

Утвержден

Собранием учредителей

Советской районной общественной
организации ветеранов (пенсионеров)
войны и труда

« 16 » Июня 2010 г.

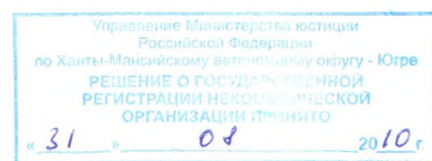
Протокол № 1

УСТАВ

Советской районной общественной организации
ветеранов (пенсионеров) войны и труда



г. Советский
2010 г.



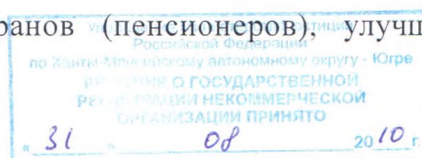
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Советская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны и труда, именуемая в дальнейшем «Организация», является основанной на членстве общественной организацией, созданной по инициативе граждан РФ, объединившихся на основе общности интересов для реализации целей, указанных в настоящем Уставе.
- 1.2. Полное наименование Организации: Советская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны и труда.
Сокращенное наименование Организации: СРОО ветеранов (пенсионеров) войны и труда.
- 1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским кодексом РФ, Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
- 1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.
- 1.5. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.
- 1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.7. Деятельность организации является гласной и общедоступной.
- 1.8. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком суде. Совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, иметь круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, счета в учреждениях банка.
- 1.9. Территория деятельности Организации - Муниципальное образование Советский район.
- 1.10. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации: (Совет) 628240 Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Советский ул. Ленина д.10 каб. 45.
- 1.11. Организационно-правовая форма Организации: Общественная организация

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ, ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью Организации является:

Участие в решении задач по защите гражданских, социально-экономических, трудовых, личных прав ветеранов (пенсионеров), улучшению их



материального благосостояния, жилищных условий, торгового, бытового, культурного, медицинского и других видов обслуживания, в порядке, установленном законодательством РФ, ХМАО-Югры.

2.2. Для достижения своих целей Организация ставит перед собой следующие задачи:

2.2.1. Осуществлять общественный контроль за выполнением Федерального закона «О ветеранах», законодательства о социальной защите, мерах социальной поддержки, пенсионном обеспечении ветеранов (пенсионеров).

2.2.2. Взаимодействовать с органами государственной власти и органами местного самоуправления при решении вопросов жизнеобеспечения ветеранов (пенсионеров).

2.2.3. Содействовать утверждению в обществе высоких нравственных и духовных ценностей посредством привлечения ветеранов к участию в патриотическом воспитании молодежи, передаче ей лучших традиций в труде и служении Отечеству.

2.2.4. Проводить работу по подготовке резерва кадров советов ветеранов, проявлять заботу об эффективном использовании жизненного опыта ветеранов войны и труда.

2.2.5. Способствовать достижению гражданского согласия, выступать против любых проявлений национализма и экстремизма.

2.2.6. Способствовать привлечению ветеранов (пенсионеров) к посильному общественному труду, организации хозяйственной деятельности ветеранских организаций, проведению благотворительной работы.

2.2.7. Способствовать созданию условий для активного участия ветеранов (пенсионеров) в деятельности Организации.

2.2.8. Добиваться решения коренной задачи - дойти до каждого ветерана (пенсионера), оказать им необходимую моральную и материальную поддержку.

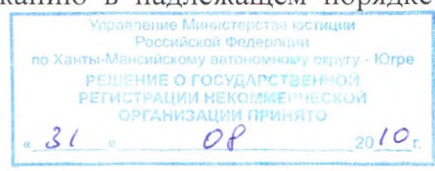
2.2.9. Выступать против любых попыток, направленных на снижение жизненного уровня ветеранов (пенсионеров).

2.2.10. Выступать с инициативой по различным вопросам общественной жизни, вносить конкретные предложения в органы местного самоуправления и органы государственной власти по вопросам социальной политики по отношению к ветеранам (пенсионерам).

2.2.11. Проявлять заботу о защите чести и достоинства ветеранов (пенсионеров), оказывать им содействие в улучшении материально - бытовых условий жизни, в медицинском и ином социальном обслуживании.

2.2.12. Создавать клубы ветеранов по интересам.

2.2.13. Поддерживать тесные контакты с военными комиссариатами, проводить с ними совместные мероприятия, работу по содержанию в надлежащем порядке воинских



захоронений и памятников боевой славы.

2.2.14. Информировать общественность о своей деятельности, вести агитационно-пропагандистскую работу по популяризации Организации среди жителей Советского района.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В интересах достижения уставных целей и задач Организация в праве:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;
- предоставлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепринятые принципы и нормы международного права, касающихся сферы ее деятельности, а так же нормы, предусмотренные ее Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе, в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а так же годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;



-оказывать содействия представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

Организация так же обязана информировать орган, принявший решение о её государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в п.1ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трех дней с момента таких изменений.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, а так же юридические лица - общественные объединения.

4.2. Прием в члены общественной организации осуществляется Советом Организации. Прием граждан осуществляется на основании заявления, общественных объединений –на основании решения руководящего органа.

4.3. Членство в Организации не препятствует участию ее членов в других общественных организациях.

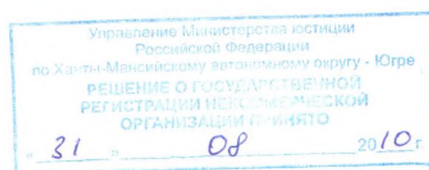
4.4. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.5. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранным в состав руководящих и контрольно -ревизионных органов Организации;
- участвовать в мероприятиях, программах и проектах, осуществляемых Организацией;
- обращаться за помощью к Организации в защите своих законных прав и охраняемых законом интересов;
- пользоваться в первоочередном порядке услугами, оказываемыми Организацией;
- вносить на рассмотрение Совета Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;
- получать информацию о деятельности организации, в том числе о состоянии имущества и финансов;
- пользоваться в установленном порядке принадлежащим или арендованными Организацией зданиями, сооружениями, инвентарем и оборудованием, лечебным учреждениями и т.п.;
- свободно выйти из состава Организации.

4.6. Члены Организации обязаны:

- активно участвовать деятельности Организации;
- соблюдать устав Организации;



- выполнять решения руководящих Органов, принятых в рамках их компетенции;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), наносящих вред или подрывающих авторитет Организации;
- уплачивать членские взносы.

4.7. Члены Организации прекращают свое членство в организации путем подачи заявления в Совет Организации. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления.

4.8. Совет Организации в праве исключать из своего состава члена организации за нарушение Устава, а так же за действия, наносящие моральный или материальный ущерб организации.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание ее членов (далее – Общее собрание), которое собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно, если в его работе принимает участие более половины членов Организации.

5.2. Внеочередное Общее собрание может быть создано по решению:

- совета Организации;
- ревизионной комиссии;
- одной третей членов организации.

5.3. Общее собрание правомочно принимать решение по любым вопросам деятельности Организации.

5.4. К компетенции Общего собрания относятся:

5.4.1. утверждение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в Устав с их последующей регистрацией установленной в законном порядке.

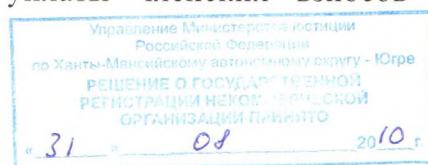
5.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;

5.4.3. избрание Совета Организации, Председателя Организации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

5.4.4. утверждение годового отчета Организации и годового бухгалтерского баланса;

5.4.5. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5.4.6. определение размера и порядка уплаты членских взносов членами



Организации;

5.4.7. принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участие в таких организациях;

5.4.8. решение вопросов реорганизации и ликвидации организации;

5.4.9. Вопросы предусмотренные п.п.5.4.1-5.4.3, п.5.4.8 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания, решение по указанным вопросам принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. Решение по всем остальным вопросам принимается простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5.5. Для текущего руководства деятельностью Организации избирается Совет Организации- постоянно действующий руководящий орган Организации.

5.6. Совет Организации избирается Общим собранием путем открытого прямого голосования сроком на 5 лет с правом переизбранием на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании.

5.7. Заседание Совета Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считается правомочными при его участии в нем более 50% членов Совета Организации.

5.8. К компетенции Совета Организации относится:

- контроль и организация работы Организации, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;

- рассмотрение и утверждение структуры штатной численности;

- разработка и представление на утверждение Общему собранию основных направлений деятельности, программ;

- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Организации;

- управление имуществом Организации;

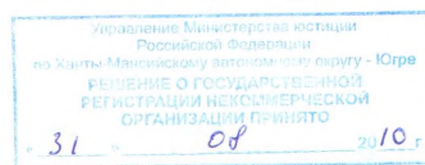
- решение других вопросов, связанных с деятельностью Организации и не относящихся к компетенции Общего собрания;

5.9. Решение Совета Организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

5.10. Заседание Совета Организации проводит Председатель, а при его отсутствии -заместитель Председатель Организации.

5.11. Председатель Организации избирается Общим собранием из числа членов Совета Организации сроком на 5 лет с правом дальнейшего переизбрания.

5.12. Председатель Организации:



- подотчетен Совету Организации и Общему собранию, правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к компетенции Общего собрания и Совета Организации;

- без доверенности действует о имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;

- организует подготовку и проведения заседаний Совета Организации, принимает решение и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;

- в установленных пределах управляет имуществом и средствами Организации, заключает от имени Организации договоры, совершает другие действия, влекущие правовые последствия, выдает доверенности;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за сохранность средств и имущества Организации;

- организует бухгалтерский учет и отчетность.

5.13. Заместитель Председателя Организации избирается Советом из числа его членов сроком на 5 лет с правом дальнейшего переизбрания.

Заместитель Председателя организации:

- в отсутствие председателя Организации действует в пределах его компетенции;

- выполняет иные функции, возложенные на него Председателем Организации.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

6.1. Для осуществления контроля за деятельностью Организации Общее собрание избирает ревизионную комиссию из числа членов Организации сроком на четыре года.

6.2. Ревизионная комиссия:

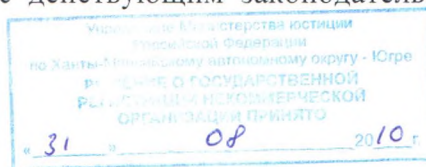
- осуществляет ревизию финансово- хозяйственной деятельности Организации не реже одного раз в год;

- вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам деятельности Организации;

- предоставляет результат проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Совета Организации.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. В собственности Организации в соответствии с действующим законодательством РФ



могут находиться земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование. Инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- доходы от эксплуатации имущества, принадлежащего Организации;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от проведения мероприятий, в том числе лотерей, аукционов, акций, консультаций т.д., приводимых в установленном порядке самой Организацией либо другими Организациями в его пользу;
- другие на запрещенные законом поступления.

7.3. Организации может создавать хозяйственные товарищества, общества или иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а так же приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

7.4. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации.

7.5. Члены Организации не имеют права собственности на имущество, принадлежащее Организации.

7.6. Организация может совершать в отношении находящегося на ее собственности имущества любые сделки, на противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу, и соответствующие уставным целям Организации.

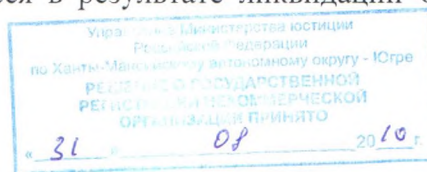
8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Прекращение деятельности Организации может быть произведено путем реорганизации или ликвидации.

8.2. Решение о ликвидации Организации или ее реорганизации принимается Общим собранием единогласно или квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) членов Общего собрания. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.3. В случае реорганизации имущество Организации приходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.4. Средства и имущество Организации, оставшиеся в результате ликвидации Организации,



после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Организации, и не подлежит перераспределению между ее членами.

- 8.5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации общественного объединения в связи с его ликвидацией предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения.
- 8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организации- прекратить свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

- 9.1. Изменения и дополнения в Устав, вносятся на основании решения Общего собрания, подлежат государственной регистрации.
- 9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Изменения и дополнение в Устав вступают в силу с момента из государственной регистрации.



Запись о государственной регистрации
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 08 сентября 2010 года,
ОГРН 1108600001564.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью одиннадцать листов.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Ханты – Мансийскому автономному округу – Югре


О.А. Адольф



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Должность <u>Работник следственного отдела</u>
Ф.И.О. <u>П.В. Наткина</u>
Подпись <u>[Signature]</u>
« 10 » <u>09</u> 2010 г.