**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

**ВОЛОНТЕРСКИЙ ПРОЕКТ**

**ПО РАЗВИТИЮ ДОБРОВОЛЬЧЕСТВА В БУ «СУРГУТСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

**«ДОБРОЕ ДЕЛО»»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименования мероприятия** | **Срок проведения** | **Показатели реализации** |
| 1. **Подготовительный этап** | | | |
| 1.1. | Создание организационного комитета по работе с волонтерами (добровольцами), волонтерскими организациями в рамках проекта | 01.10.2020 –20.10.2020 | Создание инициативной группы в количестве не менее 7 человек для подготовки волонтеров |
| 1.2. | Получение дополнительных знаний инициативной группы на сайте «Добро. Университет» | 20.10.2020 -30.10.2020 | Курсы повышения квалификации, курсы по работе с волонтерами работников учреждения: методист, юрист, медицинский работник, специалист по охране труда, психолог, инструктор по труду, инструктор по физической культуре |
| 1.3. | Закупка материалов и оборудования для реализации проекта | 01.11.2020  28.02.2021 | Закупка ноутбука, принтера, картриджей, акустической системы, антивирусной системы, программного обеспечения и др. |
|  |  |  |  |
| 1.4. | Разработка программы обучения волонтеров (добровольцев) по работе с детьми инвалидами, детьми ОВЗ, с детьми из многодетных семей | 01.12.2020-  30.01.2021 | Разработана программа «Основы волонтерской деятельности с детьми ОВЗ, детьми инвалидами» (авторы программы: психолог, медицинский работник, специалист по охране труда) |
| 1.5. | Заключение соглашений с учебными заведениями, некоммерческими, общественными и др. организациями города по оказанию волонтерской помощи получателям социальных услуг | 01.11.2020  28.02.2021 | Заключить не менее 10 соглашений с учебными заведениями, некоммерческими, общественными и др. организациями города по оказанию волонтерской помощи получателям социальных услуг |
| 1.6. | Подготовка отчетной документации по реализации проекта | 20.11.2021 – 10.12.2021 | Подготовка и сдача отчетной документации по реализации проекта |
| 1. **Организационный этап** | | | |
| 2.1. | Организация информационной кампании с целью привлечения потенциальных волонтеров для оказания помощи получателям социальных услуг в сфере досуга, в том числе:  - подготовка информационных и презентационных материалов (листовок, флаеров и т. п.);  - распространение информации в различных предприятиях муниципального образования, а также посредством СМИ, информационно-телекоммуникационных сетях Интернет, на сайте «ВКонтакте», размещение информации на стендах учреждения, проведение конференций (круглых столов) и т. д. | 01.11.2020  30.11.2020 | Подготовить: 100 листовок, 100 флаеров, 10 презентаций;  Разместить информация о привлечении волонтеров (добровольцев) размещена на официальном сайте учреждения, на сайте «Одноклассники», «Вконтакте», «Инстаграмм», «Ютуб» |
| 2.2. | Диагностика/анкетирование граждан, желающих стать волонтерами, с целью выявления возможности оказывать помощь получателям социальных услуг, находящимся на отдыхе, оздоровлении и реабилитации в учреждении | 01.12.2020  30.03.2021 | Формирование списка волонтеров (добровольцев) |
| 2.3. | Обучение волонтеров (добровольцев) основам работы с отдельными категориями граждан, проведение тренингов специалистами учреждения | 30.01.2021  30.03.2021 | 1 семинар, 2 тренинга, 4 мастер-класса для волонтеров |
| 2.4. | Разработка пакета документов, регламентирующих волонтерскую деятельность в учреждении | 01.11.2020  28.02.2021 | Порядок организации волонтерской работы, регламент взаимодействия учреждения с волонтером, волонтерской организацией, договор (соглашение о совместной деятельности, сотрудничестве), положение о стимулировании волонтеров и пр. |
| 2.5. | Формирование реестра волонтеров (добровольцев) | 01.11.2020  28.02.2021 | Публикация реестра волонтеров (добровольцев) на сайте учреждения |
| 2.6. | Оказание содействия волонтерам, выразившим готовность к сотрудничеству с учреждением по оказанию помощи получателям социальных услуг, в регистрации в автоматизированной системе сопровождения добровольческой деятельности (http://добровольцыроссии.рф) | 01.11.2020  10.11.2021 | Регистрация волонтеров (добровольцев) в автоматизированной системе сопровождения добровольческой деятельности (http://добровольцыроссии.рф) |
| 2.7. | Формирование плана работы на год, который включает:  - мероприятия культурно-массовые, экологические, физкультурно-оздоровительные, информационно-просветительские, а также мероприятия, приуроченные к знаменательным датам | согласно отдельным планам | 100% выполнение плана |
| 2.8. | Публикации, презентация по итогам (промежуточным итогам) реализации организационного этапа |  | Размещение 20.публикаций в социальных сетях |
| 2.9. | Мониторинг результатов организационного этапа |  | Аналитическая справка |
| 1. **Практический этап** | | | |
| 3.1. | Информация о мероприятиях на сайте учреждения, в социальных сетях, интернет-сообществах и т. п. | после проведенных мероприятий | Размещение информации о мероприятиях на сайте учреждения, в социальных сетях, интернет-сообществах, на сайте «Добровольцы России» |
| 3.2. | Реализация плана на год с привлечением волонтеров (добровольцев), волонтерских объединений, некоммерческих и общественных организаций | в течение года | Проведено:  - **8 акций:** «Папа и я – богатырская семья»; «Милой мамочке букет»; «Масленица»; «Пасха»; «День Детства»; «Аллея Славы»; «Зажги синим»; «В поисках Деда мороза».  - **5 мероприятий:** «День военно-воздушных шариков»; «Разноцветная игра»; «Сильные, ловкие, смелые»; «В поисках клада»; «По секрету всему свету».  - **6 мастер-классов**:  «Открытка для папы»; «Открытка для мамы»; «В символах России – история страны»; «Закладка для книг своими руками»; «Открытка к Дню пожилого человека»; «Письмо Деду Морозу».  **Охват:**  1 000 получателей социальных услуг. |
| 3.3. | Взаимодействие с благотворительными организациями, спонсорами с целью оказания помощи для проведения мероприятий получателям социальных услуг в сфере досуга | постоянно | - 9 организаций;  - 36 человек;  - 30 000 рублей |
| 3.5. | Фестиваль волонтеров | 10.12.2021 | 1. Обсуждение развития волонтерского движения на мероприятиях местного уровня (дискуссионная площадка, фестиваль волонтеров);  2. Стимулирование волонтеров - вручение наград, благодарственных писем, грамот.  3. Охват – 50 человек. |
| 3.6. | Мониторинг результатов практического этапа | 20.11.2021 – 10.12.2021 | Аналитическая справка |
| 1. **Аналитический этап** | | | |
| 4.1. | Анализ результатов | 20.11.2021 – 10.12.2021 | 1. Подготовка отчетной документации;  2. Публикации и выступления по итогам реализации программы;  3. Размещение публичного отчета на сайте учреждения и на сайте профессионального сообщества «Социальная защита Югры» |
| 4.2. | Итоговый аналитический отчет | в течение 10 дней после реализации программы | Подготовка и сдача отчетной документации |
| 4.3. | Подготовка отчетной документации по реализации проекта | 20.11.2021 – 10.12.2021 | Подготовка и сдача отчетной документации по итогам реализации проекта |