

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1
учредителя о создании
от 11 января 2021 г.

У С Т А В
Автономной некоммерческой организации
«Центр досуга «Алые паруса Югра» города
Когалыма

Ханты-Мансийский автономный округ — Югра

2021 г.



копия в
Мажилисе
27.07.21г

ид. 07.07.21г 27.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр досуга «Алые паруса Югра» города Когалыма (далее - «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, созданной по решению учредителя, на основе добровольных имущественных взносов в организационно-правовой форме – автономная некоммерческая организация.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке - **Автономная некоммерческая организация «Центр досуга «Алые паруса Югра» города Когалыма**, сокращенное наименование Организации на русском языке - **АНО «ЦД «Алые паруса Югра» г. Когалыма**.

1.4. Место нахождения Организации определяется местом нахождения исполнительного органа: **Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Когалым**.

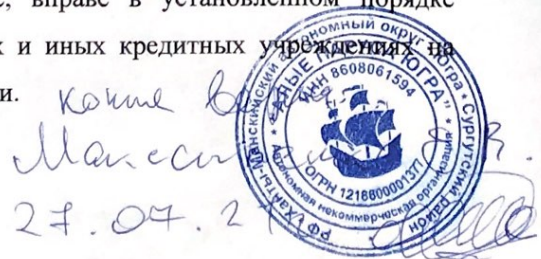
1.5. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и приобретает правоспособность как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие организации, а также вступать в ассоциации и союзы.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.



1.10. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является оказание услуг населению города Когалыма по организации семейного досуга и досуга для детей дошкольного и школьного возраста.

2.2. Для достижения указанной цели Организация осуществляет следующий предмет деятельности:

- содействие в организации новых форм содержательного досуга: семейного досуга, досуга для детей дошкольного и школьного возраста с целью укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни, позитивной организации досуга, отвлечение молодежи от влияния негативных факторов;
- реализация программ и проектов, направленных на реализацию уставной цели Организации;
- участие в организации и проведении: просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, фестивалей, конференций, круглых столов, презентаций отечественных и международных выставок, конкурсов, семинаров, симпозиумов, встреч, программ и иных мероприятий, направленных на реализацию уставной цели Организации;
- выявление одаренных детей и создание условий для поддержки и развития детского творчества, художественно-эстетического воспитания детей и учащейся молодежи, развития способностей к самообразованию детей в соответствии с уставной целью Организации;
- предоставление услуг по дневному уходу за детьми, в соответствии с уставной целью Организации;
- деятельность в области культуры, исполнительных искусств и художественного творчества, в соответствии с уставной целью Организации;
- организация работы детских и молодежных творческих коллективов (вокальные, хоровые, хореографические, спортивные, фотокружки, кружки по видеоискусству, по созданию сайтов, кружки технического творчества, кружки по интересам);
- содействие в организации туристических детских лагерей, проведении мероприятий для активного отдыха и досуга молодежи;
- организация и проведение тренингов, мастер-классов и обучающих курсов с привлечением работников образования, культуры и прочих представителей творческих профессий;

Копия
Максима
27.07.2022



- заключать соглашения, соответствующие цели и предмету Организации;
- учреждать премии, стипендии, гранты и иные виды поощрений;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.4. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность только в качестве дополнительного вида деятельности. При этом Организация в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" считается организацией, осуществляющей обучение. Для этих целей в структуре Организации создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Директором.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя (регулярные поступления от учредителя производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Учредителем путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Организации);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Организации является ее собственностью и не может передаваться учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением, а также для выполнения уставных целей.

Максим
Кочаев

27.07.21



3.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

3.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения цели, ради которой она создана, и соответствующей этой цели, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признаются поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, фестивалей, конференций, круглых столов, презентаций отечественных и международных выставок, конкурсов, семинаров, симпозиумов, встреч, программ и иных мероприятий, осуществление издательской деятельности.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является **Совет Организации** (далее «Совет»).

Совет Организации формируется Учредителем в составе не менее 3 (трех) полностью дееспособных членов, одним из которых является Учредитель, сроком на 3 (три) года.

Основная функция высшего органа управления Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

4.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Изменение Устава Организации.

4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.2.3. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.


4.2.4. Реорганизация (кроме принятия решения о преобразовании Организации) и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

4.2.5. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

4.2.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

4.2.7. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и представительств Организации.

Макашева
Комитет



27.07.21

4.2.8. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей в части, не урегулированной действующим законодательством.

Совет вправе принимать решения по другим вопросам в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Решения по всем вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе, относящимся к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством (более двух третей) голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При принятии решений на заседании Совета каждый из присутствующих на нем член Совета обладает одним голосом. Заседание Совета Организации правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Совета Организации. Если Совет состоит из двух членов, то заседание Совета считается правомочным при присутствии на нем всех членов Совета, решения по всем вопросам в таком случае принимается единогласно всеми членами Совета.

4.4. Решения Совета Организации являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Организации.

4.5. Очередное заседание Совета созывается не реже одного раза в год. Заседания Совета, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению Учредителя, Директора или 1/3 голосов членов Совета Организации. О повестке дня, месте и времени проведения заседания члены Совета Организации уведомляются не позднее, чем за семь дней до начала его проведения.

4.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

4.7. Сведения об учредителе Организации содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

4.8. Компетенция Учредителя:

4.8.1. Назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

4.8.2. Принятие в Состав учредителей Организации новых лиц;

4.8.3. Принятие решения о преобразовании Организации.

4.8.4. Утверждение Устава Организации.

4.8.5. Определение порядка управления Организацией.

4.8.6. Создание (образование) Совета Организации и досрочное прекращение его полномочий.



копия в архив
Максименко
-7- 27.07.21

4.9. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации только с согласия Учредителя Организации. Не могут быть учредителями Организации лица, указанные в Федеральном законе N 7-ФЗ (статья 15, пункт 1.2).

4.10. Учредитель в случае своего выхода из Организации обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим уставом.

4.10. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

4.11. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Совету. Директор назначается Учредителем сроком на 3 (три) года.

4.12. К компетенции Директора Организации относятся:

- осуществление действий без доверенности от имени Организации во всех органах государственной власти, организациях и учреждениях, в России и за рубежом;
- осуществление исполнительно-распорядительной функции;
- издание приказов, распоряжений, инструкций и других актов, обязательных для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Организации;
- распределение обязанности между сотрудниками Организации, определение их полномочий;
- исполнение решений Совета Организации;
- распоряжение имуществом Организации в пределах смет, утвержденных Советом Организации;
- проведение переговоров, заключение сделок, договоров и других юридических актов;
- распоряжение финансовыми средствами, открытие расчётных и иных счетов (в рублях и иностранной валюте) в банковских учреждениях РФ и за рубежом, осуществление по ним необходимых денежных операций;
- выдача доверенностей от имени Организации;
- предъявление от имени Организации претензий и исковых заявлений к юридическим и физическим лицам.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

*Копие вер
Макаме*

27.07.21



- 5.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Филиалом Организации является ее обособленное структурное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 5.3. Представительством Организации является обособленное структурное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 5.4. Филиалы и представительства Организации наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного Советом Организации положения. Руководители филиала и представительства назначаются Советом и действуют на основании выданной Директором доверенности.
- 5.5. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И НАДЗОР ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 6.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 6.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 6.3. Учредитель путем обязательного участия в составе Совета Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации, за принятием органами Организации решений и обеспечением их исполнения, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации.
- 6.4. Для проведения надзорных мероприятий учредитель вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

Коме Верня
-9- Максимова Е.

27.07.21г



7.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются Учредителем Организации и подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Устав Организации с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ.

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. Организация может быть ликвидирована:

- в случае достижения цели, ради которой создана Организация, или в случае невозможности достижения указанной цели, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;



- в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в случае признания судом недействительности регистрации некоммерческой организации, в связи с допущенными при ее создании нарушениями закона, иных правовых актов, если эти нарушения носят неустранимый характер;
- в других случаях, предусмотренных законом.

8.6. Совет Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.11. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.



копия
Масленко
27.07.21

8.12. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.13. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

копие Верия

Максимченко Е. В.



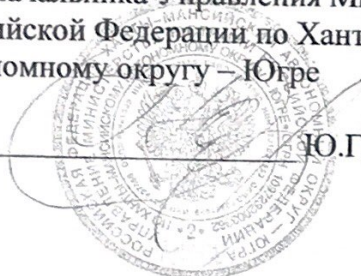
27.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 февраля 2021 года за основным государственным регистрационным номером 1218600001377.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре

Ю.Г. Сербушка



копия верна

Максименко Е.П.

27.02.21 г.



Итого: 1 документ, 1 документально-технический
лист, 1 документально-технический лист
Получено: 11.02.2021 г.
по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Советская, 100
Ф.И.О. Сербушка Ю.Г.
Подпись: Ю.Г. Сербушка

