



**УТВЕРЖДЕН**

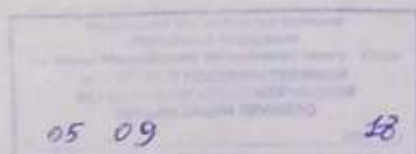
решением Общего собрания  
членов Организации  
Протокол от «05» августа 2018г.

# **УСТАВ**

**Региональной общественной организации  
Центр развития гражданских инициатив и  
социально-экономической стратегии  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
«ВЕЧЕ»**

**Когалым**

**2018**





## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация Центр развития гражданских инициатив и социально-экономической стратегии Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «ВЕЧЕ» (название на английском языке «VECHЕ»), именуемая в дальнейшем по тексту настоящего Устава – Общественная Организация, является региональным общественным объединением, основанным на членстве, созданным по инициативе граждан РФ, объединившихся на основе общности интересов для защиты и реализации общих интересов и достижения уставных целей.

1.2. Полное наименование Общественной Организации: Региональная общественная организация Центр развития гражданских инициатив и социально-экономической стратегии Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «ВЕЧЕ», сокращенное: Центр развития гражданских инициатив Югры «ВЕЧЕ».

1.3. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Общественной Организации: город Когалым.

1.4. Общественная Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации с момента ее государственной регистрации.

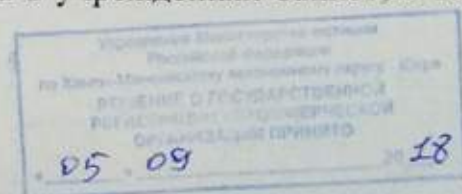
1.5. Общественная Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.6. Деятельность Общественной Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.7. Общественная Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.8. Общественная Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Общественной Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.9. Общественная Организация после государственной регистрации в качестве юридического лица имеет право на обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также







круглую печать, штамп, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику, описание которой должно содержаться в Уставе Организации.

#### 1.10. Вид символики – эмблема.

Способы выражения - изобразительный и словесный

Эмблема имеет базовые элементы:

1. Форма эмблемы - идеальный круг. Круг символизирует целостность, единство, дружбу членов организации.

2. По контуру круга эмблемы на зеленом фоне черным цветом изображен непрерывный орнамент славянских народов в виде стилизованной цепочки. Фон внутренней части звеньев цепочки окрашен в желтый цвет. Замкнутые друг с другом кольца цепи означают постоянное и прочное единение. Зеленый цвет символизирует жизнь, рост гармонии и здоровья. Желтый цвет символизирует состояние, связанное с позитивной энергетикой: веселье, разрядка напряженности, радость, праздник, игра, красота.

3. В центре круга на голубом фоне расположен славянский символ «древо вечной жизни» (ствол, ветви и корни) черного цвета. Ветви и корни древа одинакового размера, переплетены между собой таким образом, что образуют замкнутый круг. Дерево символизирует духовную культуру человечества; человека и его путь к духовным высотам; возрождение; сокровенную мудрость. Круг, образованный переплетением корней и ветвей, символизирует единство. Голубой цвет (оттенок синего) символизирует процветание, стремление к высотам, постоянство, преданность, правосудие, совершенство и мир.

4. Словесный элемент в нижней центральной части контура круга текстовая вставка заглавными буквами (кириллица славянского стиля) ВЕЧЕ. Значение слова ВЕЧЕ в Древней Руси: собрание горожан для решения общественных дел.

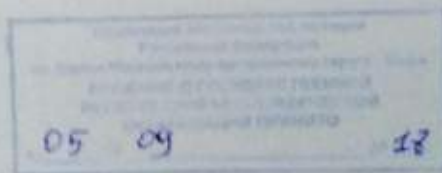
Эмблема используется в документах Общественной Организации на бумажном и электронном носителе.

1.11. Деятельность Общественной Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной.

1.12. Общественная Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, равно как государство и его органы не отвечают по обязательствам Общественной Организации.

1.13. Общественная Организация осуществляет свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

1.14. Организационно-правовая форма – общественная организация.







## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Общественной Организации являются:

2.1.1. решения социально-экономических проблем граждан и организаций;

2.1.2. социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.3. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.4. содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.1.5. содействие в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.6. содействие в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;

2.1.7. содействие в сфере физической культуры и спорта;

2.1.8. содействие в подготовке населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

2.1.9. оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

2.1.10. содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, межэтнических, религиозных конфликтов;

2.1.11. содействие сохранению самобытности этноса;

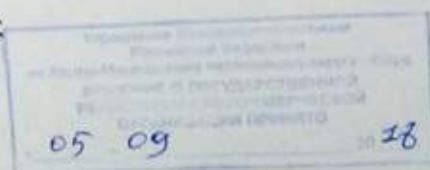
2.1.12. оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое информирование населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

2.1.13. профилактика социально опасных форм поведения граждан;

2.1.14. содействие в сфере охраны окружающей природной среды и защиты животных;

2.1.15. содействие в сфере охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

2.1.16. благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;







2.1.17. содействие развитию в сфере средств массовой информации, журналистики, рекламы, фото творчества, видео творчества, кино творчества;

2.1.18. содействие укреплению гражданского общества;

2.1.19. организация взаимодействия общественных институтов;

2.1.20. достижение высокого уровня жизни граждан в социально-экономической сфере;

2.1.21. разработка и продвижение общественных инициатив граждан и организаций;

2.1.22. представление общественных интересов граждан и организаций во всех государственных, муниципальных, правоохранительных, надзорных и судебных органах.

2.2. Предмет деятельности Общественной Организации.

Взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, с общественными и частными коммерческими и некоммерческими организациями и населением.

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством РФ. Общественная Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.2.1. Деятельность в сфере общественно полезных услуг.

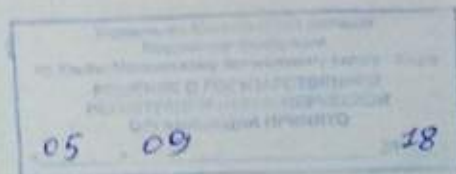
2.2.2. Деятельность в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан.

2.2.3. Деятельность по оказанию социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении иных проблем, связанных с трудовой адаптацией, содействие трудоустройству и трудовой адаптации молодежи, матерей с детьми, инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, освободившихся из мест заключения; деятельность в области профориентации населения.

2.2.4. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.5. Деятельность по оказанию услуг в сфере дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей.

2.2.6. Деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов.







2.2.7. Деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования сотрудников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций, направленная на повышение качества предоставления услуг такими организациями.

2.2.8. Деятельность по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими и образовательными организациями, осуществляемая организацией-оператором.

2.2.9. Деятельность по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту.

2.2.10. Деятельность по оказанию социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

2.2.11. Деятельность по оказанию социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде.

2.2.12. Деятельность, направленная на предоставление гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-экономических, социально-правовых, консультативных, социально-реабилитационных, социально-оздоровительных услуг. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2.2.13. Деятельность в области права

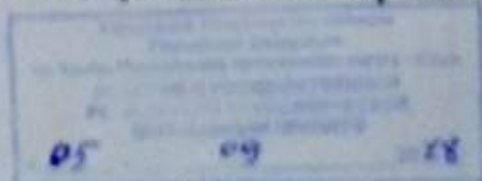
2.2.14. Проведение платных тренингов, семинаров, направленных на достижение целей создания Организации.

2.2.15. Издание и реализация книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий в печатном и электронном видах.

2.2.16. Производство и реализация сувениров и иных товаров с эмблемой Организации.

2.2.17. Деятельность по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

2.2.18. Деятельность по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять







детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

2.2.19. Деятельность по выявлению совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

2.2.20. Деятельность по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.

2.2.21. Деятельность по социальному сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет.

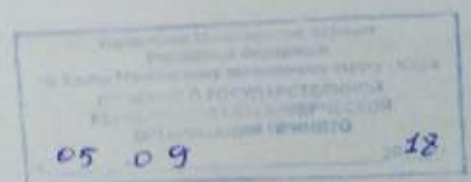
2.2.21. Деятельность по предоставлению услуг социального характера, консультаций, материальной помощи при стихийных бедствиях, предоставление социальной помощи детям и подросткам и руководства их воспитанием; усыновлению (удочерению), деятельность по предотвращению жестокого обращения с детьми и другими лицами; консультированию по домашнему бюджету, по вопросам брака и семьи, кредитам и займам

2.3. Общественная Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей и соответствует им. Некоммерческая организация, уставом которой предусмотрено осуществление приносящей доход деятельности, должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.4. Общественная Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

2.5. Общественная Организация вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан и организаций в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

2.6. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Общественной Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Общественной Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.







### 3. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Общественная Организация обязана: соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;

3.2. Ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;

3.3. Представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Общественной Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

3.4. Допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Общественной Организацией мероприятия;

3.5. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Общественной Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

3.6. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

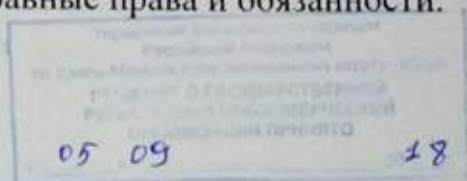
3.7. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Общественной Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

### 4. ЧЛЕНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членами Общественной Организации могут быть достигшие 18 лет граждане РФ, а также юридические лица – общественные объединения.

4.2. Прием граждан в число членов Общественной Организации осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, общественного объединения – на основании решения его руководящего органа. Прием в число членов Общественной Организации проводится по решению Правления Общественной Организации, если за него проголосовало большинство присутствующих.

4.3. Члены Общественной Организации имеют равные права и обязанности.





4.4. Члены Общественной Организации имеют право:

4.4.1. получать информацию о деятельности Общественной Организации;

4.4.2. вносить на рассмотрение Общего собрания, Правления Общественной Организации и должностных лиц Общественной Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

4.4.3. участвовать в мероприятиях, осуществляемых Общественной Организацией;

4.4.4. избирать и быть избранными в выборные органы;

4.4.5. свободно выйти из состава членов Общественной Организации;

4.4.6. размещать за счёт Общественной Организации объявления, рекламу и информацию, прошедшие цензуру, на ресурсных сайтах и СМИ Общественной Организации;

4.5. Члены Общественной Организации обязаны:

4.5.1. содействовать работе Общественной Организации;

4.5.2. воздерживаться от всякого действия (бездействия), способного нанести вред деятельности Общественной Организации;

4.5.3. выполнять решения Общего собрания и Правления Общественной Организации, принятые в рамках их компетенции;

4.5.4. соблюдать Устав Общественной Организации.

4.6. Члены Общественной Организации прекращают свое членство в Общественной Организации путем подачи заявления (решения) в Правление Общественной Организации.

4.7. Член Общественной Организации считается выбывшим из состава Общественной Организации с момента подачи заявления (решения).

4.8. Члены Общественной Организации могут быть исключены из Общественной Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Общественную Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

4.9. Исключение членов проводится по решению Правления Общественной Организации по предложению любого члена Общественной Организации большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих (участвующих) членов Правления.

## **5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Руководящими органами Общественной Организации являются:

5.1.1. высший руководящий орган – Общее собрание членов Общественной Организации.



5.1.2. постоянно действующий руководящий орган – Правление Общественной Организации.

5.1.3. Председатель – единоличный исполнительный орган.

## **6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Высшим органом Общественной Организации является - Общее собрание членов Общественной Организации (далее – Общее собрание). Все члены Общественной Организации имеют право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

6.2.1. утверждение Устава Общественной Организации, внесение в него изменений;

6.2.2. образование органов Общественной Организации, избрание исполнительного органа членов Правления, Председателя и ревизора Общественной Организации, досрочное прекращение полномочий указанных органов или досрочное прекращение полномочий отдельных её членов;

6.2.3. установление размеров целевых взносов и порядка их уплаты;

6.2.4. определение порядка приема в состав членов Общественной организации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

6.2.5. принятие решений о создании Общественной Организацией других юридических лиц, об участии Общественной Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Общественной Организации;

6.2.6. определение приоритетных направлений деятельности Общественной Организации, принципов формирования и использования её имущества;

6.2.7. утверждение отчётов ревизора Общественной Организации;

6.2.8. утверждение годового отчёта и годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности Общественной Организации;

6.2.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Общественной Организации;

6.2.10. принятие решения о реорганизации или ликвидации Общественной Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.



Общее собрание вправе принимать решения и по иным вопросам, включённым в повестку дня инициатором проведения Общего собрания в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

6.3. Вопросы, отнесённые к компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им на решение иных органов управления Общественной Организации.

6.4. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Общественной Организации. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение по вопросам, предусмотренным в п. 6.2.10. настоящего Устава, принимается Общим собранием членов Общественной Организации единогласно. Решение Общего собрания по всем остальным вопросам исключительной компетенции высшего органа управления принимается квалификационным большинством  $2/3$  голосов членов Общественной Организации, присутствующих на собрании. Остальные решения Общего собрания принимаются большинством голосов.

6.5. Очередные собрания созываются Председателем и/или Правлением Общественной Организации не реже одного раза в полгода. Общие собрания, организуемые помимо этого, являются внеочередными.

Повестка дня очередного Общего собрания членов Общественной Организации утверждается Председателем и/или Правлением Общественной Организации.


6.6. Внеочередные Общие собрания Общественной Организации созываются Председателем и/или Правлением Общественной Организации по их собственной инициативе, либо членов Общественной Организации, составляющих в совокупности не менее  $1/3$  от числа членов Общественной Организации, либо ревизором Общественной Организации.

Председатель и/или Правление Общественной Организации обязаны в течение 5 дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

В случае принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания, оно должно быть проведено не позднее 45 дней со дня получения требования о его проведении.

6.7. Председатель и/или Правление Общественной Организации не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного Общего собрания.





Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, Председатель и/или Правление Общественной Организации по собственной инициативе вправе включать в неё дополнительные вопросы.

6.8. Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято Председателем и/или Правлением Общественной Организации только в следующих случаях:

6.8.1. если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания;

6.8.2. если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

6.9. Председатель и/или Правление Общественной Организации обязано не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания, уведомить о его проведении каждого члена Общественной Организации простым или заказным письмом, смс сообщением, E-mail, размещением объявления на сайте Общественной Организации. Уведомление о проведении Общего собрания должно содержать информацию о времени и месте, а также предполагаемую повестку дня.

В случае нарушения установленного порядка созыва Общего собрания такое Общее собрание признаётся правомочным, если в нём участвуют все члены Общественной Организации.

6.10. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших членов Общественной Организации. Не зарегистрировавшийся член Общественной Организации не вправе принимать участие в голосовании.

6.11. Общее собрание открывается Председателем Общественной Организации в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания время, или, если все члены Общественной Организации уже зарегистрированы, ранее.

6.12. Председатель Общественной Организации организует ведение протокола Общего собрания, которые должны в любое время предоставляться любому члену Общественной Организации для ознакомления.

6.13. Общее собрание вправе принимать решения только по вопросам, включённым в повестку дня.

6.14. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

6.15. При голосовании на Общем собрании каждый член Общественной Организации обладает одним голосом.

6.16. Заочное голосование может быть проведено (опросным путём), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренными вторым –





девятым пункта 3 статьи 29 Федерального закона от 12.01.1996г № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При проведении заочного голосования члены Общественной Организации за 7 календарных дней уведомляются о повестке дня и возможности ознакомиться со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании на Общем собрании Общественной Организации; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

## **7. ПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Постоянно действующим руководящим органом Общественной Организации является выборный коллегиальный орган (Правление), подотчетный Общему собранию членов Общественной Организации.

Правление осуществляет права юридического лица от имени Общественной Организации и исполняет её обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

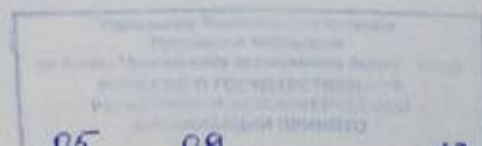
7.2. Правление Общественной Организации избирается Общим собранием членов Общественной Организации из числа членов Общественной Организации в количестве не менее четырёх человек. Избранными в состав Правления Общественной Организации считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

7.3. Правление Общественной Организации осуществляет руководство текущей деятельностью Общественной Организации и подотчетно Общему собранию членов Общественной Организации. К компетенции Правления относятся решения вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания, в том числе:

7.3.1. созыв Общего собрания членов Общественной Организации в установленном законом и настоящим Уставом порядке, в том числе утверждение повестки дня очередного Общего собрания членов Общественной Организации;

7.3.2. принятие решения о принятии членов Общественной Организации и об исключении из членов Общественной Организации;

7.3.3. утверждение сметы доходов и расходов Общественной Организации;







7.3.4. иные вопросы, не отнесённые к компетенции Общего собрания членов Общественной Организации.

7.4. Срок полномочий Правления Общественной Организации составляет 5 лет.

7.5. Заседание Правления Общественной Организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

7.6. Решения Правления Общественной Организации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

7.7. При голосовании каждый член Правления Общественной Организации обладает одним голосом.

## 8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Председатель Общественной Организации избирается Общим собранием членов Общественной Организации из числа членов Правления Общественной Организации. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов. К компетенции Председателя относятся решения вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания, в том числе:

8.1. без доверенности осуществляет действия и подписывает документы от имени Общественной Организации;

8.2. представляет интересы Общественной Организации во всех органах и организациях по всем делам и вопросам, вытекающим из её деятельности;

8.3. заключает договоры, в том числе трудовые;

8.4. выдаёт доверенности на право представления интересов Общественной Организации;

8.5. открывает в банках расчетные и другие счета;

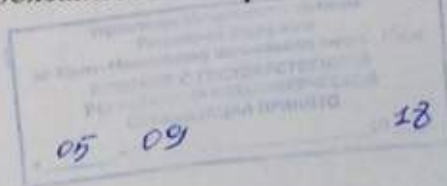
8.6. распоряжается денежными средствами Общественной Организации в пределах сметы, утверждённой Правлением Общественной Организации, и управляет имуществом Общественной Организации;

8.7. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Общественной Организации;

8.8. осуществляет материально-техническое обеспечение уставной деятельности Общественной Организации;

8.9. представляет Общему собранию членов Общественной Организации ежегодный отчёт о поступлении и расходовании средств;

8.10. утверждает структуру управления деятельностью Общественной Организации, штатное расписание и должностные обязанности его работников;







8.11. организует работу Общественной Организации, созывает Общие собрания и заседания Правления Общественной Организации, утверждает повестку дня Общих собраний и заседаний Правления, организует ведение протокола и председательствует на Общих собраниях и заседаниях Правления Организации с правом наложения вето и блокирования вопросов, противоречащих законодательству РФ, целям, задачам Организации и морально-этическим общественным принципам;

8.12. решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов и Правления Общественной Организации.

8.13. срок полномочий Председателя Общественной Организации составляет 5 лет, после истечения срока полномочий может быть переизбран на новый срок.

## **9. РЕВИЗОР ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Ревизор избирается Общим собранием Общественной Организации сроком на 5 лет.

9.2. Ревизором может стать любой член Общественной Организации, избранный в установленном порядке Общим собранием членов Общественной Организации, кроме действующих членов Правления.

9.3. К компетенции ревизора относится следующий круг вопросов:

9.3.1. проверка финансово-хозяйственной деятельности Общественной Организации, отделений Общественной Организации не реже одного раза в год;

9.3.2. контроль работы финансово-хозяйственной деятельности Общественной Организации и отделений Общественной Организации;

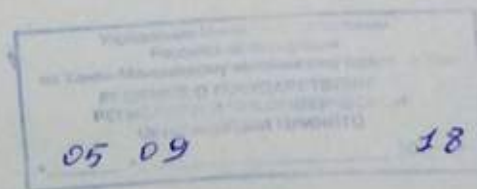
9.3.3. контроль соблюдения законности и использовании материальных, финансовых ресурсов, договорной дисциплины;

9.4. Ревизор вправе получать всю документацию, касающуюся деятельности Общественной Организации, требовать от работников Общественной Организации и членов Правления пояснений, привлекать к проверкам аудиторские организации в случаи необходимости.

9.5. Ревизор обязан:

9.5.1. по результатам проверок составлять отчеты и представлять их на утверждение Общего собрания Общественной Организации не реже одного раза в год;

9.5.2. требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Общественной Организации, если возникла серьезная угроза интересам Общественной Организации.







## 10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

10.1. Общественная Организация вправе открывать филиалы и представительства в пределах деятельности Общественной Организации с соблюдением требований законодательства.

10.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Общественной Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Общественной Организации.

10.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Председателем Общественной Организации и действуют на основании доверенности, выданной Председателем Общественной Организации.

## 11. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

11.1. Общественная Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Общественной Организации.

11.2. В собственности Общественной Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Общественной Организации в соответствии с ее уставными целями.

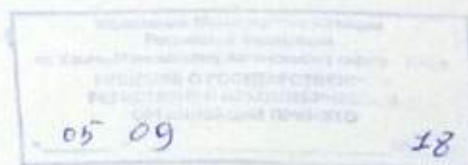
11.3. Общественная Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Общественной Организации не отвечают по обязательствам Общественной Организации, равно как и Общественная Организация не отвечает по обязательствам членов Общественной Организации.

11.4. Источниками формирования имущества Общественной Организации являются:

11.4.1. добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от физических и юридических лиц;

11.4.2. кредиты банков;

11.4.3. отчисления учрежденных Общественной Организацией хозяйственных организаций;







11.4.4. поступления от мероприятий, проводимых Общественной Организацией, в том числе благотворительных, зрелищных, спортивных и т.п.;

11.4.5. доходы от приносящей доход деятельности;

11.4.6. доходы от внешнеэкономической деятельности;

11.4.7. доходы от гражданско-правовых сделок;

11.4.8. поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

11.5. Общественная Организация не преследует цели извлечения прибыли; доходы от приносящей доход деятельности Общественной Организации направляются на достижение уставных задач Общественной Организации и не подлежат перераспределению между членами Общественной Организации.

11.6. Члены Общественной Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Общественной Организации.

## **12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. Реорганизация Общественной Организации осуществляется по решению общего собрания членов Общественной Организации.

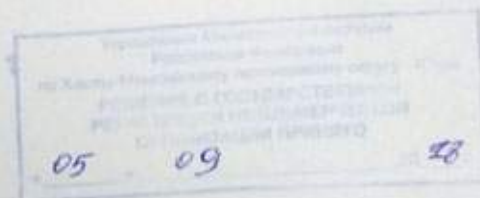
12.2. Имущество Общественной Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

12.3. Общественная Организация может быть ликвидирована по решению общего собрания членов Общественной Организации либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Общественной Организации осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Имущество и средства Общественной Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Общественной Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

12.5. Документы Общественной Организации по личному составу после ликвидации Общественной Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

12.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации общественного объединения в связи с его ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Общественной Организации при его создании.





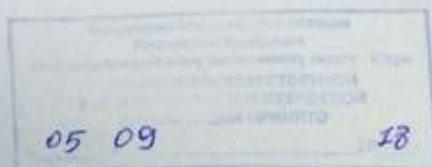
12.7. Ликвидация Общественной Организации считается завершенной, а Общественная Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### **13. ПОРЯДОК Внесения изменений и дополнений в Устав**

13.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием членов Общественной Организации, подлежат государственной регистрации.

13.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Общественной Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения и дополнения в Устав Общественной Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.









Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 июня 2013 года за основным государственным регистрационным номером 113860000901

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 14 сентября 2018 года за государственным регистрационным номером 2188600061131

И.о. начальника Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре

Ю.А. Сербушка



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
Удостоверенная Министерством юстиции Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
Дата (ов)
Должность
Ф.И.О.
Подпись
№ 19
№ 18

*Сербушка Ю.А.*  
*Ю.А. Сербушка*

