подотчетный Конференции – Правление, выбираемое Конференцией. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель Организации. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизионная комиссия.

5.2. Основная функция Конференции - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменения и дополнения в Уставе, утверждение Устава;
- избрание Правления и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Председателя и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание ревизионной комиссии;
- избрание делегатов;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и/или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии или ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- определение порядка приема и исключения из членов Организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;
- иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.4. Решение Конференции по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих делегатов.



5.5. Принятие решений по вопросам не отнесенным Уставом к исключительной компетенции Конференции, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

5.6. Конференция собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 (пять) лет. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, может созываться внеочередное заседание Конференции.

5.7. Конференция правомочна, если на ней присутствует (представлено) более половины избранных делегатов.

5.8. При количестве членов Организации более 100 человек, решение вопросов на Конференции, разрешается принимать уполномоченным делегатам как представителям членов Организации в количестве 1 делегат от 4 и более членов Организации. Списки, количественный состав и ответственные по избранию делегатов определяется Конференцией. Выдвижение делегатов и результаты голосования оформляются протоколом. Делегаты избираются открытым голосованием из числа членов Организации. Решение по избранию делегатов считается правомочным при голосовании квалифицированным большинством 2/3 голосов. Право передоверия полномочий делегата исключается. Члены Правления не могут быть избраны в качестве делегатов.

5.9. Во время проведения Конференции ведется протокол.

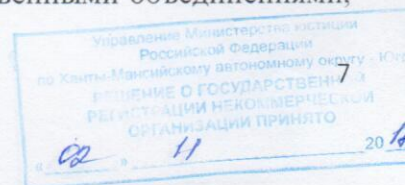
5.10. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывами Конференций избирается Правление - постоянно действующий руководящий орган Организации, подотчетный Конференции.

5.11. Правление Организации избирается Конференцией сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации в количестве, установленном Конференцией, но не менее 4 (четырёх).

5.12. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Конференции по требованию не менее 2/3 ее членов.

5.13. К компетенции Правления относится:

- утверждение Положения о требованиях, предъявляемых к кандидатам на вступление в члены Организации, размеров членских и вступительных взносов;
- рассмотрение заявлений членов Организации;
- избрание заместителя Председателя;
- утверждение текущих планов и мероприятий;
- принятие решений для заключения договоров;
- принятие отчета председателя о текущей деятельности Организации;
- представление Конференции ежегодного отчета о деятельности Организации;
- принятие решения о созыве Конференции и проведении ревизии, организация очередного и внеочередного заседания Конференции;
- организация и контроль за выполнением решений Конференции;
- утверждение долгосрочных программ и планов работы Организации;
- координация деятельности отделений, филиалов и подразделений;
- решение вопросов взаимодействия Организации с государственными органами, органами судейского сообщества, общественными объединениями, научными и образовательными учреждениями;



- утверждение документов, регламентирующих деятельность Ревизионной комиссии, а также отделений, филиалов и представительств;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Конференции.

5.14. Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации. Правление вправе потребовать созыва внеочередного заседания Конференции.

5.15. Решения Правления правомочны при участии в заседании не менее 2/3 членов Правления. Решения Правления принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.16. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. На заседаниях Правления ведется протокол.

5.17. Председатель избирается из состава членов Правления сроком на 5 (пять) лет, действует от имени Организации без доверенности и входит в состав ее постоянно действующего руководящего органа управления. Председатель вправе выдавать доверенности на представление интересов Организации.

5.18. Председатель:

- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;
- осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Организации;
- подписывает от имени Организации, Правления договоры;
- действует без доверенности от имени Организации, ведет переговоры и заключает договоры и соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами, в том числе и иностранными;
- открывает от имени Организации счета в рублях и иностранной валюте для зачисления на эти счета средств, при необходимости закрывает эти счета;
- издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий;
- представляет Правлению отчет о текущей деятельности.

5.19. Заместитель Председателя избирается членами Правления путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.20. Правление находится по месту нахождения Организации.

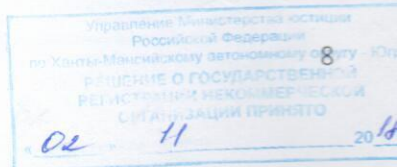
6. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, предоставляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Правление.



6.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положения о филиалах или представительствах Организации;
- годовые отчеты, документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;
- протоколы Конференций, заседаний Правления, Ревизионной комиссии;
- заключения Ревизионной комиссии, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Общего собрания, Правления, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Контроль за финансовой деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия в составе 2 (двух) членов, выбранная сроком на 5 (пять) лет. Члены ревизионной комиссии не вправе входить в состав Правления.

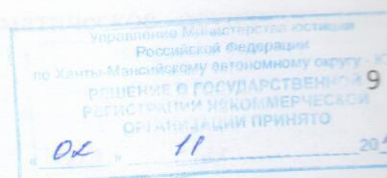
6.6. В компетенцию Ревизионной комиссии Организации входит:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Конференции или по требованию члена Организации;
- истребование у Правления документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв внеочередного заседания Конференции;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться: подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации; информация о фактах нарушений, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется внутренним документом - положением (регламентом и т.п.), утверждаемым Правлением.

6.8. По решению Конференции членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей не может выплачиваться вознаграждение, но компенсируются расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

6.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Конференция может принять решение о проведении аудиторской проверки и утвердить аудитора Организации.



6.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Конференцией.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в Устав Организации выносится на рассмотрение Конференции по инициативе Правления или по инициативе более чем 1/4 членов Организации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Конференцией, подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Для осуществления своей деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры Организация может иметь структурные подразделения: отделения, филиалы и представительства.

8.2. Отделение осуществляет свою деятельность на основе настоящего Устава и Положения, утвержденного Правлением.

8.3. Филиал и/или представительство не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Правлением.

8.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

8.5. Руководители филиала и/или представительства назначаются Конференцией и действуют на основании доверенности, выданной Председателем.

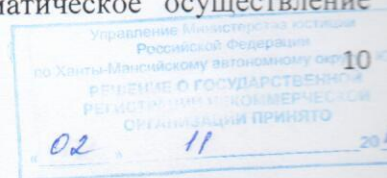
9. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии с законодательством РФ.

9.2. Организация может быть реорганизована в соответствии законодательством РФ по решению Конференции.

9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно по решению Конференции либо по решению суда. Основанием для ликвидации Организации является:

- нарушение Организацией прав и свобод человека и гражданина;
- неоднократные или грубые нарушения Организацией Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов либо систематическое осуществление



Организацией деятельности, противоречащей ее уставным целям;
– неустранение в срок, установленный федеральным органом государственной регистрации или его территориальным органом, нарушений, послуживших основанием для приостановления деятельности Организации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.

9.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое, юридическое значение, передаются на государственное хранение в Нижневартовский городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

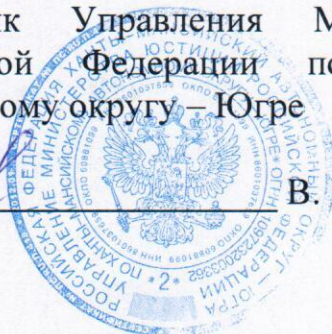
9.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Конференцией. Решение о ликвидации публикуется ликвидационной комиссией в средствах массовой информации.

9.7. При реорганизации и/или ликвидации Организации гарантируется соблюдение прав и интересов работников в соответствии с действующим законодательством.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 29 декабря 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1028600006038.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 14 ноября 2018 года за государственным регистрационным номером 2188600063749.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова



Исполнительный лист
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Должность *генеральный директор* листа (ов) *10*
Ф.И.О. *Сидорова А.О.*
Подпись *Сидорова*
« 19 » *ноября*