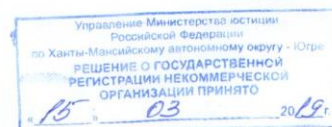


УТВЕРЖДЕН  
Общим собранием  
членов организации  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От 14.12.2018 г.  
Председатель собрания  
Никитин П.А.

УСТАВ  
Ханты-Мансийской городской общественной организации  
«Культурно-просветительский Центр «Гармония»

г. Ханты-Мансийск, 2018 г.



## 1. Общие положения

- 1.1 Ханты - Мансийская городская общественная организация «Культурно-просветительский Центр «Гармония», именуемая далее «Центр» или «общественная организация», является добровольным общественным объединением совершеннолетних граждан, созданным по решению общего собрания 12 июня 2011 г. в городе Ханты-Мансийске.
- 1.2 Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими деятельность некоммерческих и общественных объединений.
- 1.3 Центр осуществляет свою деятельность на территории города Ханты-Мансийска.
- 1.4 Центр является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, действует на основании самофинансирования, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать договоры и контракты, быть истцом и ответчиком в суде, в арбитражном и третейском судах, иметь расчетный и иные счета в учреждениях банка, в том числе валютный, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, эмблему, бланки, символику и другие реквизиты, утверждаемые в установленном порядке.
- 1.5 В соответствии с действующим законодательством Центр считается созданным с момента принятия решения о его создании. Правоспособность Центра как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации в установленном порядке.
- 1.6 Деятельность Центра является гласной, а информация об него учредительных и программных документов - общедоступной.
- 1.7 Ханты - Мансийская городская общественная организация «Культурно-просветительский Центр «Гармония» - добровольная, самоуправляемая, некоммерческая общественная организация, созданная по инициативе группы граждан, объединившихся на основе общности интересов, для защиты общих интересов и реализации целей, указанных в настоящем Уставе.
- 1.8 Организационно – правовая форма Центра – общественная организация.
- 1.9 Место нахождения: г. Ханты-Мансийск.

## 2. Цели и задачи Центра

- 2.1 Целью создания Центра является культурно-просветительская деятельность содействие гармоничному и духовно-нравственному развитию личности.
- 2.2 Задачами Центра являются:
  - создание благоприятных условий для объединения граждан в целях культурно-просветительской деятельности;
  - пропаганда здорового образа жизни;
  - содействие гармоничному воспитанию, интеллектуальному и духовно-нравственному развитию личности;
  - популяризация и укрепление семейных ценностей;
  - установление партнерских отношений с другими некоммерческими организациями с целью обмена опытом.
- 2.3 В интересах достижения уставных целей и согласия в обществе Центр имеет право:
  - осуществлять от своего имени различные сделки;
  - приобретать имущественные и личные неимущественные права;
  - свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
  - в порядке, установленном законом представлять и защищать права и законные



- интересы своих членов, а также иных лиц;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
  - привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
  - осуществлять благотворительную деятельность;
  - проводить встречи, консультации, семинары, совещания, фестивали, конкурсы, в соответствии с целями и задачами деятельности Центра;
  - организовывать выпуск специальной литературы, совместных публикаций по соответствующим проблемам;
  - осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствии с целями и задачами Центра;
  - организовывать финансирование проектов, программ в области культурно-просветительской и духовно-нравственной деятельности;
  - привлекать добровольные вклады российских и зарубежных предприятий, организаций, граждан в виде денежных и материальных средств;
  - разрабатывать и реализовать проекты и программы, направленные на поддержку и развитие членов Центра;
  - проводить благотворительные мероприятия.

### 3. Направления деятельности

3.1 Центр осуществляет свою деятельность в рамках следующих направлений:

Направление	Тематика деятельности
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Культура и искусство</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание условий для повышения образовательного, культурного уровня, творческой активности различных категорий населения;</li> <li>• Проведение мероприятий, направленных на формирование югорской и общероссийской идентичности;</li> <li>• Культурная деятельность с применением инновационных технологий;</li> <li>• Продвижение и популяризация творчества югорских деятелей культуры и искусства;</li> <li>• Выявление, изучение и сохранение культурного наследия народов, проживающих в Югре и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наука, образование и просвещение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение и популяризация истории Югры;</li> <li>• Изучение, сохранение и развитие русского языка, культуры и истории;</li> <li>• Проведение социологических исследований и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Молодежная политика</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация и проведение интеллектуальных игр и квестов;</li> </ul>

Российская Федерация  
 по Ханты-Мансийскому автономному округу  
 РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
 РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
 ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО  
 15 03 2019

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка молодежи участию в конкурсах, форумах, в том числе обучение молодежи навыкам разработки и реализации общественно-значимых проектов;</li> <li>• Профессиональная ориентация молодежи и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пропаганда здорового образа жизни</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение мероприятий направленных на популяризацию здорового образа жизни и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Социальная сфера</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пропаганда семейных ценностей;</li> <li>• Наставническая деятельность, в том числе в отношении детей-сирот и людей с особенностями развития и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Межнациональное и межконфессиональное согласие и профилактика экстремизма</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Распространение знаний о положительном историческом опыте межнационального и межконфессионального взаимодействия народов, проживающих в Югре;</li> <li>• Развитие этнокультурного, межнационального и межконфессионального диалога (в том числе в сети Интернет);</li> <li>• Профилактика экстремизма, в том числе в молодежной среде;</li> <li>• Противодействие развитию национальной и религиозной нетерпимости и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержка и развитие общественных институтов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие инфраструктуры взаимодействия НКО;</li> <li>• Развитие женского движения в Югре;</li> <li>• Развитие территориального общественного самоуправления на территории округа;</li> <li>• Международное и межрегиональное сотрудничество и т. д.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита прав и интересов различных категорий населения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита прав и интересов студенчества, многодетных семей, культурного сообщества и т. д.</li> </ul>

3.2 Тематика деятельности в каждом из направлений может меняться в прямой зависимости от изменения потребностей общества в целом и его отдельных социальных групп.

3.3 Деятельность Центра не ограничивается обозначенной тематикой. Изменение тематики деятельности не требует внесения изменений в настоящий Устав.

#### 4. Членство в Центре

4.1 Членство в Центре является добровольным.

4.2 Членами Центра могут быть граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, разделяющие цели и задачи Центра, признающие Устав и участвующие в его деятельности.

4.3 Членами Центра могут быть также юридические лица - общественные объединения



- граждан, разделяющие цели и задачи, признающие Устав и участвующие в его деятельности.
- 4.4 Прием членов в Центр осуществляется Правлением Центра на основе письменного заявления индивидуальных членов, или протокола собрания с письменным заявлением общественного объединения - юридического лица.
- 4.5 Учет членов Центра осуществляется Правлением Центра.
- 4.6 Члены Центра имеют право:
- участвовать в деятельности Центра;
  - избирать и быть избранным в руководящие органы Центра;
  - участвовать в общих собраниях членов Центра с правом решающего голоса;
  - получать от Правления информацию о деятельности Центра;
  - участвовать в мероприятиях, проводимых Центром;
  - представлять Правлению предложения по улучшению работы Центра;
  - получать поддержку и помощь в защите Своих авторских прав (прав интеллектуальной собственности) со стороны Центра;
  - добровольно выйти из состава членов Центра, письменно уведомив об этом Правление.
- 4.7 Члены Центра обязаны:
- соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения Правления Центра;
  - своевременно уплачивать членские взносы;
  - принимать участие в деятельности Центра;
  - оказывать материальную и иную поддержку мероприятиям Центра;
  - способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Центра;
  - не совершать действий, нарушающих Устав Центра, этику товарищеских взаимоотношений, а также наносящих моральный и материальный ущерб Центру, воздерживаться от действий, противоречащих целям и задачам Центра.
- 4.8 Членство в Центре может быть прекращено по решению Правления Центра, если член Центра не соблюдает положения настоящего Устава, не участвует в деятельности Центра, либо своими действиями наносит ущерб Центру.
- 4.9 Центр не отвечает по обязательствам своих членов, равно как члены Центра не отвечают по его обязательствам.
- 4.10 Члены Центра не сохраняют прав на переданные ими имущества и денежные средства, в т.ч. вступительные и членские взносы.

## 5. Структура и руководящие органы Центра (общественной организации).

- 5.1 Высшим руководящим органом общественной организации является **Общее собрание** членов организации.
- 5.2 Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения общественной организацией целей, в интересах которых она была создана.
- 5.3 К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:
- утверждение и изменение устава общественной организации;
  - определение приоритетных направлений деятельности общественной организации, принципов образования и использования её имущества;
  - определение порядка приема в состав участников общественной организации и исключения из числа её участников, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
  - принятие решений о размере и порядке уплаты участниками (членами) общественной организации членских и иных имущественных взносов;
  - избрание (назначение) членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;



- принятие решений о реорганизации и ликвидации общественной организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
  - избрание ревизионной комиссии (ревизора).
- 5.4 Общее собрание реализует полномочия по вопросам своей исключительной компетенции посредством обсуждения и принятия решений на заседаниях, созываемых по инициативе учредителей или Председателя Правления по мере необходимости, но не реже чем 1 (один) раз в 5 (пять) лет.
- 5.5 Проведение заседаний Общего собрания возможно исключительно в очной форме, т.е. в форме совместного присутствия его членов.
- 5.6 Кворум, для проведения Общего собрания, должен составлять не менее 60 % (шестидесяти процентов) от числа членов общественной организации.
- 5.7 Решение вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, принимается квалифицированным большинством голосов (3/4 присутствующих на заседании). Решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов.
- 5.8 Для решения организационных вопросов проведения заседания Общего собрания (зачитывание повестки, подсчет голосов и т.д.), а также ведения протокола в начале заседания собрания избирается председательствующий и секретарь заседания.
- 5.9 Протокол заседания Общего собрания составляется одновременно с проведением заседания.
- 5.10 В протоколе отражается:
- место и время его проведения;
  - лица, присутствующие на заседании;
  - повестка дня заседания;
  - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
  - принятые решения.
- 5.11 Протокол заседания постоянно действующего коллегиального органа управления подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, который несет ответственность за правильность составления протокола.
- 5.12 Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом общественной организации является **Правление**.
- 5.13 Правление подотчетно Общему собранию.
- 5.14 К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности общественной организации;
  - утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
  - принятие решений о создании общественной организацией других юридических лиц, об участии общественной организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств общественной организации;
  - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора общественной организации;
  - образование и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа;
  - утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность организации (внутренних документов организации);
  - заключение крупных сделок, связанных с приобретением и отчуждением или возможностью прямо или косвенно имущества, стоимость которого равна от двадцати пяти до ста процентов стоимости имущества организации;



- заключение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
  - принятие решений о совершении любых сделок с недвижимым имуществом, находящимся на балансе организации;
  - установление размеров вознаграждений и компенсаций, выплачиваемых единоличному исполнительному органу, а также утверждение условий заключаемого с ним договора;
  - утверждение организационной структуры и штатного расписания организации;
  - утверждение кандидатур заместителей единоличного исполнительного органа;
  - принятие решений о привлечении и выдаче займов, предоставлении гарантий, поручительств и иных способов обеспечения исполнения как по обязательствам организации, так и по обязательствам третьих лиц;
  - принятие решения о приобретении акций (долей) в хозяйственных обществах и хозяйственных товариществах;
  - принятие решения об отчуждении принадлежащих организации акций (долей) в хозяйственных обществах и хозяйственных товариществах;
  - иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.
- 5.15 Правление формируется в составе 5 (пяти) человек на срок 5 (пять) лет с момента назначения.
- 5.16 Изменение численного состава Правления без внесения соответствующих изменений в Устав организации не допускается.
- 5.17 При досрочном прекращении полномочий члена Правления, вопрос назначения нового члена Правления на вакантное место должен быть разрешен в рамках того же заседания, во избежание существования Правления в усеченном составе.
- 5.18 Полномочия члена Правления могут быть прекращены досрочно:
- по личной просьбе члена Правления;
  - в случае невозможности исполнения членом Правления своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине длительного отсутствия в месте нахождения организации.
- 5.19 Правление реализует полномочия по вопросам своей компетенции посредством обсуждения и принятия решений на своих заседаниях.
- 5.20 Предусматривается возможность организации заседаний Правления (в зависимости от периодичности проведения) в следующих видах:
- очередное заседание Правления – проводится 1 (один) раз в календарный год, дата проведения следующего заседания утверждается в рамках текущего;
  - внеочередное заседание Правления – проводится по инициативе Председателя Правления (им назначается дата, место и время проведения внеочередного заседания с учетом возможностей членов Правления).
- 5.21 Предусматривается возможность организации заседаний Правления в следующих формах:
- заседания, проводимые в форме совместного присутствия его членов;
  - заседания, проводимые в форме заочного голосования (опросным путем).
- 5.22 В случае отсутствия Председателя Правления, его функции может осуществлять один из его членов по решению этого органа.
- 5.23 Внеочередные заседания Правления могут созываться его Председателем в следующих случаях:
- по собственной инициативе самого Председателя коллегиального высшего органа управления организации;
  - по требованию члена Правления;
  - по требованию исполнительного органа организации – директора;
  - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.



- 5.24 Кворум, для проведения заседаний Правления, должен составлять не менее 60 % (шестидесяти процентов) от числа членов Правления.
- 5.25 Решения вопросов, относящихся к компетенции Правления, принимается квалифицированным большинством голосов (3/4 присутствующих на заседании).
- 5.26 При решении вопросов на заседании Правления каждый его член обладает одним голосом, который не может передаваться ни другим членам этого органа, ни иным физическим лицам.
- 5.27 Предусматривается право решающего голоса Председателя Правления при принятии этим органом решений в случае равенства голосов его членов.
- 5.28 Протокол заседания Правления составляется одновременно с проведением заседания.
- 5.29 В протоколе отражается:
- место и время его проведения;
  - лица, присутствующие на заседании;
  - повестка дня заседания;
  - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
  - принятые решения.
- 5.30 Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.
- 5.31 **Председатель Правления** избирается членами Правления из их числа большинством голосов от общего числа членов Правления на 5 (пяти) летний срок и может быть избран и назначен на новый срок.
- 5.32 К компетенции Председателя Правления относятся:
- организация работы Правления;
  - созыв и организация проведения заседаний Правления в очной форме, а также исполнение обязанностей председательствующего при их проведении;
  - организация проведения заседаний в форме заочного голосования;
  - иные действия, связанные с организацией работы Правления.
- 5.33 Единоличным исполнительным органом общественной организации является **Директор**.
- 5.34 Директор подотчетен Общему собранию членов общественной организации.
- 5.35 Директор может быть избран из состава членов организации. В качестве единоличного исполнительного органа может выступать только физическое лицо.
- 5.36 Директор избирается и назначается Правлением на 5 (пяти) летний срок и может быть избран и назначен на новый срок.
- 5.37 Компетенция Директора по осуществлению руководства текущей деятельностью организации устанавливаются настоящим уставом.
- 5.38 К компетенции Директора относятся:
- обеспечение выполнения решений Правления;
  - осуществление действий от имени общественной организации без доверенности;
  - выдача доверенности от имени общественной организации;
  - подписание документов общественной организации в пределах своей компетенции;
  - организация и проведение мероприятий, соответствующих уставной деятельности общественной организации;
  - осуществление банковских операций, в том числе открытие и закрытие в банках расчетных и других счетов общественной организации;
  - издание приказов;
  - распоряжение имуществом и средствами общественной организации в пределах утвержденных Правлением смет и своей компетенции;





- 5.24 Кворум, для проведения заседаний Правления, должен составлять не менее 60 % (шестидесяти процентов) от числа членов Правления.
- 5.25 Решения вопросов, относящихся к компетенции Правления, принимается квалифицированным большинством голосов (3/4 присутствующих на заседании).
- 5.26 При решении вопросов на заседании Правления каждый его член обладает одним голосом, который не может передаваться ни другим членам этого органа, ни иным физическим лицам.
- 5.27 Предусматривается право решающего голоса Председателя Правления при принятии этим органом решений в случае равенства голосов его членов.
- 5.28 Протокол заседания Правления составляется одновременно с проведением заседания.
- 5.29 В протоколе отражается:
- место и время его проведения;
  - лица, присутствующие на заседании;
  - повестка дня заседания;
  - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
  - принятые решения.
- 5.30 Протокол заседания Правления подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.
- 5.31 **Председатель Правления** избирается членами Правления из их числа большинством голосов от общего числа членов Правления на 5 (пяти) летний срок и может быть избран и назначен на новый срок.
- 5.32 К компетенции Председателя Правления относятся:
- организация работы Правления;
  - созыв и организация проведения заседаний Правления в очной форме, а также исполнение обязанностей председательствующего при их проведении;
  - организация проведения заседаний в форме заочного голосования;
  - иные действия, связанные с организацией работы Правления.
- 5.33 Единоличным исполнительным органом общественной организации является **Директор**.
- 5.34 Директор подотчетен Общему собранию членов общественной организации.
- 5.35 Директор может быть избран из состава членов организации. В качестве единоличного исполнительного органа может выступать только физическое лицо.
- 5.36 Директор избирается и назначается Правлением на 5 (пяти) летний срок и может быть избран и назначен на новый срок.
- 5.37 Компетенция Директора по осуществлению руководства текущей деятельностью организации устанавливаются настоящим уставом.
- 5.38 К компетенции Директора относятся:
- обеспечение выполнения решений Правления;
  - осуществление действий от имени общественной организации без доверенности;
  - выдача доверенности от имени общественной организации;
  - подписание документов общественной организации в пределах своей компетенции;
  - организация и проведение мероприятий, соответствующих уставной деятельности общественной организации;
  - осуществление банковских операций, в том числе открытие и закрытие в банках расчетных и других счетов общественной организации;
  - издание приказов;
  - распоряжение имуществом и средствами общественной организации в пределах утвержденных Правлением смет и своей компетенции;



- заключение договоров, соглашений и совершение иных юридических действий в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством;
- предъявление от имени общественной организации претензий и исков к юридическим лицам и гражданам;
- осуществление иных полномочий, не отнесённых законом или уставом организации к компетенции Правления или Общего собрания.

5.39 **Контрольно-ревизионная комиссия** осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью общественной организации.

5.40 Контрольно-ревизионная комиссия избирается Общим собранием из числа членов общественной организации в составе 3 (трех) человек на 5 (пяти) летний срок и может быть избрана и назначена на новый срок.

5.41 Компетенция контрольно-ревизионной комиссии:

- осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общественной организации;
- осуществление контроля за сохранностью имущества и расходованием денежных средств общественной организации;
- проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности общественной организации не реже одного раза в год;
- требование проведения внеочередного Общего собрания Организации;
- осуществление иных полномочий, не противоречащих Уставу и действующему законодательству.

5.42 Руководство деятельностью контрольно-ревизионной комиссии осуществляет председатель комиссии, избираемый контрольно-ревизионной комиссией на 5 (пяти) летний срок.

## 6. Источники формирования имущества и денежных средств Центра.

6.1 Центр осуществляет деятельность за счет своих собственных средств.

6.2 Источником формирования средств Центра являются:

- вступительные и членские взносы членов Центра;
- добровольные взносы, пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от граждан РФ, а также иностранных юридических и физических лиц на Уставную деятельность;
- отчисления учрежденных Центром хозяйственных обществ и товариществ;
- целевые поступления, кредиты, ассигнования из бюджета на осуществление программ, проектов, мероприятий;
- дивиденды, получаемые от операций с ценными бумагами и депозитов, приобретенными на временно свободные средства;
- поступлений от гражданско-правовых сделок;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

6.3 Центр в порядке, определенном законодательством, может иметь для материального обеспечения уставной деятельности в собственности основные фонды, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Центра, предусмотренной настоящим Уставом.

6.4 В собственности Центра могут быть также предприятия, организации, созданные в соответствии с уставными целями и задачами Центра.

6.5 В собственности Центра могут находиться также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Центра в соответствии с уставными целями.

6.6 Центр имеет право самостоятельно распоряжаться принадлежащими ему средствами и



- имуществом. Средства Центра расходуются по сметам, утвержденным Правлением Центра.
- 6.7 Текущая работа Центра и содержание аппарата по найму обеспечиваются за счет доходов от собственной деятельности, отчислений предприятий, организаций, граждан, а также иных пожертвований, направленных на развитие, выполнение уставной деятельности Центра.
- 6.8 Центр имеет право формировать из своих средств фонды социального развития и повышения уровня социальной защищенности членов Центра и сотрудников аппарата по найму.
- 6.9 Центр не преследует цели извлечения прибыли. Доходы Центра направляются на достижение уставных целей и не подлежат перераспределению между членами Центра.
- 6.10 Члены Центра не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Центру.

## **7. Порядок реорганизации и ликвидации организации**

- 7.1 Общественная организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Общего собрания членов общественной организации, принятому квалифицированным большинством голосов членов общественной организации, присутствовавших на Общем собрании при наличии кворума.
- 7.2 При реорганизации все имущественные и неимущественные права общественной организации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации).
- 7.3 Общественная организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов общественной организации, принятому квалифицированным большинством голосов членов общественной организации, присутствующих на Общем собрании при наличии кворума.
- 7.4 Общественная организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5 Ликвидация общественной организации осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Общим собранием общественной организации или по решению суда.
- 7.6 Имущество и денежные средства общественной организации, оставшееся в результате ее ликвидации, после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на цели, предусмотренные уставом общественной организации, а в спорных случаях на цели, определяемые решением суда.
- 7.7 Документы по личному составу при ликвидации общественной организации передаются в установленном порядке на государственное хранение.
- 7.8 Государственная регистрация общественной организации в связи с её ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
- 7.9 Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации общественной организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации общественной организации при ее создании.

## **8. Изменения и дополнения в Устав Центра**

- 8.1 Инициировать внесение изменений и дополнений в Устав могут все члены Центра. Окончательное решение по этому вопросу принимается на Общем собрании, квалифицированным большинством голосов присутствующих членов.



8.2 Изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре  
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО  
15 03 2019

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 23 августа 2011 года за основным государственным регистрационным номером 1118624000076.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 27 марта 2019 года за государственным регистрационным номером 2198600034774.

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова

Прочитано, пронумеровано и скреплено печатью  
Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре  
Должность *Секретарша*  
Ф.И.О. *Сидорова В.В.*  
Подпись *Сидорова* 20 19

