

## СОГЛАШЕНИЕ об организации рабочих мест

г. Ханты-Мансийск

« 09 » декабря 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Хантос», именуемое в дальнейшем «Направляющая организация», в лице Заместителя генерального директора по работе с персоналом и организационному развитию Ярцевой Марины Викторовны, действующего на основании доверенности № Д-377-Л от 16.11.2020г., с одной стороны и

Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Верь в себя!», именуемая в дальнейшем «Принимающая организация»<sup>1</sup>, в лице генерального директора Митрофановой Натальи Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Соглашение заключено в целях реализации «Направляющей организацией» требований Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 23 декабря 2004 года № 89-оз «О гарантиях трудовой занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре» и Порядка установления минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в организациях на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 21 сентября 2009 г. № 254-п.

### 2. Предмет соглашения

**«Гарантированный объем работ»** – гарантированная Подрядчику со стороны Заказчика количественная характеристика объема работ в течение срока действия Договора. Изменение Гарантированного объема работ осуществляется по соглашению Сторон, если иное не предусмотрено условиями Договора.

**«Негарантированный объем работ»** – количественная характеристика объема работ в отношении, которого у Сторон не возникает обязательств при заключении Договора, однако Стороны предполагают возможным в период действия Договора перевод негарантированного объема работ, полностью или частично, в гарантированный.

**«Перевод негарантированного объема работ в гарантированный»** – процедура заключения дополнительного соглашения к Договору, предусмотренная условиями Договора, направленная на увеличение гарантированного объема работ за счёт уменьшения негарантированного объема работ.

2.1. «Направляющая организация» поручает за свой счет, а «Принимающая организация» принимает на себя обязательство по организации у себя рабочих мест для трудоустройства инвалидов в объеме 168 (Сто шестьдесят восемь) рабочих мест (инвалидов) в установленные сроки, и трудоустройству на организованные рабочие места инвалидов, из них:

Гарантированный объем рабочих мест: 28 (Двадцать восемь) рабочих мест, в том числе 3 (трех) специальных рабочих мест, с целью трудоустройства (приёма на работу) в период с января 2022 г. по 31.12.2022 г. 28 инвалидов в пределах квоты, установленной для «Направляющей организации»;

Негарантированный объем рабочих мест: 140 (Сто сорок) рабочих мест в том числе, 3 (трех) специальных рабочих мест, с целью трудоустройства (приёма на работу) в период с января 2023 г. по декабрь 2026 г., в пределах квоты, установленной для «Направляющей организации», из них:

<sup>1</sup> Ответственными лицами «Принимающей организации» являются: председатель, главный бухгалтер, лицо в организации, наделенное правом финансовой и распорядительной подписи по доверенности.

По 35 (Тридцать пять) рабочих мест, в том числе, 3 (трех) специальных рабочих мест, с целью трудоустройства (приёма на работу) в одном календарном году в период с января 2023 г. по декабрь 2026 г., в пределах квоты, установленной для «Направляющей организации».

### **3. Стоимость и порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему соглашению составляет не более 87 910 215 (Восемьдесят семь миллионов девятьсот десять тысяч двести пятнадцать) рублей 12 копеек, согласно Расчету стоимости (Приложение № 1), НДС не облагается на основании п.п. 2 п. 3 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Стоимость услуг по гарантированному объему не превысит 14 368 604 (Четырнадцать миллионов триста шестьдесят восемь тысяч шестьсот четыре) рубля 32 копеек, НДС не облагается на основании п.п. 2 п. 3 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Стоимость услуг по негарантированному объему не превысит 73 541 610 (Семьдесят три миллиона пятьсот сорок одна тысяча шестьсот десять) рублей 80 копеек, НДС не облагается на основании п.п. 2 п. 3 ст. 149 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.2. Оплата труда, принятых на созданные рабочие места инвалидов, в счет установленной «Направляющей организации» квоты, производится «Направляющей организацией» за фактически отработанное время путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Принимающей организацией» в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта выполненных работ за месяц (Приложение № 5)».

3.3. «Принимающая организация» обязуется предоставить «Направляющей организации» Акт о выполнении обязательств по созданию рабочего места по форме (Приложение № 2), другие первичные документы, подписанные сторонами, или факсимильные/сканированные копии в течение 1 (одного) рабочего дня после выполнения обязательств.

Не позднее 01 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет «Направляющей организации» табели учета рабочего времени на работающих по настоящему Соглашению инвалидов, Акт о выполнении обязательств и Акт выполненных работ за месяц (Приложение № 5). Стоимость выполненных работ определяется из стоимости одного рабочего места согласно Протоколу согласования сметы затрат и фактически отработанного времени за месяц.

В случае представления факсимильных/сканированных копий первичных документов оригиналы этих документов должны быть представлены в течение 2 рабочих дней с момента представления копии.

3.4. По завершении выполнения работ, а также при расторжении или окончании срока действия Договора Стороны обязаны произвести сверку исполнения обязательств и взаиморасчетов с составлением соответствующего акта сверки.

### **4. Обязанности «Направляющей организации»**

4.1. Осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств «Принимающей организацией», выполнением обязательств по созданию рабочего места и приёму на работу инвалида.

4.2. Осуществляет ежемесячную проверку выполнения «Принимающей организации» обязательств по настоящему Соглашению, в том числе путем проведения проверки поступающих в рамках выполнения Соглашения табелей учета рабочего времени на работающих инвалидов, актов выполненных работ за отчетный месяц, полномочий лица, подписавшего отчетные документы.

### **5. Обязанности «Принимающей организации»:**

5.1. За счет «Направляющей организации» организует 168 (Сто шестьдесят восемь) рабочих мест для трудоустройства 168 (Сто шестьдесят восемь) инвалидов и принимает их на работу.

5.2. Обеспечивает использование денежных средств «Направляющей организации» в соответствии с Расчетом стоимости, указанному в п.3.1. Соглашения.

5.3. В течение всего срока действия Соглашения поддерживает количество трудоустроенных инвалидов, указанное в п.2.1 Соглашения.

Допускается сохранение рабочего места свободным в случае увольнения работника, принятого согласно п.2.1 Соглашения, до направления для трудоустройства другого инвалида.

5.4. Обеспечивает возможность контроля со стороны «Направляющей организации» за целевым использованием полученных средств, соблюдением сроков создания рабочего места и трудоустройства инвалида, в том числе право беспрепятственного доступа к данному рабочему месту.

5.5. Ежеквартально, не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом, представляет «Направляющей организации» Список инвалидов, трудоустроенных в соответствии с Соглашением, уволенных по любым основаниям в течение срока действия Соглашения (приложение № 3 и № 4).

5.6. Обеспечивает безопасные условия труда работника, принятого согласно п.2.1 Соглашения, в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов системы стандартов безопасности труда, правил и норм по охране труда.

5.7. Обязуется до окончания срока действия Соглашения не увольнять по сокращению численности или штата работников (п. 2 ч.1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации) работника, принятого согласно п.2.1 Соглашения.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае нецелевого использования денежных средств, предусмотренных п. 3.2 Соглашения, «Принимающая организация» в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения требования «Направляющей стороны» обязана вернуть на расчетный счет «Направляющей организации» денежные средства, которые были использованы не по назначению (п.2.1 Соглашения).

6.2. В случае установления фактов сокрытия ответственными лицами «Принимающей организации», нецелевого использования денежных средств, предусмотренных п. 3.1 Соглашения, «Принимающая организация» несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, а «Направляющая организация» имеет право обратиться с соответствующим заявлением в правоохранительные органы.

6.3. «Направляющая организация» вправе взыскать с «Принимающей организации» неустойку за нецелевое использование денежных средств, выплачиваемых в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения, в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы денежных средств, использованных не в соответствии с целевым назначением. Неустойка начисляется с момента поступления денежных на расчетный счет «Принимающей организации».

6.4. В случае не организации рабочих мест для трудоустройства инвалидов в количестве, установленном в пункте 2.1 настоящего Соглашения, «Направляющая организация» вправе взыскать с «Принимающей организации» штраф в размере 1 436 860 (Один миллион четыреста тридцать шесть тысяч восемьсот шестьдесят) рублей 43 копеек.

6.5. При изменении банковских реквизитов «Принимающая организация» обязана в 5-ти дневный срок письменно уведомить об этом «Направляющую организацию» путем направления оригинала письма за подписью руководителя и главного бухгалтера, скрепленного печатью предприятия. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления Направляющей организации, последняя не несет ответственность за возникшие в связи с этим неблагоприятные последствия.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Доарбитражный (претензионный) порядок разрешения споров обязателен. Претензии предъявляются в письменной форме. Ответ на претензию дается в письменной форме в 10-ти дневный срок со дня получения претензии.

7.2. Все споры и разногласия, возникшие при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего Соглашения и не нашедшие разрешения в ходе переговоров рассматриваются в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с нормами АПК РФ.

## **8. Срок действия Соглашения**

8.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по 31 декабря 2026 г., а в части расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **9. Форс-мажор**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось обстоятельством непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

## **10. Конфиденциальность**

10.1. Стороны не предполагают обмен конфиденциальной информацией в рамках настоящего Договора. В случае возникновения необходимости передачи конфиденциальной информации, Стороны обязуются заключить Соглашение о конфиденциальности.

10.2 Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

## **11. Прочие условия и условия расторжения Соглашения**

11.1. При заключении Договора Стороны подтверждают свою взаимную заинтересованность в выполнении как Гарантированного, так и Негарантированного объема работ. Вместе с тем, Стороны согласовали, что обязательства по исполнению Негарантированного объема работ не возникают до момента заключения Дополнительного соглашения к Договору и перевода Негарантированного объема работ в Гарантированный.

11.2. В случае возникновения у Направляющей организации потребности в переводе Негарантированного объема работ в Гарантированный, Направляющая организация не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала срока выполнения такого объема Работ направляет в адрес Принимающей организации Уведомление, на выполнение Негарантированного объема Работ, с указанием объема Работ, ориентировочных сроков выполнения Работ и места выполнения Работ, ориентировочной стоимости Работ, в соответствии со Ставками, установленными Договором (Далее – Уведомление).

11.3. Принимающая организация, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Уведомления направляет официальный ответ в адрес Направляющей организации о готовности выполнить предлагаемый объем Работ, а в случае отказа от выполнения Работ Принимающая организация указывает причины невозможности выполнения Работ.

11.4. Стороны согласовали, что в случае отсутствия ответа от Принимающей организации в указанный срок, выполнение Негарантированного объема Принимающей организацией считается несогласованным.

11.5. Стороны согласовали, что Ставки, согласованные Сторонами в Приложении №1, являются неизменными на весь период действия Договора и предложения Принимающей организации по их корректировке не подлежат рассмотрению Направляющей организацией и квалифицируются как несогласие Принимающей организации на перевод Негарантированного объема работ в Гарантированный.

11.6. В случае получения согласия Принимающей организации выполнить объем Работ, указанный в Уведомлении или согласия Направляющей организации с замечаниями Принимающей организации к Уведомлению Направляющая организация, в течение 5 рабочих дней после получения ответа направляет Принимающей организации подписанное со своей стороны Дополнительное соглашение к Договору для подписания.

11.7. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения утвержденного и подписанного Направляющей организацией Дополнительного соглашения, Принимающая организация подписывает Дополнительное соглашение со своей стороны и направляет в адрес Направляющей организации.

11.8. Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Верь в себя!» («Принимающая организация»), заверяет и гарантирует ООО «Газпромнефть-Хантос» («Направляющая организация»), что она является должным образом зарегистрированным и законно действующим юридическим лицом, соблюдающим законодательство Российской Федерации, и обладающим необходимыми полномочиями и правами для ведения своей деятельности в том виде, как она осуществляется.

11.9. «Направляющая организация» вправе отказаться от исполнения Соглашения в случаях:

- задержки «Принимающей организацией» начала исполнения Соглашения более, чем на 10 дней по причинам, не зависящим от «Направляющей организации».

- нарушения «Принимающей организацией» условий Соглашения, ведущего к невозможности исполнения «Направляющей организацией» обязательств, предусмотренных п.2.1 Соглашения.

11.10. С момента отказа «Направляющей организацией» от исполнения Соглашения, Соглашение считается расторгнутым.

11.11. Стороны договорились в случае изменения МРОТ заключать Дополнительные соглашения к Соглашению с целью поднятия Фонда заработной платы до уровня МРОТ.

11.12. Стороны договорились в случае изменения количества квотируемых рабочих мест заключать Дополнительные соглашения к Соглашению с целью уменьшения/увеличения количества квотируемых рабочих мест.

11.13. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.14. В целях исполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308 Принимающая организация обязуется представить Направляющей организации информацию о цепочке собственников Принимающей организации, включая бенефициаров (в том числе конечных) в соответствии с Приложением № 6 (в подписанном и в электронном виде в редактируемом формате MS Excel) с подтверждающими документами в формате «pdf». Данная информация во исполнение поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308 будет направлена в Минэнерго, Росфинмониторинг и ФНС России. В случае изменений в цепочке собственников Принимающей организации, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Принимающей организации, последний представляет Направляющей организации информацию об изменениях по адресу электронной почты [ODO@hantos.gazprom-neft.ru](mailto:ODO@hantos.gazprom-neft.ru) в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами. Предоставление подтверждающих документов должно осуществляться с соблюдением конфиденциальности и обеспечением безопасности содержащихся в них персональных данных, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

11.15. Обязательства Сторон по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции изложены в Приложении № 7.

## 12. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Соглашения:

12.1. Приложение № 1 «Расчет стоимости»;

12.2. Приложение № 2 «Акт о выполнении обязательств по созданию рабочих мест»;

12.3. Приложение № 3 «Список инвалидов, трудоустроенных в соответствии с Соглашением»;

12.4. Приложение № 4 «Список инвалидов, трудоустроенных в соответствии с Соглашением и уволенных по любым основаниям в течение срока действия Соглашения»;

12.5. Приложение № 5 «Акт выполненных работ за месяц»;

12.6. Приложение №6 «Информация о всей цепочке собственников Принимающей организации, включая бенефициаров (в том числе конечных)»;

12.7. Приложение №7 «Обязательство по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия мошенничеству и коррупции».

### 13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

#### Направляющая организация:

ООО «Газпромнефть-Хантос»:

Адрес юридический: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, д.56

Адрес почтовый: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, д.56

Адрес для корреспонденции: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Ленина, д.56

ИНН: 8618006063

БИК: 047144721

Р/счет: 407 028 106 004 890 01697 ф-л Банка ГПБ (АО) в г. Сургуте

К/счет: 301 018 104 000 000 00721

КПП: 997250001

ОГРН: 1058600001118

ОКТМО: 71871000

#### Принимающая организация:

АНО СОН «Верь в себя!»

Адрес: 628263, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Менделеева, д.29А

ОГРН 1188600001490

ИНН/КПП 8622005383/862201001

Западно-Сибирское отделение №8647

ПАО Сбербанк г. Тюмень

К/с 30101810800000000651

Р/с 40703810367460000432

БИК 047102651

Эл. адрес: ano.vs2018@mail.ru

Телефон: 89519752276

### ПОДПИСИ СТОРОН:

#### Принимающая организация:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Н.А. Митрофанова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021

#### Направляющая организация:

Заместитель генерального директора  
по работе с персоналом и  
организационному развитию

\_\_\_\_\_ М.В. Ярцева

« 09 » \_\_\_\_\_ Для 12 \_\_\_\_\_ 2021

6



ООО «Газпромнефть-Хантос»  
Для договорных документов

Ценовое предложение					
«Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения "Верь в себя!"» (наименование Участника)					
Дочернее Общество		ООО "Газпромнефть-Хантос"			
Реестровый номер:		01-0056447-303-2021			
На выполнение работ:		Организация рабочих мест с целью трудоустройства инвалидов в пределах квоты			
На объектах:		г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра			
Раздел:		91000 "Услуги по персоналу"			
Услуга:		91003 "Прочие услуги по персоналу"			
Лот №		1020-0097541-2021			
Объем работ/услуг:		168 рабочих мест (гарантированный объем - 28 рабочих мест, негарантированный объем - 140 рабочих мест)			
Форма и условия оплаты:		безналичная, в соответствии с условиями договора			
Сроки выполнения работ/оказания услуг:		с января 2022 г. по 31.12.2026 г.			
Стоимость работ/услуг по Лоту (руб. без НДС) за период выполнения работ/оказания услуг:		87 910 215,12			
№ лп	Наименование работ/услуг	Единица измерения	Количество	Стоимость за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
2022					
1	Гарантированная потребность	Рабочее место (человек)	28,00		14 368 804,32
2	Негарантированная потребность		-		-
2023					
1	Гарантированная потребность	Рабочее место (человек)	-		-
2	Негарантированная потребность		35,00		18 044 871,40
2024					
1	Гарантированная потребность	Рабочее место (человек)	-		-
2	Негарантированная потребность		35,00		18 213 343,40
2025					
1	Гарантированная потребность	Рабочее место (человек)	-		-
2	Негарантированная потребность		35,00		18 468 884,00
2026					
1	Гарантированная потребность	Рабочее место (человек)	-		-
2	Негарантированная потребность		35,00		18 814 712,00
		ВСЕГО по гарантированному объему	28,00		14 368 804,32
		ВСЕГО по негарантированному объему	140,00		73 541 610,80
		ВСЕГО	168,00		87 910 215,12

Итоговая стоимость работ/услуг по Лоту, руб. без НДС: **87 910 215,12** Восемьдесят семь миллионов двести пятьдесят тысяч двести пятнадцать рублей 12 копеек

Основные технические условия и требования к Участнику:  
 1. Согласно техническому заданию Заказчика  
 2. Ценовые предложения необходимо направлять в двух форматах: подписанный PDF и редактируемый EXCEL.  
 3. Ценовые предложения, предоставленные не по форме, опубликованной в составе документации конкурентного отбора, к рассмотрению не принимаются.  
 4. Все приложения (вкладыш) к ценовому предложению являются обязательными для заполнения. Исключениями являются вкладыши, соответствующие расшифровкам тех статей затрат, стоимость по которым нулевая. При необходимости, расшифровка статей затрат допускается в формате Участника.

Настоящим подтверждаем, что указанная итоговая стоимость работ, а также стоимость каждого лота является окончательной. С условиями Проекта договора ознакомлен и согласен.

Участник:

\_\_\_\_\_ Генеральный директор (должность) \_\_\_\_\_ Митрофанова Н.А. (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

№ \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ  
О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ  
ПО СОЗДАНИЮ РАБОЧИХ МЕСТ  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Принимающей организации в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель Направляющей организации в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что обязательства по созданию дополнительных рабочих мест по условиям Соглашения N \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. выполнены в следующем объеме:

- подготовлено и принято:

дополнительных рабочих мест для инвалидов, всего \_\_\_\_\_, на которых (количество)

условия и охрана труда соответствуют требованиям законодательства об охране труда;

- трудоустроено (принято на работу) на дополнительные рабочие места, всего \_\_\_\_\_ инвалидов \_\_\_\_\_ чел.

**Направляющая организация:**

Должность \_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П

**Принимающая организация:**

Должность \_\_\_\_\_ ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.



**СПИСОК  
ИНВАЛИДОВ, ТРУДОУСТРОЕННЫХ В СООТВЕТСТВИИ  
С СОГЛАШЕНИЕМ № \_\_\_\_\_ ОТ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

No. п/п	Ф.И.О.	Номер и дата направления, выданного о направляющей организацией	Документы, подтверждающие инвалидность	Наименование профессии, по которой трудоустроен инвалид <*>	Дата и номер трудового договора, приказа о приеме на работу и дата трудоустройства	Примечание
1.						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

<\*> Согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий (ЕТКС) и Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих.

Принимающая организация \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)  
М.П.

СПИСОК  
ИНВАЛИДОВ, ТРУДОУСТРОЕННЫХ В СООТВЕТСТВИИ С СОГЛАШЕНИЕМ  
№ \_\_\_\_\_ ОТ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. И УВОЛЕННЫХ  
ПО ЛЮБЫМ ОСНОВАНИЯМ В ТЕЧЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

N п/п	Ф.И.О.	Номер и дата направления, выданного Направляющей организацией	Наименование профессии, по которой трудоустроен инвалид <*>	Основание увольнения № и дата приказа, дата увольнения
1				

<\*> Согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий (ЕТКС) и Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих.

Принимающая организация \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

АКТ № \_\_\_\_\_  
выполненных работ за \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Принимающей организации в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и представитель Направляющей организации в лице \_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о том, что услуги по организации рабочих мест для трудоустройства инвалидов в счет квоты, установленной ООО «Газпромнефть-Хантос» за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, по Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года выполнены в полном объеме и стоимость выполненных работ по настоящему Соглашению составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_ /НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_ Налогового Кодекса Российской Федерации..

По принятой работе (услуге) Направляющая организация к Принимающей организации претензий не имеет.

Принимающая организация:

Направляющая организация:

МП

МП

Расчет цены договора (ценовое предложение)

Наименование Закупки

Открытый конкурентный набор по услуге 31003 "Прочие услуги по персоналу" для ООО "Газпромнефть-Хантос"

Номер лота / наименование лота:

1020-0073541-2021

Объект выполнения работ / оказания услуг:

г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

Период выполнения работ / оказания услуг:

с января 2022 г. по 31.12.2028 г.

№ п/п	Наименование работ/услуг	Единица измерения	Расчет цены договора												Укажите ставку НДС:					
			2022			2023			2024			2025				2026				
			Количество	Итого, руб. без НДС	Итого, руб. с НДС	Количество	Итого, руб. без НДС	Итого, руб. с НДС	Количество	Итого, руб. без НДС	Итого, руб. с НДС	Количество	Итого, руб. без НДС	Итого, руб. с НДС		Количество	Итого, руб. без НДС	Итого, руб. с НДС		
1	Определение рабочих мест с целью трудоустройства (ФОТ (подразделения))	Рабочее место (человек)	28,00	39 960,37	13 426 684,32	40 180,17	40 561,77	17 035 943,40	35,00	40 561,77	17 291 484,00	35,00	41 170,20	17 457 312,00	35,00	41 993,00	17 837 312,00	20,00	19 426 684,00	13 426 684,32
2	Определение рабочих мест с целью трудоустройства (запчасти)	Рабочее место (человек)	20,00	33 640,00	841 920,00													20,00	841 920,00	841 920,00
	<b>Итого по Гарантированной потребности</b>		<b>28,00</b>		<b>14 388 604,32</b>													<b>20,00</b>	<b>14 388 604,32</b>	<b>14 388 604,32</b>
	<b>Негарантированная потребность</b>																			
1	Определение рабочих мест с целью трудоустройства (инвентарь в пределах лоты в 2022 году)	Рабочее место (человек)	38 990,37			40 180,17	16 867 371,40		35,00	40 561,77	17 035 943,40	35,00	41 170,20	17 457 312,00	35,00	41 993,00	17 837 312,00	140,00	68 632 010,00	68 632 010,00
2	Определение рабочих мест с целью трудоустройства (лаборанты)	Рабочее место (человек)				33 640,00	1 177 400,00		35,00	33 640,00	1 177 400,00	35,00	33 640,00	1 177 400,00	35,00	33 640,00	1 177 400,00	140,00	4 709 600,00	4 709 600,00
	<b>Итого по Негарантированной потребности</b>		<b>38 990,37</b>			<b>18 044 871,40</b>	<b>18 044 871,40</b>		<b>35,00</b>	<b>18 213 343,40</b>	<b>18 213 343,40</b>	<b>35,00</b>	<b>18 468 884,00</b>	<b>18 468 884,00</b>	<b>35,00</b>	<b>18 640 312,00</b>	<b>18 640 312,00</b>	<b>140,00</b>	<b>73 341 610,00</b>	<b>73 341 610,00</b>
	<b>ВСЕГО</b>		<b>28,00</b>		<b>14 388 604,32</b>													<b>184,00</b>	<b>87 910 214,12</b>	<b>87 910 214,12</b>

1. Представленное Участником ценовое предложение должно учитывать все затраты Участника.  
2. Все показатели, указанные в расчете, договорной цене относятся к наименованию на весь период действия предложения и являются Поставщиком/Подрядчиком/исполнителем своей обязанностью по договору

Срок действия предложения

с января 2022 г. по 31.12.2028 г.

Участник

Автоматическая некоммерческая организация социального обслуживания населения "Вера в себя"

Генеральный директор

Александр Александрович

подпись

М.П.

М.П.

91003 "Прочие услуги по персоналу"  
Калькуляция ценового предложения (без НДС)

Объем работ	Единица измерения	Количество	Цена за единицу измерения, руб.	Итого в тыс. руб.	Всего ФОТ, руб.	Отпускные выплаты, руб.	Страховые взносы / социальный сбор, руб.	Итого
Организация работы мест с целью строительства ям/ям в производств. (длительная яма)	чел/шт	13 617,00	9 031,90	6 688,56	29 997,40		9 033,17	38 990,57
Проектирование ям/ям в производств. (длительная яма)	чел/шт				753,00		228,50	979,50
Итого на 1 человека в 2022 году	руб		8 031,90	6 688,56	30 750,40		9 261,67	39 962,07
Итого на 1 человека в 2023 году	руб							45 980,17
Итого на 1 человека в 2024 году	руб							48 950,77
Итого на 1 человека в 2025 году	руб							41 940,00

Объем работ	Единица измерения	Количество	Цена за единицу измерения, руб.	Итого в тыс. руб.	Всего ФОТ, руб.	Отпускные выплаты, руб.	Страховые взносы / социальный сбор, руб.	Итого
Компьютерная программа мест работы и обучение	руб		1470,00	1470,00				1470,00
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Итого на 1 человека в 2022 году	руб				1 470,00			1 470,00
Итого на 1 человека в 2023 году	руб				1 470,00			1 470,00
Итого на 1 человека в 2024 году	руб				1 470,00			1 470,00
Итого на 1 человека в 2025 году	руб				1 470,00			1 470,00

Объем работ	Единица измерения	Количество	Цена за единицу измерения, руб.	Итого в тыс. руб.	Всего ФОТ, руб.	Отпускные выплаты, руб.	Страховые взносы / социальный сбор, руб.	Итого
Уплата за работу в выходные дни	руб	9 000,00		9 000,00				9 000,00
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Итого на 1 человека в 2022 году	руб			9 000,00				9 000,00
Итого на 1 человека в 2023 году	руб			9 000,00				9 000,00
Итого на 1 человека в 2024 году	руб			9 000,00				9 000,00
Итого на 1 человека в 2025 году	руб			9 000,00				9 000,00

Объем работ	Единица измерения	Количество	Цена за единицу измерения, руб.	Итого в тыс. руб.	Всего ФОТ, руб.	Отпускные выплаты, руб.	Страховые взносы / социальный сбор, руб.	Итого
Степень готовности документов	руб	25 000,00		25 000,00				25 000,00
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Уплата за работу в выходные дни	руб							
Уплата за работу в праздничные дни	руб							
Итого на 1 человека в 2022 году	руб			25 000,00				25 000,00
Итого на 1 человека в 2023 году	руб			25 000,00				25 000,00
Итого на 1 человека в 2024 году	руб			25 000,00				25 000,00
Итого на 1 человека в 2025 году	руб			25 000,00				25 000,00

Итого на 1 человека в 2022 году	%	Итого на 1 человека в 2023 году	%	Итого на 1 человека в 2024 году	%	Итого на 1 человека в 2025 году	%
1 672,56	0,0%	1 672,56	1,0%	1 689,28	1,0%	1 705,99	2,0%

Итого на 1 человека в 2022 году	%	Итого на 1 человека в 2023 году	%	Итого на 1 человека в 2024 году	%	Итого на 1 человека в 2025 году	%
1 470,00	0,0%	1 470,00	1,0%	1 485,30	1,0%	1 500,60	2,0%

Примечание:  
 1. В таблице 1 необходимо указать:  
 - Формы: ЭТ (справочник) и прочие расходы (справочник) на услуги МФСТ. Услуги имеют право увеличить тарифы. ЭТ, оказанные или МФСТ не допускаются;  
 - Дополнительные отчисления на отпуски выплаты на 1 сотрудника (при наличии);  
 - Если отчисления, касающиеся и прочих отчислений (оформить в %), по умолчанию указываются 30,12%;  
 - Если отчисления относятся к заработной плате (отпускные выплаты), не требуется. В таком случае данные по ФОТ в отпуски выплаты также (включая отчисления) указывать в Протоколе отчисления оплаты затрат (Приложение №1 к Протоколу договора)  
 2. В таблице 2 необходимо указать:  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии) и отчисления на отпуски (при наличии);  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии);  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии);  
 3. В таблице 3 необходимо указать:  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии) и отчисления на отпуски (при наличии);  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии);  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии);  
 4. В таблице 4 необходимо указать:  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии) и отчисления на отпуски (при наличии);  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии);  
 - Добавить отчисления в пенсионный фонд (при наличии);  
 5. В таблице 5 необходимо указать % роста ЭТ с учетом прогноза роста МФСТ до конца действия договора.  
 6. Обратить внимание, что затраты на покупку топлива и других материалов/технических ресурсов необходимо указывать в учетной форме, позволяющей использовать Матрицу, если СГИ составляет 3 года, по в расчет затрат необходимо указывать 1/3 от стоимости МТР.  
 Для остальных ресурсов указывать затраты по договорам. Итоговые стоимости, указанные в протоколах формирования не являются Фактом. ЭТ в Форме №3.

Генеральный директор  
 Ю.А. Морозов

И.А. Митрофанова

Информация требуется в соответствии с Поручением Председателя Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-8308. Данная форма является одним из приложений к договору и будет направлена в Минэнерго, Росфинмониторинг и ФНС России.

**Информация о всей цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных)**

№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)				Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)				Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных)										
	ИНН	ОГРН	Наименование организации	Код ОКВЭД	Фамилия, имя, Отчество руководителя	серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№ и дата договора	предмет договора	цена (млн.руб)	срок действия	иные существенные условия	* № п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес регистрации	серия и номер документа, удостоверяющего его личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1.	7734567890	1044567890123	ООО "Ромашка"	45.00.00	Иванов Иван Степанович	5003 143877	№23 от 01.01.2011	услуги по благоустройству территории	123.0	01.01.2011 - 31.12.2011		1.1	7754467990	108323232323232	ЗАО "Свет 1" Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008	
											1.1.1	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щелкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10	
											1.1.2	333222444555		Сидоров Петр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Акционер	Учредительный договор от 12.03.2004	
											1.1.3	6277777777		ООО "Черешня"	Саратов, ул. Ленина, 45		Акционер	Учредительный договор от 12.03.2004	
											1.1.3.1	7499672857623		Мухомов Владимир Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45	66 78 455434	Руководитель	устав, приказ №77-л/с от 22.05.11	
											1.1.3.1	8462389547345		Мазеева Ирина Львовна	Саратов, ул. К.Маркса, 5-34	67 03 000444	Бенефициар	Учредительный договор от 12.03.2004	
											...								
											1.2	7754456680		ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008	
											1.2.1	66655777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	Устав, приказ №56-л/с от 22.05.09	
											1.2.2	88877666555		Иванов Дмитрий Степанович	Смоленск, ул. Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	Учредительный договор от 23.01.2008	
											1.2.3	333888444555		Степанов Игорь Дмитриевич	Смоленск, ул. Гагарина, 2-64	66 77 223344	Участник	Учредительный договор от 23.01.2008	
											...								
											1.3	ASU66-54		Ирландия (Ireland LTD)	США, штат Вирджиния, 533 Кипр, Лимассол, 24-75		Участник	Учредительный договор от 23.01.2008	
											...								
											1.4	123456789012		Иванов Иван Иванович	Тула, ул. Писарев, 56-89	11 22 334455	Участник	Учредительный договор от 23.01.2008	
											...								

Примечание: 1.1, 1.2 и т.д. - собственники контрагента по договору (собственники первого уровня)  
 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. - собственники организаций 1.1 (собственники второго уровня)  
 и далее - по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника (пример: 1.1.3.1)



Приведенные в таблице сведения о физических лицах являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Подрядчик

**Обязательство  
по соблюдению применимого законодательства  
в сфере противодействия мошенничеству и коррупции**

Общество с ограниченной ответственностью «Газпромнефть-Хантос» (ООО «Газпромнефть-Хантос»), в лице Заместителя генерального директора по работе с персоналом и организационному развитию Ярцевой Марины Викторовны, действующего на основании доверенности № Д-377-Л от 16.11.2020 г., именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Автономная некоммерческая организация социального обслуживания населения «Верь в себя!», в лице Генерального директора Митрофановой Натальи Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а каждая по отдельности - «Сторона»,

принимая во внимание, что Заказчик придерживается принципа полного неприятия мошеннических и коррупционных проявлений в любых деловых контактах и операциях, что означает недопустимость прямого или косвенного, личного или через какое-либо посредничество вовлечения Заказчика в мошеннические и/или коррупционные действия;

принимая во внимание, что Заказчик строго соблюдает законодательство Российской Федерации и иных стран, нормы которых применимы в отношении ее деятельности, в том числе законодательство в сфере противодействия мошенничеству и коррупции;

в соответствии с Политикой в области противодействия мошенничеству и коррупции, принятой и применяемой Заказчиком,

Стороны подписали настоящее Приложение № 7 (далее – «Приложение») к Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее – «Договор») о нижеследующем:

**Статья 1. Обязательства Исполнителя в сфере противодействия Мошенничеству и Коррупции**

1.1 Исполнитель обязуется не допускать совершения Мошеннических и Коррупционных действий и требовать того же от аффилированных лиц, бенефициаров, работников, посредников и иных лиц, действующих в интересах Исполнителя, ее аффилированных лиц или бенефициаров.

1.1.1. Термин «Коррупционные действия» для целей настоящего обязательства означает следующие действия:

(i) обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) Заказчику в целях побуждения ее к совершению действий (бездействия), не отвечающих условиям Договора, критериям законности и добросовестности, в том числе в целях получения неправомερных преимуществ, выгод или достижения иных неправомερных целей;

(ii) обещание, предложение или предоставление финансовой или иной выгоды (имущества, услуг имущественного характера, имущественных прав, освобождения от исполнения имущественных обязательств) от имени и/или в интересах Заказчика лицам, осуществляющим любые публичные функции (властные полномочия), в том числе, иностранным должностным лицам, должностным лицам публичных международных организаций, а также лицам, осуществляющим управленческие функции в любых организациях и предприятиях всех форм собственности (в том числе организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции) в целях побуждения их к совершению или вознаграждения их за совершение действий (бездействия), не отвечающих

принципам законности и добросовестности, в том числе в целях определения условий заключения, исполнения или прекращения сделок, осуществления или продолжения хозяйственной деятельности, получения или сохранения имущества в хозяйственной деятельности, получения неправомерных преимуществ или выгод, а также для достижения любых иных неправомерных целей;

(iii) прочие действия, связанные с предоставлением/обещанием или принятием/требованием финансовых или иных выгод, которые могут признаваться не соответствующими корпоративной этике, недопустимыми и/или незаконными.

1.1.2. Термин «Мошеннические действия» для целей настоящего обязательства означает действия:

(i) совершаемые путем обмана (сообщение заведомо ложных сведений, умолчание об истинных фактах, умышленные действия, направленные на введение лица в заблуждение) или злоупотребления доверием (использование с корыстной целью доверительных отношений, обусловленных служебным положением либо личными, дружескими, родственными связями; принятие обязательств при заведомом отсутствии намерения их выполнить), и

(ii) направленные на хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество (вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; результаты работ и услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации).

1.2 Исполнителем представлена Заказчику вся полная и достоверная информация о цепочке собственников Исполнителя, включая конечных бенефициаров, а также исполнительных органах и аффилированных лицах Исполнителя.

1.3 Действия Исполнителя, связанные с заключением Договора, полностью соответствуют требованиям действующего законодательства.

1.4 Никакая часть доходов, полученных Исполнителем в связи с исполнением Договора, не будет использоваться Исполнителем для каких-либо целей или для совершения каких-либо действий, которые могут являться нарушением положений, указанных в настоящем Приложении.

## **Статья 2. Контроль над выполнением обязательств по соблюдению применимого законодательства в сфере противодействия Мошенничеству и Коррупции**

2.1. Заказчик вправе запрашивать и получать у Исполнителя любые документы, связанные с исполнением Исполнителем Договора, для проверки соблюдения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

2.2. В случае возникновения у Исполнителя оснований полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В таком уведомлении Исполнитель должна указать на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

Получение либо направление такого письменного уведомления является основанием для Заказчика приостановить исполнение обязательств по Договору до получения соответствующего подтверждения об отсутствии факта нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Приложением.

## **Статья 3. Санкции**

3.1. В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Приложением, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и любых связанных с ним обязательств, потребовать от Исполнителя возмещения в полном объеме убытков, понесённых Заказчиком в результате такого



нарушения, а также уплаты штрафа в размере 100 000,00 руб. сверх суммы убытков, подлежащих возмещению.

**Статья 4. Информация о горячей линии ПАО «Газпром нефть» в рамках системы противодействия Мошенничеству и Коррупции**

4.1. Заказчик информирует, что в своей работе активно применяет Политику в области противодействия мошенничеству и коррупции, одним из основных элементов которой является Горячая линия ПАО «Газпром нефть» (далее – «Горячая линия»).

4.2. Настоящим Заказчик доводит до сведения Исполнителя, что указанная выше Горячая линия представляет собой эффективную систему сбора и обработки информации о признаках совершения нарушений требований нормативных документов Заказчика, административных правонарушений и преступлений, в том числе в сфере Мошенничества и Коррупции. Цель Горячей линии – предоставить возможность любому лицу анонимно сообщить о совершённых или планируемых нарушениях, связанных с деятельностью как ПАО «Газпром нефть», так и его дочерних и зависимых обществ.

4.3. Для целей исполнения обязательств Сторон в рамках настоящего Приложения Заказчик сообщает контакты Горячей линии и требует от Исполнителя незамедлительно информировать Заказчика обо всех ставших известными фактах Мошеннических и Коррупционных действий:

- Телефон Горячей линии (звонки из России бесплатны): 8 (800) 700-65-00
- Электронная почта для сообщений: hot-line@gazprom-neft.biz
- Страница Горячей линии в сети Интернет:  
<http://www.gazprom-neft.ru/company/contacts/hotline/>

АНО СОН «Верь в себя!»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ Митрофанова Н.А.

МП

ООО «Газпромнефть-Хантос»

Заместитель генерального директора  
по работе с персоналом и  
организационному развитию

\_\_\_\_\_ Ярцева М.В.

