

«Утвержден»
Решением Общего собрания учредителей
(Протокол № 1 от 12 сентября 2018 г.)

Председатель собрания Сергеева Н.В. Сергеева

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр развития творчества и искусства "Этноград"»

Нягань
2018 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития творчества и искусства "Этноград» (далее «Организация»), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов учредителей, в целях предоставления услуг в области развития творчества и искусства.

1.2. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование: Автономная некоммерческая организация «Центр развития творчества и искусства "Этноград».

1.4. Сокращенное наименование: АНО «ЦРТТИИ "Этноград».

1.5. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета.

1.7. Организация имеет круглую с полным наименованием печать, бланки со своим наименованием, Организация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах. Символика и иные реквизиты утверждаются Собранием учредителей.

1.8. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются некоммерческой организацией и действуют на основании доверенности, выданной некоммерческой организацией. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их некоммерческой организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их некоммерческая организация.

1.9. Местонахождение Организации: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Нягань.

1.10. Организация не имеет целью извлечение прибыли, ее деятельность направлена на достижение уставных целей.

1.11. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.12. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.13. Деятельность организации в соответствии с ее уставными целями осуществляется в пределах территории муниципального образования город Нягань Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в связи с чем не имеет такого структурного подразделения как отделение.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания организации является предоставление услуг в области культуры и искусства:

- разработка и реализация программ и проектов в области культуры и искусства;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, фестивалей и других мероприятий, направленных на развитие национальной культуры народов Российской Федерации, созданию единого культурного пространства, укреплению мира, дружбы и согласия между людьми и народами;
- массовое привлечение детей и молодёжи к участию в творческих конкурсах и фестивалях, спортивных соревнованиях и праздниках, развитие активности и самостоятельности детей и подростков посредством их участия в мероприятиях;
- привлечение граждан к выявлению, изучению, сохранению, возрождению и популяризации исторического и культурного наследия, формирование у граждан, молодого поколения исторического и национального самосознания, патриотизма.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

- услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - фестивалей, конкурсов, выставок, экспозиций, ярмарок, встреч;
- услуги по организации и проведению конференций, форумов, лекций, семинаров, мастер-классов, творческих мастерских и тренингов в области культуры и искусства;
- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- услуги по оказанию консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и оформлению выставок, обрядовых праздниках и проведении иных культурно-досуговых мероприятий;
- изготовление и продажа сувениров и изделий народных художественных промыслов;
- участие в работе средств массовой информации в соответствии с уставной целью Организации.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью является реализация товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим коллегиальным органом Организации является Собрание учредителей. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

4.2. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

4.2.1. Изменение устава Организации;

4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- 4.2.3. Назначение на должность Председателя Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- 4.2.4. Принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.2.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 4.2.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 4.2.7. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- 4.2.8. Участие в других организациях;
- 4.2.9. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- 4.2.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации
- 4.3. Собрание учредителей вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа. Собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.
- 4.4. Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей – по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решения по вопросам, указанным в пунктах 4.2.1. - 4.2.8 Устава, принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих. Решение по вопросу, предусмотренному п.п. 4.2.9 принимается единогласно. На каждом заседании Собрания учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем заседания Собрания и Секретарем заседания Собрания.
- 4.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения присутствующим на Собрании учредителям за выполнение ими возложенных на них функций. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания учредителей. Учредители (Учредитель) Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 4.6. Председатель является единоличным исполнительным органом Организации.
- 4.7. Председателем может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Председателем может быть назначен один из учредителей-граждан Организации. Срок полномочий Председателя – пять лет.
- 4.8. К компетенции Председателя относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей. Председатель имеет следующие полномочия:
- 4.8.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, управляет имуществом и средствами Организации на основании утвержденных Собранием учредителей смет, действует от имени Организации без доверенности;
- 4.8.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4.8.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- 4.8.4. Выдает доверенности;
- 4.8.5. Открывает в банках и иных кредитных организациях счета Организации;
- 4.8.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- 4.8.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;
- 4.8.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- 4.8.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

4.8.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.8.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Председатель подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Председатель избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Председателя может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.

4.10. Председатель в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители (учредитель) вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

5. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация для достижения своих целей в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, имеет право:

5.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

5.1.2. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

5.1.3. Содействовать возрождению и развитию художественных народных промыслов и ремесел;

5.1.4. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих учредителей в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях;

5.1.5. Создавать негосударственные (общественные) учреждения культуры: театры, культурные центры, музеи, библиотеки, клубы, студии, архивы и другие учреждения культуры и обеспечивать их функционирование;

5.1.6. Организовывать творческие союзы, коллективы профессионального и самодеятельного искусства, кружки по изучению национального культурного наследия, достижений национальной культуры;

5.1.7. Проводить массовые культурные мероприятия: фестивали, конкурсы, смотры, выставки, мемориальные вечера и др.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация обязана:

6.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

6.1.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации оказывать содействие представителям органа государственной власти.

6.1.3. Организация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а некоммерческие организации, выполняющие функции иностранного агента, также аудиторское заключение. Формы представления указанных документов (за исключением аудиторского заключения) и сроки их представления с учетом сроков, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

6.1.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о

полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган. Решение о направлении соответствующих документов в регистрирующий орган принимается в том же порядке и в те же сроки, что и решение о государственной регистрации. При этом перечень и формы документов, которые необходимы для внесения таких изменений, определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

7. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

7.2.2. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7.2.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.2.4. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

7.2.5. доходы, получаемые от предпринимательской деятельности;

7.2.6. другие, не запрещенные законом, поступления.

7.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

7.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями (учредителем) и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

7.5. Учредители (учредитель) Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

7.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей, принимаемого 2/3 голосов от числа присутствующих.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном

Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11 10 7 18

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 26 октября 2018 года за основным государственным регистрационным номером 1188600001853.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова

1 прошито, пронумеровано и сериализовано
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Должность: *судья*
Ф.И.О. *Сидорова В.В.*
Подпись: *Сидорова*
« 26 » октября 2018 г.

