Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1258600006411 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.07.2025 за ГРН 2258600749064

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного учредителя
№ 2 от 21 июля 2025 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации Институт развития социально ориентированных некоммерческих организаций

п.г.т. Излучинск
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Институт развития социально ориентированных некоммерческих организаций, именуемая в дальнейшем Организация, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Организационно-правовая форма Организации – Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация Институт развития социально ориентированных некоммерческих организаций.

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: АНО ИР СОНКО.

1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Место нахождения АНО: Ханты-Мансийский автономный округ, Нижневартовский район, п.г.т. Излучинск.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организация имеет эмблему, которая представляет собой стилизованное графическое изображение, состоящее из четырёх абстрактных изогнутых фигур, расположенных на контрастном фоне таким образом, что между ними образуется негативное пространство в форме силуэта птицы с распростёртыми крыльями.

1.11.1. • Цвета и форма элементов эмблемы:

Левая верхняя фигура — песочно-жёлтого цвета, загнутой вытянутой формы.

Правая верхняя фигура — терракотово-оранжевая, округло-треугольной формы.

Левая нижняя фигура — зелёно-бирюзовая, вытянутая и изогнутая книзу.

Правая нижняя фигура — тёмно-бордовая, массивная и округлая.

1.11.2. • Значение используемых цветов:

Песочно-жёлтый — символизирует устойчивость, доброжелательность и мудрое основание.

Терракотово-оранжевый — отражает энергию, инициативу, тепло и открытость.

Зелёно-бирюзовый — ассоциируется с ростом, обновлением, балансом и заботой о будущем.

Тёмно-бордовый — олицетворяет надёжность, зрелость, ответственность и глубину опыта.

1.11.3. • Символика эмблемы:

Центральный силуэт птицы символизирует развитие, свободу, движение вперёд и поддержку — ключевые принципы деятельности Организации.

Используемые цвета и формы передают ассоциации с гуманностью, устойчивостью, адаптивностью и природной гармонией, что отражает цель Организации.

1.12. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.
1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
1.15. АНО использует свое имущество для целей, определенных в настоящем Устава.
1.16. АНО не является иностранным агентом.
1.17. АНО имеет самостоятельный баланс и вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью организации является оказание услуг, направленных на развитие и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций.
2.2. Для достижения уставной цели АНО осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:
  2.2.1. создание условий для развития СОНКО;
  2.2.2. содействие образованию руководителей, сотрудников и волонтеров СОНКО;
  2.2.3. оказание помощи и всесторонней поддержки гражданских инициатив;
  2.2.4. организация культурно-просветительских, спортивных, творческих мероприятий и досуга;
  2.2.5. организация конкурсов, форумов, круглых столов;
  2.2.6. создание условий для реализации собственного потенциала, получения новых знаний сотрудниками и членами СОНКО.
  2.2.7. предоставление консультационных, информационных, бухгалтерских, юридических и методических услуг по созданию, функционированию и деятельности некоммерческих организаций;
2.3. Организация не осуществляет **приносящую доход деятельность**:
2.4. Для осуществления видов деятельности, подлежащих в соответствии с законодательством РФ обязательному лицензированию, Организация обязана получить соответствующую лицензию.
2.5. Организация имеет право взымать плату за оказываемые услуги, указанные в п. 2.3. Устава, лишь постольку, поскольку любые полученные средства от деятельности Организации направляются на развитие Организации.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель. Учредителем Организации является физическое лицо, совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации.
3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:
  3.2.1. - определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
  3.2.2. - образование органов Организации, в т.ч. создание коллегиальных органов, и досрочное прекращение их полномочий;
  3.2.3. - назначение единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий;
  3.2.4. - утверждение и изменение устава Организации;

3.2.5. - преобразование Организации в фонд;
3.2.6. - определение порядка управления;
3.2.7. - принятие в состав учредителей новых лиц, а также определение порядка их приема и исключения из состава учредителей;
3.2.8. - утверждение годового отчёта и бухгалтерской отчётности Организации, сметы доходов и расходов;
3.2.9. - утверждение финансового плана Организации;
3.2.10. - принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
3.2.11. - принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
3.2.12. - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

3.3. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются Учредителем единолично по мере необходимости и вступают в силу с момента подписания соответствующих распоряжений.

3.4. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации. Для осуществления проверок может привлекаться аудитор.

3.4.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляется Учредителем путём проведения ежеквартальных проверок.

3.4.2. При выявлении нарушений деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушение заинтересованными лицами целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, Учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Организацией.

4. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. В Организации действует единоличный исполнительный орган – Директор Организации.

4.2. Учредитель вправе сам себя назначить на должность Директора Организации.

4.3. Директор назначается и досрочно освобождается от должности Учредителем. Директор назначается на должность на срок 5 лет.

4.4. Директор:

4.4.1. - контролирует финансирование текущей деятельности организации;
4.4.2. - от имени Организации выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносит предложения в органы государственной власти Российской Федерации и органы местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренными действующим законодательством;
4.4.3. - проводит текущую политику Организации, делает заявления от имени Организации;
4.4.4. - ежегодно информирует и предоставляет необходимые документы в уполномоченный орган, в порядке п.3 ст. 32 ФЗ «О некоммерческих организациях»;
4.4.5. - представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, а также некоммерческими и правительственными организациями без доверенности;

4.4.6. - без доверенности действует от имени Организации, представляет интересы Организации в любых учреждениях и организациях, открывает и закрывает счета в банках;
4.4.7. - имеет право финансовой подписи;
4.4.8. - взаимодействует с государственными, общественными и иными учреждениями и организациями от имени Организации;
4.4.9. - утверждает положения о филиалах и представительствах Организации;
4.4.10. - принимает решения по иным вопросам, не отнесенным к компетенции иных органов Организации.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
5.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

6.1. Организация может иметь в собственности оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также управлять иным имуществом в рамках действующего законодательства РФ.
6.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
6.3. Источниками формирования имущества Организации являются:
6.3.1. единовременные взносы Учредителя, вносимые в добровольном порядке на расчётный счет Организации в порядке, определяемом соответствующими решениями Учредителя по мере необходимости;
6.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
6.3.3. доходы, получаемые от собственности Организации;
6.3.4. гранты, субсидии и иные финансовые меры государственной поддержки;
6.3.5. другие источники, не запрещенные действующим законодательством.
6.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество.
6.5. Все имущество Организации, в т.ч. полученные доходы, являются ее собственностью. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и цели.
6.6. Учредитель организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту часть, которая образовалась за счет взносов пожертвования.
6.7. Заинтересованные лица, Учредитель и Директор обязаны соблюдать интересы организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.8. Учредитель автономной некоммерческой организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

7.1. По решению учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения.
7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу только после государственной регистрации.
7.3. Устав Организации с изменениями вступает в силу со дня государственной регистрации.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
8.2. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их некоммерческой организации.

Решение о создании филиала или открытии представительства принимается Учредителем.

Руководители филиалов и представительств назначаются Учредителем Организации и действуют на основании выданной им доверенности.

8.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Организация может быть реорганизована по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.
9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.
9.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
9.4. Организация ликвидируется по решению Учредителя или по решению суда.
9.5. Учредитель, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.
9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.
9.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

9.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.12. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

9.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.14. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели Организации, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.15. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.16. После реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.